

OPTIMAL CAPABILITIES FOR SUSTAINABLE GROWTH

Kemampuan Optimal untuk Pertumbuhan Berkelanjutan



Sanggahan dan Batasan Tanggungjawab

Disclaimer

Laporan Keberlanjutan ini memuat pernyataan terkait kondisi keuangan, hasil operasi, kebijakan, proyeksi, strategi, serta tujuan Perseroan yang merupakan pernyataan ke depan dalam pelaksanaan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan-pernyataan tersebut memiliki prospek risiko, ketidakpastian, serta dapat mengakibatkan perkembangan aktual yang berbeda secara material dari yang dilaporkan. Pernyataan-pernyataan prospektif dalam laporan ini dibuat berdasarkan analisis mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang serta lingkungan bisnis Perseroan. Tidak terdapat jaminan bahwa informasi-informasi yang telah dipastikan keabsahannya tersebut akan membawa hasil yang seluruhnya sesuai harapan.

Untuk memudahkan penyebutan, laporan ini memakai kata ganti "Perseroan", "Perusahaan", "Kami" dan Astrindo yang merujuk pada PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk, perusahaan yang menjalankan kegiatan usaha utama di bidang infrastruktur energi terintegrasi dengan portofolio investasi dan aset pada sektor jasa pertambangan batu bara.

This Sustainability Report contains statements regarding the Company's financial condition, results of operations, policies, projections, strategies, and objectives, which are forward-looking statements regarding the implementation of applicable laws, except for historical matters. These statements have prospective risks and uncertainties, and actual developments may differ materially from what is reported. The statements in this report are based on an analysis of the Company's current and future conditions, as well as its business environment. There is no guarantee that the confirmed information will produce results in complete alignment with expectations.

For clarity, this report uses the terms "the Company", "We" and "Astrindo" to refer to PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk, a company that primarily engages in integrated energy infrastructure and holds an investment portfolio and assets in the coal mining services sector.

Kesinambungan Tema

Continuity of Theme

2022



Memperkuat Kinerja Keberlanjutan Strengthening Sustainable Performance

Sepanjang perjalanan bisnisnya, PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk senantiasa memberikan kontribusi terbaik dalam mendukung pembangunan dan kesejahteraan bangsa. Untuk menjawab berbagai tantangan yang hadir dan tumbuh secara kompetitif, penguatan nilai-nilai keberlanjutan dalam berbagai aspek terus dilakukan.

Pada tahun 2022, Perseroan terus memperkuat kompetensi yang dimiliki seraya memperkuat nilai-nilai keberlanjutan dalam setiap elemen bisnisnya. Komitmen ini ditunjukkan dengan upaya untuk memperkuat infrastruktur bisnis dan memberikan layanan yang optimal kepada pelanggan-pelanggan utamanya. Selain itu, Perseroan juga senantiasa memperhatikan aspek-aspek pendukung seperti Kesehatan, Keselamatan, Hak Asasi Manusia, dan Lingkungan. Komitmen yang semakin menegaskan tekad untuk menjadi entitas yang memiliki kepedulian sosial tinggi terhadap masyarakat dan lingkungannya dalam upaya menunjang pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan.

PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk always endeavors to support the nation's development and welfare throughout its existence as a business entity. In an effort to responding to new challenges and to deal with the competition, the Company constantly strengthening its sustainability elements throughout various aspects of its operations.

The year 2022 saw the Company continuing on its path of both strengthening its competencies and its sustainability values in each element of its business. This commitment is demonstrated by strengthening its business infrastructure and improving services to its primary clients. In addition, the Company also continues to prioritizing Health, Safety, Human Rights and Environmental aspects. It is a commitment that further emphasized the Company's desire to be an entity with high concern for society, for the environment, and for supporting sustainable economic growth.

2023



Memperkuat Ketangguhan, Menuju Kontribusi Keberlanjutan Strengthening Resilience, Towards Sustainable Contribution

Tahun 2023 menjadi momentum bagi PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk untuk meningkatkan kapasitas dan kapabilitas internal, sebagai upaya terus-menerus dalam mendorong pengembangan kualitas kinerja keberlanjutan bagi segenap pemangku kepentingan.

Dengan kesadaran yang kuat untuk terus berkontribusi terhadap upaya pelestarian lingkungan hidup dan pemberdayaan sosial-masyarakat, Perseroan mengimplementasikan beragam kebijakan strategis dalam rangka melanjutkan proses berkesinambungan untuk mendorong efisiensi dan produktivitas melalui langkah konkret pengendalian operasi berwawasan lingkungan. Lebih dari itu, Perseroan telah menjaga agar upaya-upaya pelestarian keanekaragaman hayati yang telah berjalan dan menghasilkan dampak positif dapat terus berjalan, antara lain terwujud melalui langkah revegetasi serta pengelolaan Arboretum di wilayah Samarinda, Kalimantan Timur.

Seluruh upaya strategis yang telah dilakukan sampai dengan tahun 2023 merupakan landasan kuat bagi Perseroan untuk terus memperkuat dan mengembangkan kontribusi secara luas bagi pencapaian pembangunan berkelanjutan di Indonesia.

2023 marks a significant moment for PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk to enhance its internal capacity and capabilities. This continuous effort aims to promote the development of sustainable quality performance for all stakeholders.

With a strong awareness of continuing to contribute to preserving the environment and social and community empowerment, the Company implements various strategic policies in order to continue a continuous process to encourage efficiency and productivity through concrete steps to control environmentally sound operations. Furthermore, the Company has ensured that biodiversity conservation efforts that have been ongoing and have produced positive impacts can continue, including through revegetation and management of the Arboretum in Samarinda, East Kalimantan region.

All strategic efforts that have been carried out up to 2023 serve as a strong foundation for the Company to continue to strengthen and develop its wider contribution to achieving sustainable development in Indonesia.

Penjelasan Tema

Theme Explanation

2024



Kemampuan Optimal untuk Pertumbuhan Berkelanjutan Optimal Capabilities for Sustainable Growth



Untuk meraih pertumbuhan berkelanjutan, PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk mempersiapkan ekspansi jangka panjang yang akan berfokus pada pengembangan bisnis berbasis transisi energi. Rencana ekspansi ini mencakup empat segmen utama, yaitu energi dan infrastruktur, *mid-stream* industri, industri hilir, dan industri hijau bernilai tambah. Dalam jangka pendek, BIPI akan fokus pada tiga proyek prioritas, antara lain Pembangkit Listrik Tenaga Sampah (PLTSA), mini gas alam cair atau *Liquefied Natural Gas* (LNG) plant, dan proyek berbasis Energi Baru Terbarukan (EBT). Melalui upaya-upaya ini Astrindo memiliki kemampuan optimal untuk mewujudkan pertumbuhan berkelanjutan.

To achieve sustainable growth, PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk prepared a long-term expansion focused on developing businesses based on energy transition. This expansion plan includes four main segments: energy and infrastructure, midstream industry, downstream industry, and value-added green industry. In the short term, BIPI will prioritize three key projects, namely the Waste Power Plant (PLTSA), the mini liquefied natural gas (LNG) plant, and a renewable energy-based project. Astrindo has optimal capabilities to realize sustainable growth through these efforts.

Daftar Isi

Table of Contents

Sanggahan dan Batasan Tanggungjawab
Disclaimer

- 1 Kestinambungan Tema
Continuity of Theme
- 2 Penjelasan Tema
Theme Explanation

01 • Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Highlights

- 6 Ikhtisar Kinerja Ekonomi
Economic Performance Highlights
- 6 Ikhtisar Kinerja Lingkungan Hidup
Environmental Performance Highlights
- 6 Ikhtisar Kinerja Sosial
Social Performance Highlights

02 • Laporan Direksi The Board of Directors Report

- 8 Laporan Direksi
The Board of Directors' Report

03 • Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy

- 18 Menciptakan Kinerja Ekonomi Berkelanjutan
Creating Sustainable Economic Performance
- 19 Kontribusi Berkelanjutan Bagi Pemberdayaan Sosial
Sustainable Contribution To Social Empowerment
- 20 Memperkuat Kontribusi Melalui Pelestarian Lingkungan Hidup dan Keanekaragaman Hayati
Strengthening Contribution Through Environmental Conservation and Biodiversity

04 • Tentang Laporan Keberlanjutan About Sustainability Report

- 22 Pedoman Pelaporan
Reporting Guidelines
- 22 Penentuan Isi Laporan Keberlanjutan
Defining the Content of the Report
- 23 Topik Material dan Batasan Laporan
Material Topics and Report Boundaries
- 24 Pelibatan Pemangku Kepentingan
Stakeholders Engagement
- 25 Penjamin Eksternal
External Assurance
- 25 Penyajian Kembali Informasi
Restatement of Information
- 26 Kontak Kami
Contact Us

05 • Tentang Perseroan About the Company

- 28 Visi, Misi dan Tata Nilai Perusahaan
Vision, Mission, and Corporate Values
- 29 Identitas Perusahaan
Corporate Identity
- 30 Skala Perseroan
Corporate Scale
- 31 Komposisi Pemegang Saham
Shareholders' Composition
- 34 Wilayah Operasional
Operational Area
- 35 Kegiatan Usaha Perseroan
Business Activity of the Company
- 35 Produk dan Jasa
Products and Services
- 38 Keanggotaan pada Asosiasi
Membership in Association
- 38 Perubahan Signifikan pada Organisasi
Significant Changes to the Organization
- 39 Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certifications

06 • Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance

- 44 Struktur Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance Structure
- 45 Rapat Umum Pemegang Saham
The General Meeting of Shareholders
- 46 Dewan Komisaris
The Board of Commissioners
- 46 Direksi
The Board of Directors
- 46 Kebijakan Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi
Nomination Policy for the Board of Commissioners and Board of Directors
- 47 Organ Pendukung Dewan Komisaris
Supporting Organs of the Board of Commissioners
- 47 Organ Pendukung Direksi
Supporting Organs of the Board of Directors
- 48 Penanggung Jawab Penerapan Tata Kelola Berkelanjutan
Person Responsible For Implementing Sustainable Governance
- 48 Manajemen Risiko Perusahaan
Enterprise Risk Management
- 51 Pengetahuan Kolektif Badan Tata Kelola Tertinggi
Collective Knowledge of the Highest Governance Body
- 52 Mengevaluasi Kinerja Badan Tata Kelola Tertinggi
Evaluating the Performance of the Highest Governance Body
- 53 Kebijakan Remunerasi
Remuneration Policy
- 53 Tantangan Penerapan Tata Kelola Berkelanjutan
Challenges of Implementing Sustainable Governance
- 54 Kebijakan Anti Korupsi
Anti-Corruption Policy
- 55 Kode Etik
Code of Conduct
- 56 Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

Daftar Isi

Table of Contents

07 • Kinerja Ekonomi Berkelanjutan
Sustainable Economic Performance

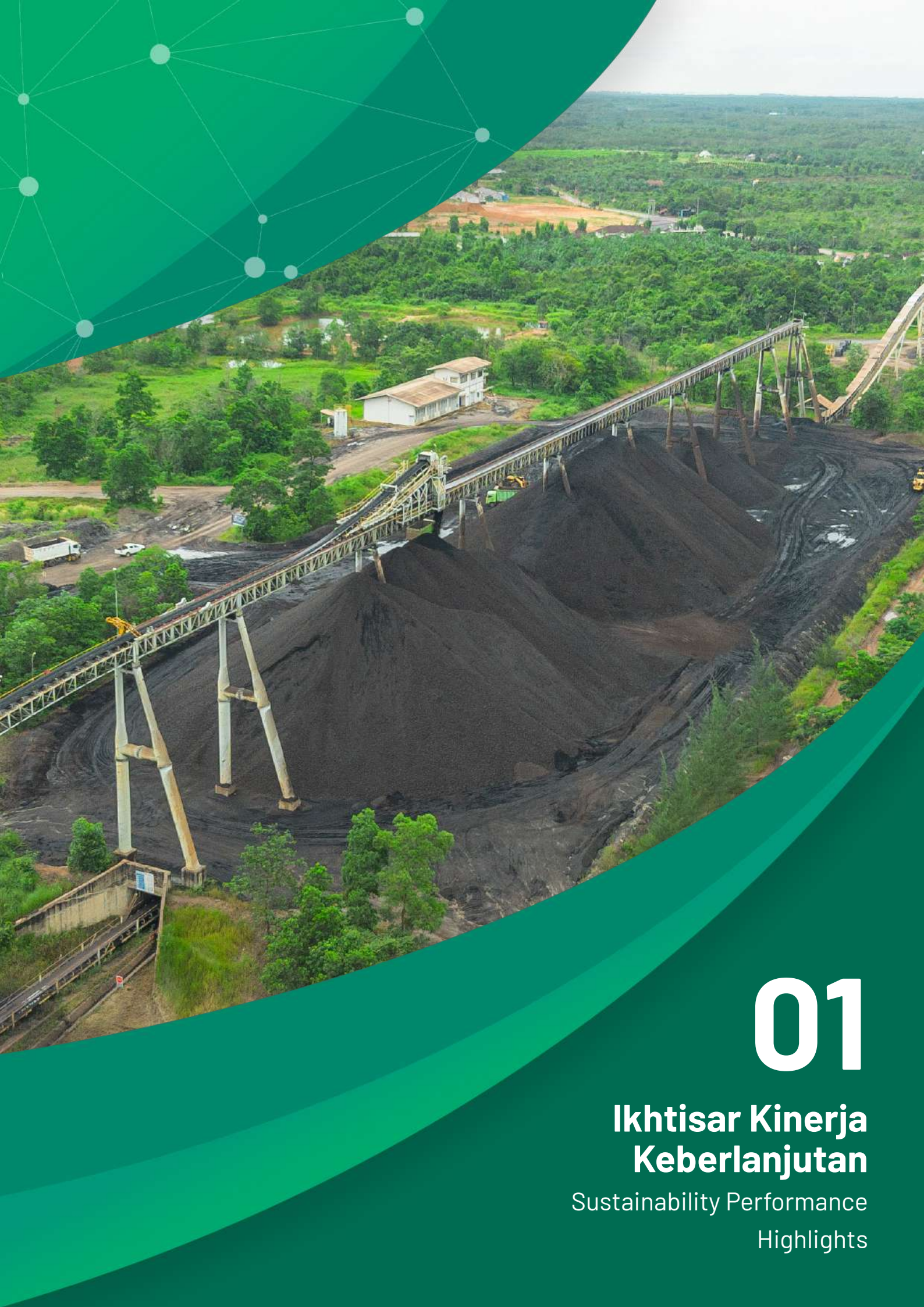
- 58 Pencapaian Target Kinerja 2024
Target Achievement In 2024
- 58 Perbandingan Target dan Kinerja TJSL
Comparison of CSER Targets and Performance
- 59 Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan dan Didistribusikan
Direct Economic Value Generated and Distributed
- 60 Dampak Ekonomi terhadap Masyarakat Lokal
Economic Impact on Local Community
- 60 Penyerapan Tenaga Kerja Lokal
Recruitment of Local Labor
- 61 Penggunaan Pemasok Lokal
Use of Local Suppliers
- 61 Investasi Infrastruktur dan Layanan
Infrastructure and Service Investment
- 61 Bantuan Finansial dari Pemerintah
Financial Aid from the Government
- 61 Praktik Monopoli dan Anti-Persaingan
Monopolistic dan Anti-Competition
- 62 Pengelolaan Risiko Terkait Perubahan Iklim
Management of Climate Change-Related Risks
- 62 Kontribusi Kepada Negara
Contribution to the Country

08 • Kinerja Lingkungan
Environmental Performance

- 64 Komitmen Perseroan Terhadap Pelestarian Lingkungan
The Company's Contribution to Environmental Conservation
- 65 Penggunaan Material
Use of Materials
- 65 Energi
Energy
- 70 Penggunaan dan Upaya Konservasi Air
Water Consumption and Conservation
- 73 Pengelolaan Dampak Operasi Terhadap Keanekaragaman Hayati
Management of Operational Impact on Biodiversity
- 82 Emisi
Emission
- 95 Pengaduan Masalah Lingkungan
Complaints on Environmental Problems

09 • Kinerja Sosial
Social Performance

- 98 Aspek Ketenagakerjaan
Employment Aspect
- 98 Praktik Ketenagakerjaan dan Kenyamanan Bekerja
Practice of Employment and Comfortable Work
- 98 Pemenuhan Sumber Daya Manusia
Human Resources Fulfillment
- 102 Pencegahan Pekerja Anak dan Pekerja Paksa
Prevention of Child Labor and Forced Labor
- 103 Pemenuhan Kesejahteraan Karyawan
Fulfillment of Employee Welfare
- 104 Kesehatan dan Keselamatan Kerja
Occupational Health and Safety
- 108 Hubungan Industrial
Industrial Relations
- 108 Kebijakan Hak Asasi Manusia
Human Rights Policy
- 110 Aspek Sosial dan Kemasyarakatan
Social and Community Aspects
- 110 Aktivitas Pemberdayaan Sosial dan Kemasyarakatan
Social and Community Empowerment Activities
- 122 Pengaduan Masyarakat
Public Complaints
- 110 Aspek Pelanggan
Clients Aspect
- 123 Pengelolaan Hubungan Berkelanjutan Terhadap Pengguna Jasa
Management of Sustainable Relationships with Clients
- 123 Layanan yang Setara Dengan Memprioritaskan Kesehatan dan Keselamatan Pengguna Jasa
Equal Services With a Focus on Health and Safety
- 124 Evaluasi Produk/Jasa dan Penanggulangan Dampak Bagi Pelanggan
Product/Service Evaluation and Handling of Clients Impact
- 124 Produk/Jasa yang Ditarik Kembali
Products/Services Recalled
- 124 Survei Kepuasan Pengguna Jasa
Client's Satisfaction Survey
- 125 Mekanisme Penanganan Atas Keluhan Pengguna Jasa
Client's Complaints Handling Mechanism
- 126 Verifikasi Tertulis Dari Pihak Independen
Written Verification From Independent Part
- 126 Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya
The Response to Previous Year Report Feedback
- 127 Lembar Umpan Balik
Feedback Form
- 129 Daftar Pengungkapan POJK 51/POJK.03/2017
List of Disclosures According To POJK 51/2017
- 132 Indeks Konten GRI
GRI Content Index



01

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance
Highlights



Ikhtisar Kinerja Ekonomi [OJK B.1]

Economic Performance Highlights

Uraian / Description	2024	2023*	2022
Jumlah Aset / Total Assets	USD1.690 juta / million	USD1.753 juta / million	USD1.103 juta / million
Jumlah Ekuitas / Total Equity	USD591,4 juta / million	USD573,8 juta / million	USD536,2 juta / million
Jumlah Pendapatan / Total Revenue	USD562,9 juta / million	USD651,1 juta / million	USD43,7 juta / million
Pertambangan Batu Bara / Coal Mining	USD533 juta / million	USD614,9 juta / million	-
Jasa Pelabuhan / Ports Services	USD29,9 juta / million	USD22,7 juta / million	USD37,5 juta / million
Jasa Penambangan dan Lainnya / Mining and Other Services	USD95,1 ribu / thousand	USD97,8 ribu / thousand	USD24 ribu / thousand
Laba Tahun Berjalan / Profit for the Year	USD10,4 juta / million	USD14,7 juta / million	USD14,4 juta / million
Penggunaan Pemasok Lokal / Use of Local Suppliers	100%	100%	100%

* Disajikan kembali / As restated



Ikhtisar Kinerja Lingkungan Hidup [OJK B.2]

Environmental Performance Highlights

Uraian / Description	2024	2023	2022
Penggunaan Listrik (Astrindo) / Electricity Usage (Astrindo)	88.598,90 kWh	84.834,80 kWh	55.017,2 kWh
Emisi (Cakupan 2)(Site Jembayan)* / Emission (Scope 2)(Jembayan Site)*	0,27 Ton CO ₂ -Eq	0,08 Ton CO ₂ -Eq	-
Limbah B3 (Site Jembayan)* / Toxic and Hazardous Waste (Jembayan Site)*	675,20 Ton	1.416,92 Ton	-
Pemanfaatan / Usage	528,34 Ton	639,93 Ton	-
Pengiriman / Delivery	146,86 Ton	592,78 Ton	-
Area Konservasi (Arboretum)* / Conservation Area (Arboretum)*	±100 Ha	±100 Ha	-
Pengurangan Emisi (Site Kintap) / Emission Reduction (Kintap Site)	99,00 Ton Eq CO ₂	116,00 Ton Eq CO ₂	-

*) Kepemilikan atas site Jembayan oleh Perseroan baru dimulai sejak 2023. / Ownership of the Jembayan site by the Company started in 2023.



Ikhtisar Kinerja Sosial [OJK B.3]

Social Performance Highlights

Uraian / Description	2024	2023	2022
Biaya CSR / CSR Budget	USD349 ribu / thousand	USD395 ribu / thousand	USD25 ribu / thousand
Biaya Pelatihan / Training Budget	USD46,9 ribu / thousand	USD19,5 ribu / thousand	USD2,5 ribu / thousand
Karyawan Baru / New Employees	7 orang / people	29 orang / people	9 orang / people



02

Laporan Direksi

The Board of Directors Report

Laporan Direksi [OJK D.1]

Board of Directors' Report [OJK D.1]



RAY ANTHONY GERUNGAN

Direktur Utama

President Director

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Kami Hormati,

Respected Shareholders and Stakeholders,

Mengawali laporan ini, kami panjatkan puji dan Syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat-Nya PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk dapat meraih pencapaian kinerja operasional yang positif, sehingga Perusahaan dapat menjalankan kinerja keberlanjutan secara baik. Perusahaan telah menjalankan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) sebagai bentuk kepatuhan terhadap regulasi dan wujud nyata Perusahaan dalam mewujudkan pembangunan berkelanjutan.

Pada kesempatan ini, kami ingin menyampaikan kinerja keberlanjutan yang telah dijalankan pada tahun 2024. Laporan ini menyampaikan informasi mengenai pencapaian kinerja keberlanjutan, dan penerapan prinsip-prinsip ESG sebagai upaya menjaga keseimbangan antara kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan, sekaligus mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan.

KEBIJAKAN MERESPONS TANTANGAN

Perusahaan menerapkan kebijakan keberlanjutan dengan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51 / POJK.03/2017 Tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Merujuk pada pedoman tersebut, Perusahaan menjalankan kebijakan keberlanjutan dengan berfokus pada aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola.

Pada tanggung jawab lingkungan, Perusahaan berkomitmen untuk mengurangi dampak negatif dari aktivitas bisnis yang dijalankan, dengan berbagai inisiatif dan komitmen untuk mengurangi emisi karbon, seperti polusi, limbah, dan penggunaan sumber daya alam secara berkelanjutan. Upaya ini juga sebagai wujud nyata Perusahaan mendukung program pemerintah untuk mewujudkan Emisi Nol Bersih pada tahun 2060.

To begin this report, we would like to express our gratitude to God Almighty for His grace, which has enabled PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk to achieve positive operational performance and effectively implement sustainability initiatives. The Company has carried out Social and Environmental Responsibility (CSER) as part of its compliance with regulations and as a tangible demonstration of the Company's commitment to sustainable development.

On this occasion, we present the sustainability performance achieved in 2024. This report includes information about the accomplishments and our implementation of Environmental, Social, and Governance (ESG) principles, aimed at balancing economic, social, and environmental performance while supporting the Sustainable Development Goals.

POLICY RESPONSE TO CHALLENGES

The Company's sustainability policy adheres to the Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies. Based on these guidelines, the Company's sustainability policies emphasize environmental, social, and governance aspects.

In terms of environmental responsibility, the Company is committed to mitigating the negative impacts of its business activities through various initiatives aimed at reducing carbon emissions, pollution, waste, and ensuring the sustainable use of natural resources. This commitment supports the government's program to achieve Net Zero Emissions by 2060.

Laporan Direksi [OJK D.1]

Board of Directors' Report [OJK D.1]

Sementara dalam pemenuhan tanggung jawab sosial (CSR), Perusahaan senantiasa menegakkan prinsip Hak Asasi Manusia, antara lain melakukan pemenuhan terhadap hak-hak karyawan, memberikan upah yang layak, kondisi kerja yang aman, dan kesempatan pengembangan karier tanpa diskriminasi. Perusahaan juga berupaya untuk berkontribusi dalam pembangunan sosial dan ekonomi masyarakat, melalui program pemberdayaan masyarakat, pendidikan, kesehatan, dan infrastruktur.

Untuk menjaga kepercayaan pelanggan, Perusahaan berkomitmen penuh untuk memberikan produk dan layanan yang berkualitas, aman, dan setara, sesuai dengan kebutuhan konsumen. Sementara kepada para pemegang saham, Perusahaan berkomitmen memberikan informasi yang transparan dan akurat tentang kinerja Perusahaan, termasuk dampak sosial dan lingkungan.

Dengan menjalankan pemenuhan terhadap Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan, Perusahaan dapat meningkatkan citra dan reputasinya, serta dapat meningkatkan loyalitas pelanggan, daya saing, dan produktivitas karyawan.

STRATEGI PENCAPAIAN TARGET

Dalam menyusun arah strategi bisnis, Perusahaan tidak hanya berfokus pada penguatan kinerja operasional dan profitabilitas, namun juga mengedepankan prinsip ESG dalam rangka memenuhi tanggung jawab Perusahaan pada aspek lingkungan dan sosial.

Pada 2024 Perusahaan menerapkan strategi untuk mencapai target kinerja keberlanjutan sebagai berikut:

1. Pemberdayaan masyarakat;
2. Keanekaragaman hayati;
3. Upaya pengurangan dampak lingkungan.

For the social responsibility (CSR) efforts, the Company always upholds human rights principles by ensuring employee rights, providing fair wages, maintaining safe working conditions, and offering career development opportunities without discrimination. The Company also strives to contribute to the social and economic development of the communities through empowerment programs focused on education, health, and infrastructure.

To maintain client trust, the Company is fully committed to offering quality, safe, and equitable products and services that meet consumer needs. Additionally, the Company is committed to providing shareholders with transparent and accurate information about its performance, including its social and environmental impact.

By fulfilling our Corporate Social Responsibility, the Company is able to enhance its image and reputation, increase customer loyalty, boost competitiveness, and improve employee productivity.

TARGET ACHIEVEMENT STRATEGY

In crafting its business strategy, the Company not only focuses on enhancing operational performance and profitability but also prioritize ESG principles to fulfill its responsibilities in environmental and social areas.

In 2024, the Company implemented strategies to achieve the following sustainability performance targets:

1. Community empowerment;
2. Biodiversity;
3. Environmental impact reduction efforts.

“ Perseroan telah mencapai hasil kinerja keuangan yang positif melalui penerapan kebijakan, kegiatan, dan rencana strategis yang dilaksanakan sepanjang tahun 2024.

The Company has achieved positive financial performance results through the implementation of strategic policies, activities, and plans carried out throughout 2024.

”

PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN

Kinerja ekonomi Perusahaan pada 2024 menunjukkan pertumbuhan yang positif yang tercermin dalam kinerja operasional, Perseroan menjalankan 3 (tiga) segmen usaha, yaitu Pertambangan Batu Bara, Jasa Pelabuhan dan Jasa Pertambangan dan Lainnya. Seluruh segmen tersebut menjadi sumber pendapatan bagi Perseroan dan keduanya menunjukkan kinerja yang baik sepanjang tahun 2024. Kontribusi pertambangan batu bara mencatatkan kontribusi terhadap total pendapatan sebesar USD532,99 juta atau sebesar 81,87%. Perolehan tersebut menurun 13,31% dibandingkan tahun sebelumnya. Sementara Jasa Pelabuhan berkontribusi terhadap total pendapatan tahun 2024 mencapai 4,59% atau setara dengan USD29,88 juta. Nilai ini menurun dibandingkan tahun 2023 yang tercatat sebesar 17,26% atau USD36,11 juta. Sementara itu, segmen jasa pertambangan dan lainnya juga memberikan kontribusi terhadap total pendapatan, yaitu sebesar 0,01% atau USD95 ribu, yang mengalami penurunan dibandingkan tahun 2023 sebesar 2,76%.

Perseroan telah mencapai hasil kinerja keuangan yang positif melalui penerapan kebijakan, kegiatan, dan rencana strategis yang dilaksanakan sepanjang tahun 2024. Pada tahun 2024, kinerja keuangan Perseroan mengalami penyesuaian dengan perolehan hasil pada akhir tahun buku. Kendati demikian, Direksi berhasil mengelola aspek keuangan Perseroan dengan baik, sehingga kelangsungan bisnis Perseroan dapat bertahan dan adaptif di tengah kondisi bisnis yang dinamis.

SUSTAINABLE FINANCE IMPLEMENTATION

The Company's economic performance in 2024 demonstrated positive growth, as reflected in operational performance, the Company operates 3 (three) business segments, namely Coal Mining, Port Services and Mining and Other Services, all of which are income sources for the Company and they showed good performance throughout 2024. The coal mining recorded a contribution to total revenue of USD532.99 million or 81.87%, which decreased by 13.31% compared to the previous year. Meanwhile, Port Services contributed 4.59% to total revenue in 2024 or equivalent to USD29.88 million. This value decreased compared to 2023 which was recorded at 17.26% or USD36.11 million. Meanwhile, the mining and other services segment contributed to total revenue as well, namely 0.01% or USD95 thousand, a decrease compared to 2023 by 2.76%.

The Company has achieved positive financial performance results through the implementation of strategic policies, activities, and plans carried out throughout 2024. In 2024, the Company's financial performance was adjusted to the results obtained at the end of the fiscal year. Nevertheless, the Board of Directors has succeeded in managing the Company's financial aspects well, thus that the Company's business continuity could survive and be adaptive amidst dynamic business conditions.

Laporan Direksi [OJK D.1]

Board of Directors' Report [OJK D.1]

Perusahaan berkomitmen untuk melakukan pengelolaan kelestarian lingkungan hidup dengan melakukan kegiatan usaha yang ramah lingkungan. Perseroan melalui entitas anak melakukan pengelolaan lingkungan di daerah penambangan, yang mencakup antara lain pemantauan kualitas air limbah dan badan air penerima, bentang alam dan daerah timbunan, kualitas udara ambien, emisi, kebisingan dan getaran blasting, pemantauan flora dan fauna, serta pemantauan kualitas kesuburan tanah.

Komitmen Perseroan untuk menjalankan pengelolaan lingkungan secara berkelanjutan tercermin melalui operasional pengiriman batu bara di *site* Kintap yang menggunakan *Overland Conveyor Belt* (OLC). Upaya ini dapat menghemat biaya mobilisasi batubara dari CPP ke *port* sekaligus mengefisiensi energi. Pada 2024, penggunaan OLC mampu mengefisiensi energi pemakaian fuel mencapai 55.489,9 GJ.

Efisiensi energi juga dibuktikan melalui penurunan penggunaan energi pada kinerja operasional Perseroan maupun entitas anak. Pada tahun 2024 penggunaan listrik pada entitas anak JMB mengalami penurunan menjadi 414.432,46 kWh. Perseroan dan entitas anak berkomitmen untuk terus melakukan inovasi-inovasi berkelanjutan demi menjaga efisiensi energi yang pada akhirnya dapat meningkatkan daya saing dan mengurangi biaya operasional Perseroan, serta meningkatkan kesehatan masyarakat, mendukung keberlanjutan lingkungan, dan memperlambat perubahan iklim.

Untuk meningkatkan kesadaran karyawan terhadap budaya keberlanjutan, Perusahaan melakukan sosialisasi efisiensi energi dan budaya keberlanjutan.

Sementara pada kinerja sosial Perusahaan telah melakukan pengelolaan SDM secara terencana, sistematis dan terpadu. Pada tahun 2024 Perseroan telah menjalankan program pengembangan kompetensi pelatihan pegawai dengan realisasi biaya mencapai USD46,9 ribu atau meningkat 140,51% dibandingkan tahun 2023 yang sebesar US\$19,5 ribu. Selain

The Company is committed to promoting environmental sustainability through environmentally friendly business practices. The Company through its subsidiaries carries out environmental management in mining areas, which includes monitoring the wastewater quality and receiving water bodies, landscapes and stockpiles, ambient air quality, emissions, noise and blasting vibrations, monitoring flora and fauna, and monitoring soil fertility quality.

The Company's commitment to implementing sustainable environmental management is reflected in the coal delivery operations at the Kintap site using the Overland Conveyor Belt (OLC). This effort can save coal mobilization costs from CPP to port while simultaneously increasing energy efficiency. In 2024, the use of OLC was able to increase fuel energy efficiency by 55,489.9 GJ.

Energy efficiency is also proven through the decreasing energy usage in the operational performance of the Company and its subsidiaries. In 2024, electricity use at the JMB subsidiary decreased to 414,432.46 kWh. The Company and its subsidiaries are committed to continuing to carry out sustainable innovations to maintain energy efficiency which can ultimately increase competitiveness and reduce operational costs, as well as improve public health, support environmental sustainability, and slow climate change.

To enhance employee awareness of sustainability, the Company conducted training and workshops focusing on energy efficiency and sustainability practices.

Meanwhile, in terms of social performance, the Company has carried out planned, systematic and integrated HR management. In 2024, the Company implemented an employee training competency development program with a cost realization of USD46.9 thousand or an increase of 140.51% compared to 2023 which was US\$19.5 thousand. In addition to

Laporan Direksi [OJK D.1]

Board of Directors' Report [OJK D.1]

menjalankan pengelolaan SDM, Perseroan juga melakukan pemberdayaan masyarakat melalui program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL). Adapun program TJSL yang dijalankan oleh Perseroan dan entitas anak mencakup bidang pendidikan, kesehatan, sosial budaya, pengelolaan lingkungan, pembentukan komunitas dan kelembagaan masyarakat, serta kemandirian ekonomi. Pada tahun 2024 Perseroan telah merealisasikan biaya TJSL mencapai USD349 ribu. Perseroan dan entitas anak berkomitmen untuk terus meningkatkan kinerja sosial sebagai upaya memberikan nilai positif kepada para pemangku kepentingan.

Pada 2024 Perusahaan berhasil menjadi Top 50 MID Capitalization Public Listed Company dalam ajang The 15th IICD Corporate Governance and Award Tahun 2024, yang diselenggarakan oleh Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD). Selain itu Perusahaan berhasil meraih penghargaan pada ajang Best Stock Awards 2024 dengan kategori Sektor Energi MID CAP, yang diselenggarakan oleh Investortrust.id.

PROSPEK USAHA

Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM) menargetkan produksi batu bara pada 2025 mencapai 735 juta ton. Jumlah tersebut naik 3,52% dibandingkan target produksi di tahun 2024 yang hanya 710 juta ton. Jumlah target produksi batu bara tersebut, sekitar 230 juta ton akan digunakan untuk kebutuhan dalam negeri atau sekitar 30,3% dari total produksi batu bara.

Merujuk pada kondisi tersebut, Perusahaan meyakini dapat meraih pertumbuhan yang lebih baik di tahun mendatang. Perusahaan akan terus memperkuat kapabilitas untuk mendukung tercapainya target Perusahaan dan keberlanjutan bisnis.

implementing HR management, the Company empowers the community through the Corporate Social and Environmental Responsibility (CSER) program which was run by the Company and its subsidiaries covering the fields of education, health, socio-culture, environmental management, community and community institution formation, and economic independence. In 2024, the Company realized TJSL costs of USD349 thousand. The Company and its subsidiaries are committed to continuing to improve social performance as an effort to provide positive value to stakeholders.

In 2024, the Company succeeded in becoming the Top 50 MID Capitalization Public Listed Company in the 15th IICD Corporate Governance and Award 2024, organized by the Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD). In addition, the Company managed to obtain an award at the 2024 Best Stock Awards in the MID CAP Energy Sector category, organized by Investortrust.id.

BUSINESS OUTLOOK

The Ministry of Energy and Mineral Resources (ESDM) has set a target for coal production in 2025 to reach 735 million tons, which marks a 3.52% increase over the 2024 production target of 710 million tons. Approximately 230 million tons of this total will be allocated for domestic needs, accounting for about 30.3% of total coal production.

Given these conditions, the Company is optimistic about achieving better growth in the coming year. The Company will continue to strengthen its capabilities to support the achievement of its targets and ensure business sustainability.

Laporan Direksi [OJK D.1]

Board of Directors' Report [OJK D.1]

APRESIASI

Perusahaan mengucapkan terima kasih kepada seluruh Insan Perusahaan yang telah bersinergi mengupayakan terselenggaranya kinerja keberlanjutan, sehingga Perusahaan dapat berkontribusi pada pelestarian lingkungan dan peningkatan ekonomi masyarakat. Kami juga berterima kasih dan mengapresiasi Dewan Komisaris yang telah memberikan nasihat dan rekomendasi kepada Direksi dan manajemen Perusahaan. Apresiasi juga kami sampaikan kepada pemegang saham, pelanggan, mitra bisnis, pemasok, regulator/pemerintah, dan pemangku kepentingan lainnya yang telah memberikan dukungan dan kepercayaannya kepada kami, sehingga Perusahaan dapat meraih kinerja terbaik. Kami berharap, di masa mendatang kita dapat terus bersama-sama mewujudkan pembangunan berkelanjutan untuk masa depan yang lebih baik.

APPRECIATION

The Company would like to express our heartfelt thanks to all Company personnel who have worked together to achieve sustainable performance, contributing to environmental preservation and the improvement of the community's economy. We also extend our gratitude to the Board of Commissioners for their guidance and recommendations to the Company's Board of Directors and management. Additionally, we appreciate our shareholders, customers, business partners, suppliers, regulators, and all other stakeholders for their trust and support, enabling us to achieve our goals. We look forward to continuing our collaboration in realizing sustainable development for a better future.

Jakarta, Mei 2025

Jakarta, May 2025

Atas Nama Direksi**On Behalf of the Board of Directors**

RAY ANTHONY GERUNGAN**Direktur Utama**

President Director



03

Strategi Keberlanjutan

Sustainability Strategy

Strategi Keberlanjutan [GRI 2-22][OJK A.1]

Sustainability Strategy [GRI 2-22][OJK A.1]

Sebagai entitas yang beroperasi di wilayah Indonesia, Perusahaan memahami keberadaannya untuk bertanggung jawab terhadap aspek lingkungan dan sosial. Upaya tersebut mendukung terwujudnya pertumbuhan usaha jangka panjang, Perseroan mengedepankan penyelenggaraan kinerja keberlanjutan. Kami terus berupaya untuk berkontribusi dalam menghadirkan keseimbangan antara pertumbuhan usaha dengan usaha bersama menghadirkan pemberdayaan sosial serta pelestarian lingkungan hidup, khususnya bagi lingkungan terdekat pada area operasional.

Untuk mengoptimalkan pelaksanaan kinerja keberlanjutan, kami telah memiliki strategi keberlanjutan yang merujuk pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Kami berpedoman pada standar penerapan yang ditetapkan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sebagaimana termuat di dalam *Roadmap Keuangan Berkelanjutan Tahap II (2021-2025)* serta Peraturan OJK (POJK) No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Di samping itu, kami juga memperhatikan arah kebijakan Pemerintah yang di antaranya termuat di dalam Peraturan Presiden (Perpres) No. 111 tahun 2022 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan, sebagai langkah bersama dalam mendukung upaya global menghadirkan tujuan pembangunan berkelanjutan melalui *Sustainable Development Goals* (SDGs) sekaligus bentuk upaya kami memitigasi dampak negatif akibat kegiatan operasional yang kami jalankan. **[GRI 2-25]**

Strategi keberlanjutan yang kami jalankan tidak hanya berfokus pada aspek lingkungan, sosial, dan ekonomi, tetapi juga aspek tata kelola karena kami menyadari bahwa keberlanjutan usaha Perseroan dapat terwujud bila didukung dengan implementasi tata kelola yang efektif dan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Atas dasar itu, secara konsisten kami berupaya mengembangkan mekanisme dan praktik tata kelola yang sehat, bertanggung jawab, adil, transparan, dan akuntabel melalui peningkatan kelengkapan organ dan perangkat GCG, sebagai dasar bagi hadirnya kinerja keberlanjutan yang kuat. **[GRI 2-27]**

As an entity operating in Indonesia, the Company recognizes its responsibility for environmental and social aspects. This effort is essential for achieving long-term business growth, as the Company prioritizes sustainable performance. We continuously aim to strike a balance between business expansion and our collective efforts toward social empowerment and environmental preservation, particularly in the communities closest to our operations.

To optimize our sustainable performance, we have established a strategy that aligns with applicable laws and regulations. We adhere to the implementation standards set by the Financial Services Authority (OJK), as outlined in the Sustainable Finance Roadmap Phase II (2021-2025) and OJK Regulation (POJK) No. 51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies. Furthermore, we consider government policies, including Presidential Regulation (Perpres) No. 111 of 2022, concerning the Achievement of Sustainable Development Goals, as a joint effort to support the global effort to achieve sustainable development through the Sustainable Development Goals (SDGs), as well as our effort to mitigate the negative impacts of our operational activities. **[GRI 2-25]**

Our sustainability strategy focuses not only on environmental, social, and economic aspects but also governance. We recognize that the sustainability of the Company's business can only be achieved through the implementation of effective governance that aligns with applicable laws and regulations. Therefore, we are committed to developing governance mechanisms and practices that are healthy, responsible, fair, transparent, and accountable. This commitment includes enhancing the completeness of our Good Corporate Governance (GCG) organs and instruments, which are essential for establishing strong sustainability performance. **[GRI 2-27]**

Strategi Keberlanjutan [GRI 2-22] [OJK A.1] Sustainability Strategy [GRI 2-22] [OJK A.1]

Kami berkomitmen kuat untuk terus melakukan kegiatan bisnis dengan berorientasi *triple bottom line* guna menghadirkan keselarasan antara pemerolehan keuntungan (*Profit*), pemberdayaan manusia dan masyarakat sekitar (*People*), serta upaya pelestarian lingkungan (*Planet*). [GRI 2-23] [GRI 2-24] Upaya ini tercermin melalui visi, misi, dan tata nilai Perseroan serta diimplementasikan melalui program-program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) yang kami jalankan secara konsisten setiap tahun.

Program-program keberlanjutan yang kami jalankan, melalui berbagai kegiatan TJSL, menjadi bentuk kontribusi nyata kami bagi pencapaian SDGs di Indonesia. Pemetaan program-program yang telah kami lakukan terhadap SDGs dapat dilihat pada tabel berikut:

We are deeply committed to conducting our business activities with a triple bottom line focus, aiming to harmonize profit (*Profit*), community empowerment (*People*), and environmental conservation (*Planet*). [GRI 2-23] [GRI 2-24] These initiatives are reflected in the Company's vision, mission, and values, and are operationalized through our Social and Environmental Responsibility (CSER) programs, which we implement annually.

The sustainability programs we implement through various CSER activities represent our tangible contribution to advancing the Sustainable Development Goals (SDGs) in Indonesia. A mapping of these initiatives in relation to the SDGs is provided in the following table:

Pemetaan Program Keberlanjutan terhadap SDGs
Mapping Sustainability Programs on SDGs

No.	Tujuan SDGs / Sustainable Development Goals	Kegiatan dan Inisiatif yang Dilakukan / Programs and Initiatives Conducted
1	 #1 Tanpa Kemiskinan / #1 No Poverty  #10 Berkurangnya Kesenjangan / #10 Reduced Inequalities	- Bantuan beasiswa. / Scholarship aid. - Pelatihan kecakapan hidup. / Life skills training.
2	 #2 Tanpa Kelaparan / #2 Zero Hunger	- Bantuan sarana produksi pertanian. / Aid for agricultural production facilities. - Bantuan sapi bagi kelompok ternak. / Cattle aid for livestock groups.
3	 #3 Kehidupan Sehat dan Sejahtera / #3 Good Health and Well Being	- Bantuan bagi fasilitas kesehatan masyarakat. / Aid for public health facilities - Peningkatan pelayanan kesehatan melalui pendampingan. / Aid for health services improvement
4	 #4 Pendidikan Berkualitas / #4 Quality Education	Program bantuan bagi fasilitas pendidikan masyarakat. / Aid for community education facilities.
5	 #6 Air Bersih dan Sanitasi Layak / #6 Clean Water and Sanitation	Renovasi pintu air dan penggalian sumur masyarakat lokal. / Renovation of water gates and digging of wells for local communities.
6	 #7 Energi Bersih dan Terjangkau / #7 Affordable and Clean Energy	Inisiatif penggunaan sumber energi baru dan terbarukan. / Initiatives to use new and renewable energy sources.

Strategi Keberlanjutan [GRI 2-22][OJK A.1]

Sustainability Strategy [GRI 2-22][OJK A.1]

Pemetaan Program Keberlanjutan terhadap SDGs Mapping Sustainability Programs on SDGs

No.	Tujuan SDGs / Sustainable Development Goals	Kegiatan dan Inisiatif yang Dilakukan / Programs and Initiatives Conducted
7	 #8 Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi / #8 Decent Work and Economic Growth	- Sistem rekrutmen non-diskriminatif. / Non-discriminatory recruitment system - Penggunaan tenaga kerja lokal. / Use of local labor.
8	 #9 Industri, Inovasi, dan Infrastruktur / #9 Industry, Innovation, and Infrastructure	- Bantuan pembuatan konstruksi jalan lingkungan dan pematang lahan. / Assistance in construction of environmental roads and land embankments. - Bantuan pembuatan badan jembatan. / Assistance in constructing the bridge body. - Pembangunan sarana umum masyarakat. / Development of public facilities for the community.
9	 #12 Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab / #12 Responsible Consumption and Production	Praktik pengelolaan limbah. / Waste management practices.
10	 #13 Penanganan Perubahan Iklim / #13 Climate Action	Pemantauan dan pengurangan emisi. / Emission monitoring and reduction.

MENCIPTAKAN KINERJA EKONOMI BERKELANJUTAN

Kami berkomitmen untuk melakukan pengembangan usaha yang secara mendasar diarahkan menghadirkan keseimbangan antara kinerja finansial serta pemenuhan kontribusi bagi upaya bersama mewujudkan pembangunan berkelanjutan. Kemampuan dalam meningkatkan profitabilitas pada akhirnya merupakan kemampuan dalam meningkatkan potensi untuk menghadirkan kontribusi yang lebih baik bagi upaya pelestarian lingkungan dan pemberdayaan masyarakat.

Kami memahami bahwa pencapaian kinerja keberlanjutan akan menghadirkan timbal balik positif terhadap kinerja ekonomi, antara lain melalui efisiensi dan peningkatan produktivitas. Untuk itu, kami terus melakukan upaya-upaya keberlanjutan, seperti melakukan efisiensi penggunaan air dan energi, menjaga hubungan industrial yang sehat bagi karyawan, serta menjaga keharmonisan dengan masyarakat sekitar daerah operasional. **[GRI 2-23, 2-24]**

CREATING SUSTAINABLE ECONOMIC PERFORMANCE

We are committed to developing a business that balances strong financial performance and making contributions to achieving sustainable development initiatives. The capacity to enhance profitability ultimately means the capacity to further contribute to environmental conservation and community empowerment.

We acknowledge that improving sustainability performance can have a positive impact on economic performance, including by enhancing efficiency and productivity. To this end, we continuously strive for sustainability initiatives, such as the responsible use of water and energy, promoting healthy industrial relations with employees, and fostering positive relationships with the surrounding community. **[GRI 2-23, 2-24]**

Strategi Keberlanjutan [GRI 2-22] [OJK A.1] Sustainability Strategy [GRI 2-22] [OJK A.1]

Dalam rangka mempertahankan kualitas kontribusi yang disalurkan, Perseroan secara berkala melakukan pemetaan terhadap tantangan berkelanjutan yang ada di lingkungan sekitar *site* untuk merumuskan program TJSL. Dengan berdasarkan pada pemetaan tersebut, kami kemudian merumuskan anggaran khusus sesuai kebutuhan dan tantangan yang dihadapi.

KONTRIBUSI BERKELANJUTAN BAGI PEMBERDAYAAN SOSIAL

Kami memahami bahwa karyawan memiliki peran penting bagi pengembangan usaha jangka panjang. Atas dasar itu, kami mengedepankan hak-hak karyawan sesuai dengan regulasi ketenagakerjaan serta standar penerapan terbaik yang berlaku. Perseroan terus berupaya menghadirkan lingkungan kerja yang nyaman, aman, dan sehat bagi seluruh karyawan. Untuk meningkatkan produktivitas karyawan dan kesejahteraan karyawan, kami senantiasa memastikan pemberian upah yang layak kepada karyawan, sesuai dengan ketentuan pengupahan serta standar yang berlaku di lingkup industri pertambangan. Selain itu, kami memberikan fasilitas dan kesempatan yang terbuka kepada karyawan untuk dapat berkembang melalui program pengembangan kompetensi/pelatihan, baik yang diselenggarakan secara internal maupun eksternal.

Di samping memberikan perhatian kepada karyawan, kami juga memiliki komitmen kuat untuk dapat terus mendistribusikan nilai ekonomi bagi masyarakat. Hal ini dilakukan karena kami menyadari bahwa keberadaan kami berdampak terhadap masyarakat sekitar. **[OJK F.26]** Kami berupaya menjaga hubungan yang harmonis dengan masyarakat dan berkontribusi meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Di antara langkah konkret yang dilakukan, kami telah menerapkan program TJSL secara berkala berdasarkan pemetaan terhadap tantangan keberlanjutan yang dihadapi masyarakat penerima. Selain itu, distribusi nilai ekonomi juga terus kami lakukan melalui penggunaan tenaga kerja lokal dan penggunaan pemasok lokal.

To maintain the quality of the contributions distributed, the Company carries out periodic mapping of sustainable challenges in the surrounding environment to formulate the CSER program. Based on this mapping, we also formulate a special budget according to the needs and challenges faced.

SUSTAINABLE CONTRIBUTION TO SOCIAL EMPOWERMENT

We understand that our employees play a crucial role in the long-term success of our business. Therefore, we prioritize employee rights in line with applicable labor regulations and industry best practices. The Company continuously strives to provide a comfortable, safe and healthy working environment for all employees. To improve employee productivity and employee welfare, we always ensure that we provide decent wages to employees, in accordance with wage provisions and standards applicable in the mining industry. In addition, we provide facilities and opportunities that are open to employees to be able to develop through competency development/training programs, both held internally and externally.

In addition to prioritizing employees, we are deeply committed to generating economic value for the community, as we acknowledge the impact of our operations on the surrounding community. **[OJK F.26]** We strive to foster harmonious relationships and contribute to improve community welfare. Concrete steps include the periodic implementation of our CSER programs based on identified sustainability challenges faced by the society. Furthermore, we create economic value by employing local labor and sourcing from local suppliers.

Strategi Keberlanjutan [GRI 2-22] [OJK A.1]

Sustainability Strategy [GRI 2-22] [OJK A.1]



MEMPERKUAT KONTRIBUSI MELALUI PELESTARIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEANEKARAGAMAN HAYATI

Kami terus memperkuat upaya pelestarian lingkungan secara menyeluruh dalam rangka mengurangi dampak operasional terhadap lingkungan hidup. Hal ini diwujudkan melalui efisiensi penggunaan air dan energi, hingga pengelolaan limbah yang dihasilkan dari aktivitas operasional pada *site* Perseroan. Kami memastikan aktivitas operasional senantiasa dilakukan melalui praktik-praktik bertanggung jawab dan terus menginisiasi penggunaan sumber energi baru terbarukan. Selaras dengan itu, pemantauan dan pengurangan atas emisi yang dihasilkan dari aktivitas operasional terus kami lakukan.

Untuk memperkuat kontribusi kami terhadap lingkungan, Perseroan melalui entitas anaknya melakukan upaya konservasi lingkungan melalui penanaman vegetasi lokal, baik pohon kayu keras maupun buah-buahan lokal, serta beberapa tanaman lokal yang dilindungi. Upaya ini dilakukan dengan tujuan utama mengembalikan area pasca-tambang sesuai fungsinya dan mengembangkan habitat hewan-hewan yang dilindungi.

[GRI 304-3]

STRENGTHENING CONTRIBUTION THROUGH ENVIRONMENTAL CONSERVATION AND BIODIVERSITY

We continue to strengthen our comprehensive environmental conservation efforts in order to reduce the impact of our operations on the environment. This includes optimizing our use of water and energy, as well as managing waste generated by our activities at operational sites. We ensure that our operations are conducted responsibly while actively promoting the use of new & renewable energy sources. Additionally, we continuously monitor and work to reduce emissions associated with our operations.

To strengthen our contribution to the environment, the Company through its subsidiaries carries out environmental conservation efforts by planting local vegetation, both local hardwood and fruit trees, as well as several protected local plants. These efforts are carried out with the main objective of restoring post-mining areas to their proper function and developing protected animal habitats. [GRI 304-3]



04

Tentang Laporan Keberlanjutan

About Sustainability Report

Tentang Laporan Keberlanjutan

About Sustainability Report

Laporan Keberlanjutan PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk tahun 2024 merupakan laporan keberlanjutan keempat yang dipublikasikan oleh Perseroan. Perseroan mulai menerbitkan laporan keberlanjutan sejak 2021, dan menerbitkannya secara berkala setiap tahun, sebagai komitmen pemenuhan peraturan perundang-undangan serta pemenuhan transparansi bagi segenap pemangku kepentingan. Kami berharap, melalui publikasi laporan ini, seluruh kinerja keberlanjutan pada rentang 1 Januari hingga 31 Desember 2024 dapat tersampaikan, di samping beragam informasi lain yang relevan mencakup identitas, visi, misi, hingga skala perusahaan. Laporan ini sekaligus merupakan gambaran atas upaya kami dalam berkontribusi bagi pencapaian *Sustainable Development Goals* (SDGs) di Indonesia. **[GRI 2-3]**

PEDOMAN PELAPORAN

Penyusunan laporan ini disusun didasarkan standar pengungkapan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik (POJK 51). Lebih dari itu, laporan ini mempergunakan *GRI Standards 2021* untuk memberikan nilai tambah bagi kualitas pelaporan melalui pedoman penyajian informasi sesuai standar yang berlaku, baik pada lingkup nasional maupun global.

PENENTUAN ISI LAPORAN KEBERLANJUTAN

[GRI 3-1]

Perseroan memastikan bahwa konten Laporan Keberlanjutan ini telah memaparkan topik-topik, data dan informasi terkini yang relevan bagi pemangku kepentingan. Setiap aspek material dan batasan-batasannya telah secara representatif mengungkapkan kinerja dan tantangan keberlanjutan yang dihadapi pada periode pelaporan.

Topik material yang termuat di dalam laporan ini dirumuskan dan ditetapkan secara mendalam dan proporsional sebelum proses penulisan Laporan. Dalam rangka memastikan *Stakeholder Inclusiveness*, Perseroan mengadakan forum internal yang difasilitasi oleh Tim Konsultan Keberlanjutan. Forum tersebut diadakan sebagai upaya Perseroan dalam memastikan muatan laporan merupakan isu-isu yang sesuai dengan konteks keberlanjutan pada 2024, meliputi aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial.

The 2024 Sustainability Report of PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk is the Company's fourth Sustainability Report. The Company started publishing sustainability reports in 2021 and continues to do so annually as part of its commitment to comply with laws and regulations and to ensure transparency for all stakeholders. Through this report, we aim to communicate our sustainability performance for the period from January 1 to December 31, 2024, along with other relevant information, including the Company's identity, vision, mission, and scale. Additionally, this report highlights our efforts to contribute to the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs) in Indonesia. **[GRI 2-3]**

REPORTING GUIDELINES

This report was prepared by adhering to the disclosure standards of Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Institutions, Issuers and Public Companies (POJK 51). Moreover, this report uses *GRI Standards 2021* to provide added value to the quality of reporting through guidelines for presenting information according to applicable standards, both at national and global levels.

DEFINING THE CONTENT OF THE REPORT

[GRI 3-1]

The Company always ensures to elaborate the latest topics, datas, and informations that are relevant to the rights of stakeholders within this Report. Each material aspect and its boundaries discloses the policies, achievements, and challenges throughout the reporting period.

The material topics presented in this report were formulated and determined in depth and proportionately before the report writing process. In order to ensure stakeholder inclusiveness, the Company held an internal forum facilitated by the Sustainability Consultant Team. The forum was held as an effort by the Company to ensure that the report content contains issues that are appropriate to the sustainability context in 2024, covering economic, environmental and social aspects.

Tentang Laporan Keberlanjutan

About Sustainability Report

TOPIK MATERIAL DAN BATASAN LAPORAN

Perseroan telah melakukan analisis dan menentukan topik material dengan mengidentifikasi aspek-aspek yang paling relevan dan berdampak signifikan terhadap kinerja Perusahaan, pemangku kepentingan, dan lingkungan. Topik material ini menjadi fokus utama dalam Laporan Keberlanjutan ini dan memastikan bahwa informasi yang disajikan relevan dan bermanfaat bagi para pemangku kepentingan.

Pengungkapan aspek material untuk Laporan Keberlanjutan ini adalah sebagai berikut:

MATERIAL TOPICS AND REPORT BOUNDARIES

The Company has analyzed and determined material topics by identifying the most relevant aspects and having a significant impact on the Company's performance, stakeholders, and the environment. These material topics are the main focus of this Sustainability Report and ensure that the information presented is relevant and useful for stakeholders.

Disclosure of material aspects for this Sustainability Report is as follows:

Daftar Aspek Pelaporan Material [GRI 3-2, 3-3]
Material Reporting Aspect List [GRI 3-2, 3-3]

No.	Aspek Material / Material Aspect	Batasan / Boundaries	
		Internal Perseroan / Within the Company	Eksternal Perseroan / Outside of the Company
Aspek Ekonomi / Economic Aspect			
1	Kinerja Ekonomi / Economic Performance	✓	
2	Dampak Ekonomi Tidak Langsung / Indirect Economic Impact		✓
3	Efisiensi Biaya Operasional / Operational Cost Efficiency	✓	
Aspek Lingkungan / Environmental Aspect			
1	Energi / Energi	✓	
2	Air / Water	✓	
3	Keanekaragaman Hayati / Biodiversity	✓	
4	Emisi / Emission	✓	
5	Limbah Padat / Solid Waste	✓	
6	Konsumsi Bahan Bakar / Fuel Consumption	✓	
7	Kebisingan / Noise	✓	
8	Upaya Melestarikan Lingkungan / Environment Preservation	✓	
Aspek Sosial Kemasyarakatan / Social Community Category			
1	Hubungan Industrial / Industrial Relations	✓	
2	Kesehatan dan Keselamatan Kerja / Occupational Health and Safety	✓	✓
3	Pelatihan dan Pendidikan / Training and Education	✓	
4	Keberagaman dan Kesetaraan Peluang / Diversity and Equal Opportunity	✓	
5	Anti Gratifikasi, Korupsi dan Anti-Pencucian Uang / Anti-Gratuity, Anti-Corruption, and Anti-Money Laundering	✓	✓
6	Sistem Pelaporan Pelanggaran / Whistleblowing System	✓	✓

Tentang Laporan Keberlanjutan

About Sustainability Report

PELIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN

[GRI 2-29][OJK E.4]

Sesuai hasil pemetaan topik material, Perseroan mengidentifikasi pelibatan pemangku kepentingan pada 2024 dengan uraian sebagai berikut:

STAKEHOLDERS ENGAGEMENT

[GRI 2-29][OJK E.4]

Based on the results of material topic mapping, the Company identified stakeholder engagement in 2024 with the following description:

Pemangku Kepentingan / Stakeholders	Metode Pelibatan / Engagement Method	Frekuensi / Frequency	Topik Utama / Main Topics	Harapan Pemangku Kepentingan / Stakeholders' Expectation
Pelanggan / Clients	- Situs web / Website - Kunjungan langsung / Personal Visits	Setiap saat / Anytime	Retensi pelanggan / Clients Retention	- Mendapatkan layanan dan mutu layanan yang memuaskan / Satisfactory service and quality - Memberikan perlindungan kepada pelanggan, masyarakat, komunitas lokal / Protection for clients, community, local community
Pemegang Saham / Shareholders	RUPS / GMS	Tahunan/jika dibutuhkan / Annually/if necessary	Pengembangan usaha/ tata kelola/manajemen / Business development/ governance/ management	Perseroan berjalan secara produktif dan meningkatnya kinerja serta memberikan perlindungan dan kesejahteraan kepada tenaga kerja. / The Company runs productively, improves performance, and provides added value
Karyawan / Employees	Rapat kerja dengan karyawan / Work meeting with employees	Minimal setahun sekali / At least once in a year	Ketenagakerjaan/ Kesejahteraan / Employment/Welfare	Memperoleh tempat kerja yang nyaman pelatihan, imbalan kerja yang memadai dan memberikan kesempatan untuk berkembang. / Comfortable workplace, trainings, adequate benefits and opportunities to grow
Pemerintah dan Pembuat Kebijakan / Government and Policy Makers	Pelaporan kerja yang teratur kepada regulator dan pemerintah/ OJK/BEI / Regular performance report to regulators and government/ OJK/ IDX	Minimal sebulan sekali / At least once a month	Kepatuhan hukum/ kinerja Perseroan/ pengembangan usaha / Compliance/ company performance/ business development	- Perseroan dapat mencapai rencana kerja yang sudah ditentukan / The Company achieves the target - Perseroan beroperasi sesuai dengan koridor dan aturan main sesuai di bidang pertambangan / The Company operates decently within mining sector regulations

Tentang Laporan Keberlanjutan

About Sustainability Report

Pemangku Kepentingan / Stakeholders	Metode Pelibatan / Engagement Method	Frekuensi / Frequency	Topik Utama / Main Topics	Harapan Pemangku Kepentingan / Stakeholders' Expectation
Mitra kerja, Pemasok / Business Partners, Suppliers	- Kontrak kerja / Business contract - Mitra investasi / Investment partner - Koordinasi operasional / Operational coordination	Saat diperlukan / If necessary	Hubungan komersial / Commercial relations	- Proses pengadaan yang obyektif / Objective procurement process - Memperoleh kerja sama yang saling menguntungkan / Mutual and sustainable collaboration
Media Massa / Mass Media	- Siaran pers / Press release - Kunjungan Media / Media visit - Pertemuan Media / Press Gathering - Konferensi pers / Press conference	Saat diperlukan / If necessary	Pelaksanaan program peningkatan citra Perseroan / Implementation of corporate image improvement program	- Narasumber berita yang terpercaya / Reliable sources - Pemberitaan yang akurat / Accurate reporting
Masyarakat, komunitas Lokal / Community, local community	Pertemuan forum CSR dan PKBL / CSR and PKBL forum meeting	Setiap tahun / Annually	Rencana dan aktualisasi kegiatan-kegiatan CSR Perseroan / Plans and realization of CSR activities	- Pelaksanaan program tanggung jawab sosial dan lingkungan / CSR and environment program implementation - Kesempatan kerja bagi masyarakat lokal / Work opportunity for local community

PENJAMIN EKSTERNAL [OJK 6.1]

Hingga saat ini Perseroan belum menggunakan jasa penjamin eksternal. Penjaminan atas substansi laporan dilakukan melalui proses internal dengan melakukan verifikasi terhadap seluruh informasi yang disajikan. Perseroan menjamin bahwa informasi yang disajikan di dalam laporan adalah akurat, sesuai dengan kondisi Perseroan pada tahun 2024, serta disusun sesuai pedoman penulisan yang berlaku. [GRI 2-5]

PENYAJIAN KEMBALI INFORMASI

Pada periode laporan ini, terdapat penyajian kembali terhadap informasi Perseroan, pada bagian kinerja keuangan tahun 2023. [GRI 2-4]

EXTERNAL ASSURANCE [OJK 6.1]

To date, the Company has not used external assurance services. Assurance of the substance of the report is carried out through an internal process by verifying all information presented. The Company assures that the information presented in the report is accurate, in accordance with the Company's conditions in 2024, and prepared in accordance with applicable writing guidelines. [GRI 2-5]

RESTATEMENT OF INFORMATION

In this reporting period, there was a restatement of the Company's information in the 2023 financial performance section. [GRI 2-4]

Tentang Laporan Keberlanjutan

About Sustainability Report

KONTAK KAMI

Perseroan berharap dapat meningkatkan kualitas laporan keberlanjutan ini setiap tahunnya melalui proses penyempurnaan berkesinambungan. Untuk itu, terkait pertanyaan, tanggapan, atau masukan berkenaan dengan laporan ini, dapat disampaikan melalui alamat: **[GRI 2-3]**

CONTACT US

The Company hopes to improve the quality of this sustainability report every year through a continuous improvement process. Therefore, questions, responses, or input regarding this report can be submitted to the address below: **[GRI 2-3]**





PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk
Sopo Del Office Tower B, Lantai 21 / 21th Floor
Jalan Mega Kuningan Barat III Lot. 10.1-6
Jakarta Selatan 12950





021-5081 5252



021-5081 5253



corsec@astrindonusantara.com



www.astrindonusantara.com



05

**Tentang
Perseroan**

About the Company

Visi, Misi dan Tata Nilai Perusahaan [OJK C.1]

Vision, Mission, and Corporate Values [OJK C.1]

VISI



Vision

Menjadi perusahaan infrastruktur pertambangan terdepan dengan portofolio investasi dan aset yang berfokus pada infrastruktur energi terintegrasi.

To become the leading mining infrastructure company with investment portfolios and assets that focus on integrated energy infrastructure.

MISI



Mission

Memadukan keahlian dalam bidang finansial dan manajemen proyek, memberikan solusi terbaik dengan menyusun strategi optimal untuk pertumbuhan masa mendatang guna menciptakan nilai tambah bagi para pemangku kepentingan.

Combining our expertise in finance and real-world project management and offering the best solutions through optimum strategy for future growth while creating added-value for stakeholders.

TATA NILAI



Core Values

Perseroan mendorong setiap individu untuk berpegang teguh pada serangkaian nilai-nilai yang telah disepakati menjadi landasan dasar setiap anggota Perseroan dalam bersikap dan bertindak laku. Tata Nilai Perseroan adalah sebagai berikut:

The Company encourages each individual to embrace a set of values that have been established as the foundational principles for every member of the Company in their behavior and actions. The Company's Core Values are as follows:



INTEGRITAS
Integrity



KEADILAN
Fairness



PROFESIONAL
Professionalism



KERJA SAMA
Teamwork



TANGGUNG JAWAB
Responsibility

Persetujuan Direksi dan/atau Dewan Komisaris terhadap Visi, Misi, dan Tata Nilai Perusahaan

Dewan Komisaris bersama Direksi senantiasa meninjau kembali visi dan misi yang telah ditetapkan, hal ini bertujuan untuk memastikan relevansi tujuan bisnis yang dijalankan dengan kondisi dan situasi yang sedang terjadi pada sektor bisnis saat ini. Berdasarkan hasil peninjauan yang telah dilakukan, Dewan Komisaris dan Direksi telah menyetujui visi dan misi yang ditetapkan masih sejalan dengan tingkat perkembangan bisnis Perseroan di tahun 2024.

Board of Directors and/or Board of Commissioners' Approval of the Company's Vision, Mission and Values

The Board of Commissioners, along with the Board of Directors, continuously reviews the established vision and mission to ensure that the business objectives remain relevant to current conditions and trends within the current business sector. Based on the results of the review, the Board of Commissioners and the Board of Directors have agreed that the existing vision and mission are still aligned with the Company's business development rate for 2024.

Identitas Perusahaan

Corporate Identity



Nama Perusahaan [GRI 2-1][GRI 2-2]

Company Name

PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk



Tanggal Pendirian

Date of Establishment

19 April 2007 / April 19, 2007



Bidang Usaha [GRI 2-6]

Line of Business

Perusahaan infrastruktur energi dan sumber daya terintegrasi dengan portofolio investasi dan aset pada sektor jasa pertambangan batu bara. / Integrated energy and resource infrastructure company with investment and asset portfolio in the coal mining sector.



Dasar Hukum Pendirian

Legal Basis of Establishment

Akta Pendirian No. 4 tanggal 19 April 2007 yang dibuat di hadapan Elvie Sahdalena, S.H., M.H., Notaris di Kota Bekasi yang disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. W8-01763. AH.01.01-TH.2007 tanggal 25 Juni 2007. / Deed of Establishment No. 4 dated April 19, 2007 made before Elvie Sahdalena, S.H., M.H., Notary in Bekasi City which was ratified by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. W8-01763.AH.01.01-TH.2007 dated June 25, 2007.



Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Kurniawati Budiman



Tanggal Penawaran Umum Perdana

IPO Date

11 Februari 2010 / February 11, 2010



Jumlah Sumber Daya Manusia

Total Human Resources

377 orang / people



Kode Saham

Ticker Code

BIPI



Komposisi Pemegang Saham

Shareholder Composition

- PT Indotambang Perkasa – **19,39%**
- CGS-CIMB SECURITIES (SINGAPORE) PTE LTD – **17,01%**
- PT KB Valbury Sekuritas – **5,07%**
- Masyarakat / Public (<5%) – **58,53%**



Modal Dasar

Authorized Capital

- Saham Seri A nominal Rp100/saham: 72.000.000.000 saham / Series A shares nominal Rp100/share: 72,000,000,000 shares.
- Saham Seri B nominal Rp50/saham: 20.000.000.000 saham / Series B shares nominal Rp50/share: 20,000,000,000 shares



Modal Ditempatkan Penuh

Issued and Fully Paid Capital

- Saham Seri A: 60.059.938.008 saham atau Rp6.005.993.800.800,- / Series A Shares: 60,059,938,008 shares or Rp6,005,993,800,800,-
- Saham Seri B: 3.650.817.000 saham atau Rp182.540.850.000,- / Series B Shares: 3,650.817.000 shares or Rp182,540,850,000,-



Alamat Kantor [OJK C.2]

Office Address [OJK C.2]

Sopo Del Office Tower B, 21st Floor
Jl. Mega Kuningan Barat III Lot. 10. 1-6
Jakarta Selatan 12950



Tel. +6221 5081 5252



Fax. +6221 5081 5253



www.astrindonusantara.com

Skala Perseroan [OJK C.3]

Corporate Scale [OJK C.3]

TOTAL ASET, KAPITALISASI ASET, DAN TOTAL KEWAJIBAN

Dalam satuan penuh USD

Uraian / Description	2024	2023*	2022
Total Pendapatan / Total Revenue	562.968.710	651.059.654	43.722.840
Total Aset / Total Asset	1.690.202.377	1.757.386.840	1.130.280.124
Total Liabilitas / Total Liabilities	1.098.802.135	1.183.610.395	594.071.261
Total Ekuitas / Total Equity	591.400.242	573.776.445	536.208.863

* Disajikan kembali / As restated

TABLE OF TOTAL ASSETS, ASSETS CAPITALIZATION, AND TOTAL LIABILITIES

In full amount USD

DEMOGRAFI SUMBER DAYA MANUSIA

[GRI 2-7][GRI 405-1]

Komposisi Karyawan Berdasarkan Gender

Gender	2024	2023	2022
Laki-laki / Male	316	313	77
Perempuan / Female	61	65	24
Jumlah / Total	377	378	101

HUMAN RESOURCES DEMOGRAPHY

[GRI 2-7][GRI 405-1]

Employees Composition by Gender

Komposisi Karyawan Berdasarkan Level Jabatan

Level Jabatan / Position Level	2024	2023	2022
Manajemen Puncak / Top Management	28	25	21
Manajemen Madya / Middle Management	13	12	7
Manajemen Lini Pertama / Front Management	28	33	14
Staf / Staff	163	161	42
Non-Staf / Non-Staff	145	147	17
Jumlah / Total	377	378	101

Employee Composition by Position Level

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia

Usia / Age	2024	2023	2022
50 tahun ke atas / Above 50 years old	87	85	31
40-49 tahun / 40-49 years old	146	139	20
30-39 tahun / 30-39 years old	125	139	41
20-29 tahun / 20-29 years old	19	15	9
Jumlah / Total	377	378	101

Employee Composition by Age

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Tingkat Pendidikan / Education Level	2024	2023	2022
Sarjana/Pascasarjana / Bachelor's Degree/ Master's Degree	171	163	77
Diploma / Associate's Degree	22	24	5
Sekolah Lanjutan atau SMA / High School	184	191	19
Jumlah / Total	377	378	101

Employee Composition by Education Level

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan [GRI 2-8]

Employment Position by Employment Status [GRI 2-8]

Status Ketenagakerjaan / Employment Status	2024	2023	2022
Tetap / Permanent	327	332	59
Tidak Tetap / Contract	43	38	42
Alih daya / Outsourced	7	-	-
Jumlah / Total	377	378	101

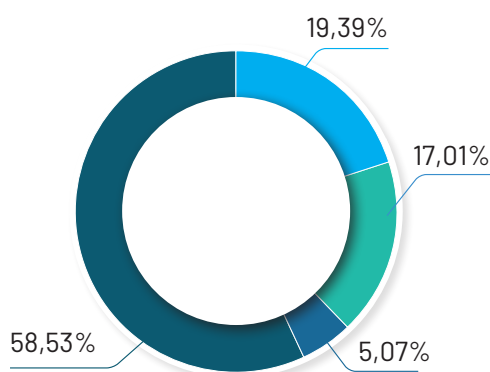
Komposisi Pemegang Saham

Shareholders' Composition

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM PERSEROAN PADA 2024

SHAREHOLDERS' COMPOSITION IN 2024

Pemegang Saham / Shareholders	Per 1 Januari 2024 / As of January 1, 2024		Per 31 Desember 2024 / As of December 31, 2024	
	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase Kepemilikan / Share Ownership	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase Kepemilikan / Share Ownership
Kepemilikan Saham 5% atau Lebih / Share Ownership of 5% and Above				
PT Indotambang Perkasa	14.622.555.813	22,95%	12.352.555.813	19,39%
CGS-CIMB Securities (Singapore) PTE LTD AC Morgan Stanley (ODD LOTS)	8.179.008.566	12,84%	10.831.334.966	17,01%
PT KB Valbury Sekuritas	-	-	3.230.000.000	5,07%
Kepemilikan Saham Kurang dari 5% / Share Ownership of Less Than 5%				
Masyarakat / Public	40.908.632.083	64,21%	37.296.306.138	58,53%
Saham Treasuri / Treasury Shares	-	-	-	-
Jumlah / Total	63.710.196.917	100%	63.710.196.917	100%



PT Indotambang Perkasa	19,39%
CGS-CIMB Securities (Singapore) PTE LTD AC Morgan Stanley (ODD LOTS)	17,01%
PT KB Valbury Sekuritas	5,07%
Masyarakat (<5%) / Public (<5%)	58,53%

Komposisi Pemegang Saham

Shareholders' Composition

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM BERDASARKAN KLASIFIKASI

SHAREHOLDER'S COMPOSITION BY CLASSIFICATION

Klasifikasi Pemegang Saham / Shareholders Classification	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase Kepemilikan / Share Ownership
Individu Lokal / Local Individual	11.690.770.174	18,35%
Individu Asing / Foreign Individual	88.927.000	0,14%
Institusi Lokal / Local Institution	35.611.264.897	55,90%
Institusi Asing / Foreign Institution	16.319.234.846	25,61%
Jumlah / Total	63.710.196.917	100,00%

KEPEMILIKAN SAHAM DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

SHARE OWNERSHIP OF THE BOARD OF DIRECTORS AND THE BOARD OF COMMISSIONERS

Nama dan Jabatan/ Name and Position	Per 1 Januari 2024 / As of January 1, 2024		Per 31 Desember 2024 / As of December 31, 2024	
	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase Kepemilikan / Share Ownership	Jumlah Saham / Total Shares	Persentase Kepemilikan / Share Ownership
Dewan Komisaris / Board of Commissioners				
Achmad Widjaja Komisaris Utama dan Komisaris Independen / President Commissioner and Independent Commissioner	-	-	-	-
Drs. Hermawan Chandra Komisaris Independen / Independent Commissioner	-	-	-	-
Andi Ariefandra Putra Jakile Komisaris / Commissioner	-	-	-	-
Direksi / Board of Directors				
Ray Anthony Gerungan Direktur Utama / President Director	-	-	-	-
Michael Wong Direktur / Director	34.039.700	0.05%	34.039.700	0.05%
Andreas Kastono Ahadi Direktur / Director	-	-	-	-
Ferdy Yustianto Direktur / Director	-	-	-	-

KEPEMILIKAN SAHAM TIDAK LANGSUNG OLEH DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Hingga 31 Desember 2024, seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak memiliki saham Perseroan secara tidak langsung.

SHARE OWNERSHIP OF THE BOARD OF DIRECTORS AND THE BOARD OF COMMISSIONERS

As of December 31, 2024, no members of the Board of Commissioners and the Board of Directors owned the Company's shares indirectly.

Komposisi Pemegang Saham Shareholders' Composition

INFORMASI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI

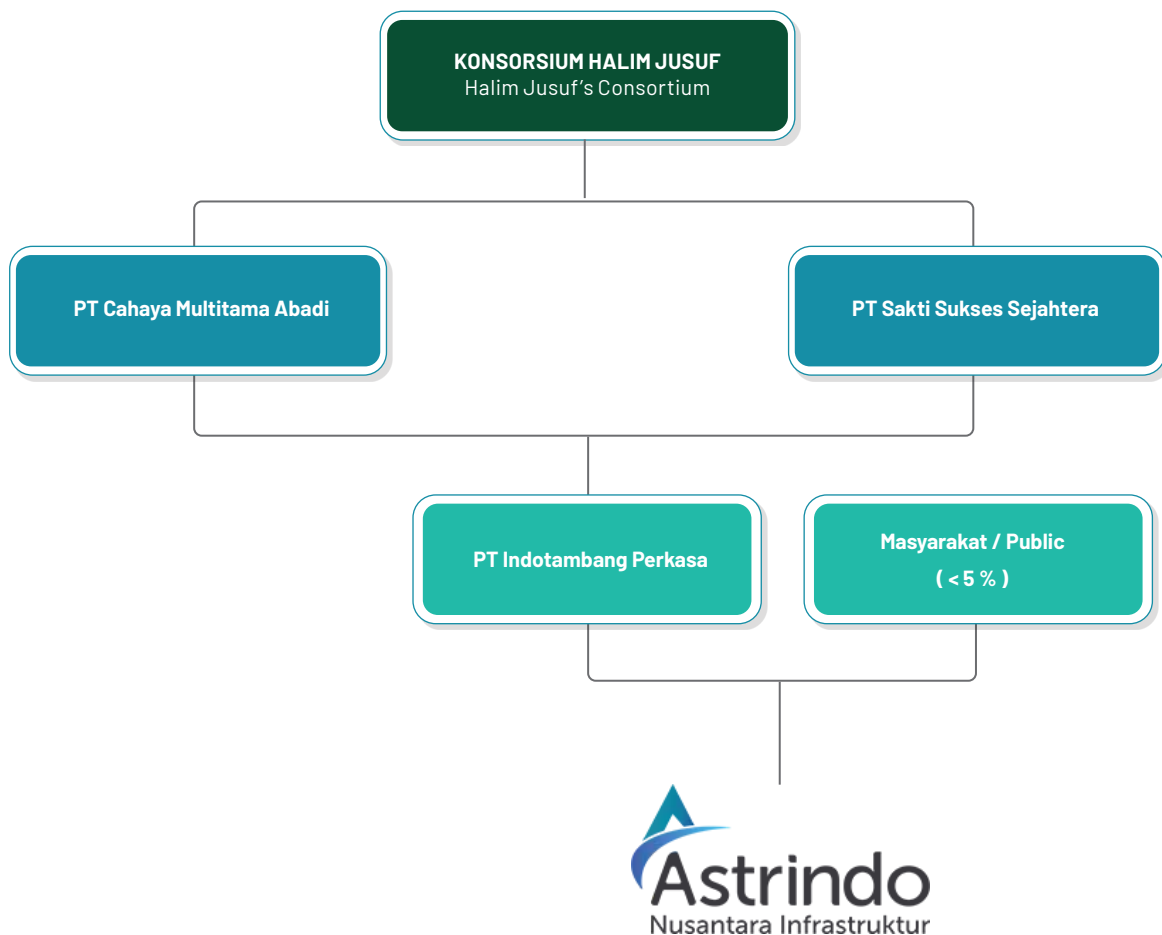
Sebanyak 19,39% saham Perseroan, atau setara dengan 12.352.555.813 lembar saham dimiliki oleh PT Indotambang Perkasa, sehingga perusahaan yang berdomisili di Jakarta Selatan ini merupakan pemegang saham utama sekaligus pemegang saham pengendali Perseroan.

Berikut ini merupakan struktur pemegang saham utama Perseroan:

INFORMATION ON MAJORITY AND CONTROLLING SHAREHOLDERS

19.39% of the Company's shares, equivalent to 12,352,555,813 shares, are owned by PT Indotambang Perkasa, making this company, which is based in South Jakarta, the major and controlling shareholder of the Company.

The following is the structure of the Company's ultimate shareholders:



Wilayah Operasional [GRI 2-6]

Operational Area [GRI 2-6]



Kegiatan Usaha Perseroan [OJK C.4]

Business Activity of the Company [OJK C.4]

Mengacu pada Anggaran Dasar Perseroan Pasal 3, Perseroan menjalankan kegiatan aktivitas kantor pusat dan aktivitas konsultasi manajemen lainnya di bidang pertambangan, jasa, pembangunan, dan perdagangan. Pada posisi akhir 2024, Perseroan menjalankan kegiatan-kegiatan usaha berikut:

1. Jasa Penunjang Pertambangan: Jasa infrastruktur pertambangan batu bara yang terintegrasi.
2. Eksplorasi dan Produksi: Pertambangan batu bara.

Based on Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company carries out head office activities and other management consulting activities in the mining, services, development and trade sectors. At the end of 2024, the Company carries out the following business activities:

1. Mining Support: Integrated coal mining infrastructure services.
2. Exploration and Production: Coal mining.

Produk dan Jasa

Products and Services

Dengan kegiatan usaha tersebut, Perseroan menghasilkan produk dan jasa dengan uraian berikut:

JASA PELABUHAN DAN PENANGANAN BATU BARA

1. Perseroan melaksanakan kegiatan usaha penyediaan jasa batu bara terintegrasi berupa penyewaan pelabuhan batu bara dan fasilitas penghancur batu bara melalui entitas anak, yaitu PT Mitratama Perkasa (MP). **[GRI 2-2]**

Pada 31 Desember 2024, MP memiliki 5 (lima) aset operasional yang seluruhnya telah beroperasi penuh dan memberikan kontribusi kepada Perseroan, yaitu:

- a. Pelabuhan Asam-asam.
- b. Pelabuhan Mulia Barat.
- c. CPP dan OLC Asam-asam.
- d. CPP dan OLC Mulia Barat.
- e. CBU North Pulau Laut Coal Terminal.

2. Perseroan melalui PT Nusa Tambang Pratama (NTP) menjalankan kegiatan usaha di bidang pengembangan proyek infrastruktur jaringan batu bara, meliputi penghancur batu bara, *Coal Preparation Plant* (CPP) dan *Overland Conveyor* (OLC) serta menghasilkan jasa distribusi batu bara yang terintegrasi. **[GRI 2-2]**

Pada 31 Desember 2024, NTP memiliki 5 (lima) aset yang telah beroperasi penuh, yaitu:

- a. Pelabuhan Batu Bara Lubuk Tutung (Bengalon).
- b. Penghancur Batu Bara Sangatta.
- c. OLC & TBCT Duplication.
- d. Melawan CPP dan Western OLC.
- e. *Barge Loading Facilities* (BLF) Extension.

With these business activities, the Company produces products and services with the following description:

PORT SERVICES AND COAL HANDLING

1. The Company conducts business activities to provide integrated coal services by renting coal ports and coal crushing facilities through its subsidiary, PT Mitratama Perkasa (MP). **[GRI 2-2]**

As of December 31, 2024, MP has 5 (five) operational assets, all of them are fully operating and have contributed to the Company, namely:

- a. Asam-Asam Coal Handling Port.
- b. West Mulia Coal Handling Port.
- c. Asam-Asam CPP and OLC.
- d. West Mulia CPP and OLC.
- e. CBU North Pulau Laut Coal Terminal

2. The Company through PT Nusa Tambang Pratama (NTP) conducts business activities in the coal network infrastructure project development, including coal crushers, Coal Preparation Plant (CPP) and Overland Conveyor (OLC) as well as providing integrated coal distribution services. **[GRI 2-2]**

As of December 31, 2024, NTP has 5 (five) assets that are fully operating, namely:

- a. Lubuk Tutung Coal Handling Port.
- b. Sangatta Coal Crusher.
- c. OLC & Tanjung Barat Coal Terminal (TBCT) Duplication.
- d. Melawan CPP and Western OLC.
- e. Barge Loading Facilities (BLF) Extension.

Produk dan Jasa Products and Services

PERTAMBANGAN BATU BARA

Perseroan melalui PT Sintesa Bara Gemilang (SBG) memiliki konsesi pertambangan batu bara di daerah Kalimantan Timur dan Kalimantan Selatan. SBG melalui PT Jembayan Muarabara, PT Arzara Baraindo Energitama, PT Kemilau Rindang Abadi telah memiliki Ijin Usaha Pertambangan Produksi di tambang Jembayan. Tambang Jembayan mencakup area seluas lebih dari 12.000 hektar di Kalimantan Timur, sekitar 150 kilometer barat laut Balikpapan dan 80 kilometer ke daratan.

Selanjutnya, SBG melalui PT Bahari Cakrawala Sebuku memiliki Ijin Usaha Pertambangan dengan total wilayah konsesi lebih dari 18.000 hektar di bagian barat Sebuku, meluas hingga cekungan air laut dangkal yang memiliki kedalaman rata-rata sekitar 5 (lima) meter antara Sebuku dan pulau tetangga yang lebih besar, yaitu Pulau Laut.

Perseroan melalui PT Putra Hulu Lematang (PHL) menghasilkan produk pertambangan batu bara. Kepemilikan saham Perseroan atas PHL bersifat tidak langsung melalui PT Mega Abadi Jayatama (MAJ) yang merupakan salah satu entitas anak Perseroan. Dalam fungsinya, Pelabuhan batu bara PHL dipersiapkan untuk menampung batu bara dari lahan produksi Perseroan dan tambang batu bara lainnya.

[GRI 2-2]

COAL MINING

The Company, through PT Sintesa Bara Gemilang (SBG), holds coal mining concessions in East Kalimantan and South Kalimantan. SBG, through PT Jembayan Muarabara, PT Arzara Baraindo Energitama, and PT Kemilau Rindang Abadi, has obtained a Production Mining Business Permit for the Jembayan mine. Jembayan mine spans over 12,000 hectares in East Kalimantan, located approximately 150 kilometers northwest of Balikpapan and 80 kilometers inland.

Additionally, SBG, through PT Bahari Cakrawala Sebuku, possesses a Mining Business Permit covering more than 18,000 hectares in the western part of Sebuku. This area extends to a shallow sea basin with an average depth of about 5 (five) meters between Sebuku and the larger adjacent island, Pulau Laut.

The Company, through PT Putra Hulu Lematang (PHL), produces coal mining products. The Company's share ownership in PHL is indirect, held through PT Mega Abadi Jayatama (MAJ), one of its subsidiaries. In its function, the PHL coal port is prepared to accommodate coal from the Company's production areas and other coal mines. **[GRI 2-2]**



Produk dan Jasa Products and Services

PERDAGANGAN BATU BARA

Per 31 Desember 2024 PT SBG melalui entitas anaknya yaitu Tiger Energy Trading Pte Ltd (TET) memasarkan dan menjual produk batu bara untuk memenuhi kebutuhan pasar domestik dan luar negeri. TET berhasil menjual produk batu bara untuk mayoritas negara-negara Asia. Melalui 3 (tiga) entitas anak, yaitu PT Jembayan Muarabara, PT Arzara Baraindo Energitama, PT Kemilau Rindang Abadi, Perseroan mengalokasikan kurang lebih 25% dari total produksi batu bara untuk memenuhi ketentuan terkait DMO. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk mendahulukan pasokan kebutuhan batu bara dalam negeri, baik untuk sektor kelistrikan maupun non-kelistrikan.

Sementara itu, 75% penjualan batu bara telah dialokasikan untuk pasar luar negeri, Taiwan mengambil pangsa pasar penjualan terbesar, diikuti oleh Vietnam, Filipina dan lain-lain.

COAL TRADE

As of December 31, 2024, PT SBG, through its subsidiary Tiger Energy Trading Pte Ltd (TET), markets and sells coal products to fulfill both domestic and international market demands. TET has successfully penetrated the majority of Asian countries with its coal offerings. The Company, through its 3 (three) subsidiaries, PT Jembayan Muarabara, PT Arzara Baraindo Energitama, and PT Kemilau Rindang Abadi, allocates approximately 25% of its total coal production to meet Domestic Market Obligation (DMO) requirements. This underscores the Company's commitment to prioritizing the supply of coal for domestic needs in both the electricity and non-electricity sectors.

Conversely, 75% of the coal sales are directed toward international markets, with Taiwan accounting for the largest share, followed by Vietnam, the Philippines, and several others.



Keanggotaan pada Asosiasi [GRI 2-28][OJK C.5]

Membership in Association [GRI 2-28][OJK C.5]

Sebagai wujud peran aktif dalam menjalin komunikasi secara lebih luas, Perseroan bergabung di dalam asosiasi profesional dan organisasi lainnya. Peran aktif tersebut sekaligus menjadi faktor penting yang mendukung Perseroan dalam kontribusi bagi pencapaian *Sustainable Development Goals* di Indonesia.

In playing an active role in establishing wider communication, the Company has joined professional associations and other organizations. This active role is also an important factor that supports the Company in contributing to the achievement of *Sustainable Development Goals* in Indonesia.

Pada 31 Desember 2024, Perseroan tergabung dalam asosiasi sebagai berikut:

As of December 31, 2024, the Company joined the following associations:

Nama Asosiasi / Association Name	Kedudukan dalam Asosiasi / Position in Association	Lingkup / Scope
Asosiasi Emiten Indonesia	Anggota / Member	Nasional / National
Indonesia Corporate Secretary Association	Anggota / Member	Nasional / National

Perubahan Signifikan pada Organisasi [OJK C.6]

Significant Changes to the Organization [OJK C.6]

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

Throughout 2024, there were no changes in laws and regulations that had a significant impact on the Company.

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications

Penghargaan • Awards



PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk berhasil meraih penghargaan pada ajang Best Stock Awards 2024 dengan kategori Sektor Energi MID CAP, yang diselenggarakan oleh Investortrust.id.

PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk won an award at the 2024 Best Stock Awards in the MID CAP Energy Sector category, organized by Investortrust.id.



PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk berhasil menjadi Top 50 MID Capitalization Public Listed Company dalam ajang The 15th IICD Corporate Governance and Award Tahun 2024, yang diselenggarakan oleh Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD).

PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk won the Top 50 MID Capitalization Public Listed Company at the 15th IICD Corporate Governance and Award in 2024, organized by the Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD).



PT Mitratama Perkasa meraih piagam penghargaan atas partisipasi kegiatan cek kesehatan dalam rangka peringatan Hari perhubungan Nasional (HARHUBNAS) 2024 dari Kantor Unit Penyelenggara Pelabuhan Kelas III Kintap.

PT Mitratama Perkasa received an award for participating in health check activities in commemoration of National Transportation Day (HARHUBNAS) 2024 from the Class III Kintap Port Management Unit Office.



PT Mitratama Perkasa meraih piagam penghargaan atas partisipasi dalam Kampanye Keselamatan Pelayaran dalam rangka peringatan Hari perhubungan Nasional (HARHUBNAS) 2024 dari Kantor Unit Penyelenggara Pelabuhan Kelas III Kintap.

PT Mitratama Perkasa received an award for its participation in the Shipping Safety Campaign in commemoration of National Transportation Day (HARHUBNAS) 2024 from the Class III Kintap Port Organizing Unit Office.

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications

Penghargaan • Awards



PT Jembayan Muarabara meraih piagam penghargaan dalam pengelolaan lingkungan hidup pertambangan mineral dan batu bara untuk kelompok pemegang izin usaha pertambangan dalam rangka penanaman modal dalam negeri komoditas batu bara periode penilaian tahun 2023. Penghargaan ini diberikan oleh Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM) Republik Indonesia.

PT Jembayan Muarabara received an award certificate in environmental management of mineral and coal mining for the group of mining business permit holders for domestic investment in coal commodities for the 2023 assessment period. This award was granted by the Ministry of Energy and Mineral Resources (ESDM) of the Republic of Indonesia.



PT Jembayan Muarabara mendapatkan penghargaan dari Gubernur Kalimantan Timur dengan peringkat emas melalui Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup Provinsi Kalimantan Timur.

PT Jembayan Muarabara received an award from the Governor of East Kalimantan with a gold rating through the Company Performance Rating Assessment Program in Environmental Management of East Kalimantan Province.



PT Jembayan Muarabara Site Separi Kabupaten Kutai Kartanegara meraih piagam penghargaan Pencegahan & Penanggulangan HIV AIDS di tempat kerja, serta Nihil Kecelakaan (Zero Accident). Piagam ini diberikan oleh Gubernur Kalimantan Timur dalam Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) di Tempat Kerja dan Masyarakat Kalimantan Timur.

PT Jembayan Muarabara Site Separi Kutai Kartanegara Regency received a certificate of appreciation for Prevention & Handling of HIV AIDS in the workplace, as well as Zero Accident. This certificate was given by the Governor of East Kalimantan in the Occupational Health and Safety (OHS) Program in the Workplace and Community of East Kalimantan.

Penghargaan dan Sertifikasi Awards and Certifications

Sertifikasi • Certifications



PT Jembayan Muarabara memiliki sertifikat ISO 45001:2018 terkait Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja. Sertifikasi ini diberikan oleh Transpacific Certification Limited, berlaku mulai dari 15 November 2019 sampai dengan 14 November 2025.

PT Jembayan Muarabara has an ISO 45001:2018 certificate related to the Occupational Health and Safety Management System. This certification was given by Transpacific Certification Limited and is valid from November 15, 2019, to November 14, 2025.



PT Jembayan Muarabara memiliki sertifikasi ISO 14001:2015 terkait Sistem Manajemen Lingkungan. Sertifikasi ini diberikan oleh Transpacific Certification Limited, berlaku mulai dari 6 Maret 2018 sampai dengan 5 Maret 2027.

PT Jembayan Muarabara has an ISO 14001:2015 certification related to the Environmental Management System. This certification was given by Transpacific Certification Limited and is valid from March 6, 2018, to March 5, 2027.

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications

Sertifikasi • Certifications

PT Nusa Tambang Pratama

Sertifikat Kalibrasi Gamma Scout Melawan No. 98692/LT/KAUR/06/2023.

PT Nusa Tambang Pratama

Gamma Scout Melawan Calibration Certificate No. 98692/LT/KAUR/06/2023.

PT Mitratama Perkasa

- Sertifikat Kalibrasi Surveimeter Asam Asam No. 183547/LT/KAUR/10/2024;
- Sertifikat Kalibrasi Surveimeter Kintap No. 148451/LT/KAUR/04/2024; dan
- Sertifikat Kalibrasi Pendose Kintap No.164828/LT/RP/07/2024.

PT Mitratama Perkasa

- Surveimeter Asam Asam Calibration Certificate No. 183547/LT/KAUR/10/2024;
- Surveimeter Kintap Calibration Certificate No. 148451/LT/KAUR/04/2024; and
- Pendose Kintap Calibration Certificate No. 164828/LT/RP/07/2024.



06

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Penerapan Tata Kelola Perusahaan (GCG) membantu mengarahkan pengelolaan perusahaan secara profesional berdasarkan prinsip-prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independen, kewajaran dan kesetaraan. Memahami hal itu, Kami berkomitmen kuat untuk menerapkan prinsip-prinsip GCG secara menyeluruh pada seluruh lini bisnisnya.

Dengan menjalankan prinsip-prinsip GCG, Perseroan tidak hanya dapat mewujudkan aktivitas usaha yang transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan sehat. Lebih dari itu, Astrindo dapat meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan dan investor, sehingga berdampak terhadap pembentukan citra yang positif pada Perseroan.

Lebih lanjut, Perseroan berupaya secara sungguh-sungguh menghadirkan aktivitas bisnis yang bertanggung jawab melalui pemenuhan peraturan perundang-undangan dan standar etika. Perseroan juga melakukan pemenuhan terhadap Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan, yang merupakan perwujudan kepedulian Perseroan terhadap lingkungan dan masyarakat sekaligus juga bentuk kontribusi Perseroan terhadap pencapaian *Sustainable Development Goals*.

STRUKTUR TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

[GRI 2-9][GRI 2-11]

Merujuk pada Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Perseroan memiliki struktur tata kelola Perseroan yang terdiri dari 3 (tiga) organ utama yaitu Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, serta Direksi. **[GRI 2-9]** Perseroan telah membentuk organ pendukung guna menunjang pelaksanaan tugas Dewan Komisaris dan Direksi, yaitu Komite Audit, Satuan Audit Internal, serta Sekretaris Perusahaan.

The implementation of Good Corporate Governance (GCG) directs the management of the Company in a professional manner, based on the principles of transparency, accountability, responsibility, independence, fairness, and equality. Understanding this, we are is firmly committed to implementing GCG principles across all its business lines.

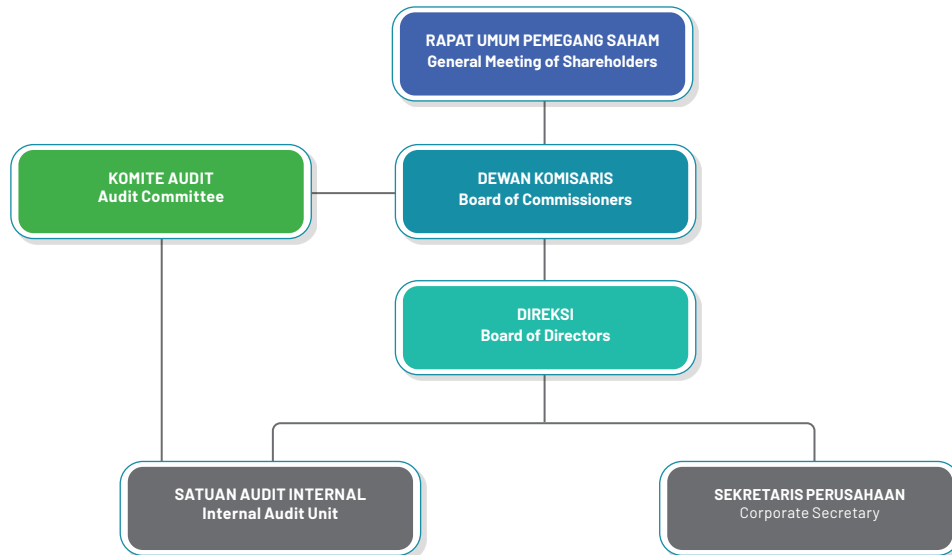
By applying the GCG principles, the Company not only ensures transparent, accountable, responsible, and healthy business practices, but also enhances the trust of stakeholders and investors, contributing to the creation of a positive image for the Company.

Additionally, the Company is committed to conducting responsible business activities by complying with laws and regulations as well as ethical standards. The Company also demonstrates its commitment to Social and Environmental Responsibility, reflecting the Company's commitment to the environment and society and its contribution to achieving the Sustainable Development Goals.

SUSTAINABILITY GOVERNANCE STRUCTURE

[GRI 2-9][GRI 2-11]

In accordance with Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, the Company has established a good corporate governance structure consisting of 3 (three) main organs: the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors. **[GRI 2-9]** To support the implementation of the duties of the Board of Commissioners and the Board of Directors, the Company has formed additional supporting organs, namely the Audit Committee, the Internal Audit Unit, and the Corporate Secretary.

Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

[GRI 2-9][GRI 2-11]

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ dengan kewenangan tertinggi di dalam struktur tata kelola Perseroan, dengan batasan kewenangan yang ditentukan dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan. Melalui batasan tersebut, RUPS tidak dapat melakukan intervensi atas pelaksanaan tugas, fungsi, dan wewenang Dewan Komisaris, dan Direksi.

Pada tahun 2024, Perseroan telah menyelenggarakan beberapa RUPS, yang terdiri dari:

1. RUPS Tahunan (RUPST) diselenggarakan 1 (satu) kali pada 28 Agustus 2024; dan
2. RUPS Luar Biasa (RUPSLB) diselenggarakan 1 (satu) kali pada tanggal yang sama, yaitu 28 Agustus 2024.

Lebih lanjut, Perusahaan memberikan perlakuan yang adil dan setara kepada seluruh pemegang saham. Perusahaan memperlakukan semua pemegang saham dengan cara yang sama, tanpa membedakan berdasarkan jumlah saham atau kepemilikan saham mereka. Hal ini juga mencakup hak yang sama dalam mendapatkan informasi, hak suara, dan hak atas dividen.

THE GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

[GRI 2-9][GRI 2-11]

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest authority within the Company's governance structure, with its powers defined by the Articles of Association and relevant laws and regulations. Due to these limitations, the GMS does not have the authority to intervene in the duties, functions, and responsibilities of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

In 2024, the Company held several General Meetings, including:

1. The Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) was held 1(one) time on August 28, 2024; and
2. The Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) was held 1(one) time on the same date, August 28, 2024.

Furthermore, the Company provides fair and equal treatment to all shareholders. The Company treats all shareholders in the same manner, without discriminating based on the number of shares or their shareholdings. This also includes equal rights to information, voting rights, and rights to dividends.

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris merupakan organ di dalam struktur tata kelola yang melaksanakan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat atas pengurusan Pengelolaan oleh Direksi. Melalui fungsi tersebut, Dewan Komisaris sekaligus memastikan bahwa pengurusan Perseroan telah dilaksanakan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, peraturan perundang-undangan, serta prinsip-prinsip GCG.

DIREKSI

Direksi merupakan organ yang berwenang dan bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan, dilakukan semata demi kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan. Direksi dapat mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan, sesuai ketentuan yang diatur di dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan.

Untuk mendukung pelaksanaan kinerja operasional berjalan optimal, Dewan Komisaris dan Direksi mengadakan rapat secara berkala. Pada tahun 2024 Dewan Komisaris menyelenggarakan rapat internal sebanyak 6 kali dan rapat gabungan dengan Direksi sebanyak 6 kali. Sementara Direksi telah melakukan rapat sebanyak 12 kali.

Upaya lain yang dilakukan Perseroan untuk mendukung optimalisasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi, Perseroan memiliki kebijakan keberagaman Dewan Komisaris dan Direksi. Latar belakang, pengalaman, dan keterampilan yang berbeda-beda yang dimiliki Dewan Komisaris dan Direksi dapat berdampak terhadap peningkatan kualitas kinerja Dewan Komisaris dan Direksi. Informasi lebih rinci mengenai keberagaman serta independensi Dewan Komisaris dan Direksi dapat dilihat pada Laporan Tahunan Perusahaan.

KEBIJAKAN NOMINASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI [GRI 2-10]

Perseroan memiliki kebijakan dan prosedur nominasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi, yakni melalui RUPS sesuai keputusan para pemegang saham yang dilakukan berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan

THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners is a body within the governance structure that carries out supervisory and advisory functions on the Company's management by the Board of Directors. Through this function, the Board of Commissioners also ensures that the management of the Company is carried out in accordance with the Company's Articles of Association, laws and regulations and GCG principles.

THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors is an organ that is authorized and responsible for the management of the Company, carried out solely for the interests of the Company in accordance with the aims and objectives of the Company. The Board of Directors can represent the Company, both inside and outside the court, in accordance with the provisions stipulated in the Articles of Association and laws and regulations.

The Board of Commissioners and Board of Directors hold regular meetings to support the implementation of optimal operational performance. In 2024, the Board of Commissioners held 6 internal meetings and 6 joint meetings with the Board of Directors. Meanwhile, the Board of Directors has held 12 meetings.

The Company carries out another effort to support the performance optimization of the Board of Commissioners and Board of Directors in the form of a policy of diversity of the Board of Commissioners and Board of Directors. The different backgrounds, experiences, and skills possessed by the Board of Commissioners and Board of Directors can impact the performance quality improvement of the Board of Commissioners and Board of Directors. More detailed information on the diversity and independence of the Board of Commissioners and Board of Directors can be seen in the Company's Annual Report.

NOMINATION POLICY FOR THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS [GRI 2-10]

The Company has a nomination policy and procedure for members of the Board of Commissioners and Board of Directors, namely through the GMS in accordance with the resolutions of shareholders made based on the Company's

Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance

perundang-undangan yang berlaku. Rekomendasi terkait nominasi dan pemilihan calon Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan oleh Dewan Komisaris yang kemudian ditinjau terkait pemenuhan kriteria dan persyaratan yang dibutuhkan. Selanjutnya, Dewan Komisaris menyampaikan hasil peninjauan atau usulan mengenai nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi tersebut kepada pemegang saham untuk mendapatkan persetujuan melalui RUPS.

ORGAN PENDUKUNG DEWAN KOMISARIS

Komite Audit merupakan organ pendukung yang membantu Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tugas dan fungsi pengawasan, khususnya dalam penelaahan atas laporan tahunan dan laporan keuangan *audited*, penelaahan terhadap proses pelaporan keuangan dan sistem pengendalian internal, serta pengawasan terhadap proses audit. Pembentukan Komite Audit Perseroan dilakukan Keputusan Direksi PT Bursa Efek Indonesia No. KEP-00001/ BEI/01-2014 tanggal 20 Januari 2014 Tentang Peraturan No. I-A Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat.

ORGAN PENDUKUNG DIREKSI

Direksi melaksanakan tugas dan tanggung jawab pengurusan Perseroan dibantu oleh Sekretaris Perusahaan dan Satuan Audit Internal. Sekretaris Perusahaan merupakan organ yang berperan dalam memfasilitasi komunikasi antar-organ Perseroan serta sebagai penghubung (*liaison officer*) antara Perseroan dengan pemegang saham hingga pihak-pihak eksternal. Sementara itu, Satuan Audit Internal merupakan unit yang melaksanakan kegiatan *assurance* dan konsultasi (*consultative management*) atas unit-unit kerja lain secara independen dan objektif, serta bertugas mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas pengelolaan risiko, sistem pengendalian manajemen, hingga proses tata kelola Perseroan.

Articles of Association and applicable laws and regulations. Recommendations regarding the candidate nomination and selection for the Board of Commissioners and Board of Directors are made by the Board of Commissioners which are then reviewed regarding the fulfillment of the required criteria and conditions. Furthermore, the Board of Commissioners submits the results of the review or proposals regarding the nomination of members of the Board of Commissioners and Board of Directors to shareholders to obtain approval through the GMS.

SUPPORTING ORGANS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Audit Committee is a supporting organ that assists the Board of Commissioners in carrying out its supervisory duties and functions, particularly in reviewing the annual report and audited financial statements, examining the financial reporting process and internal control systems, and overseeing the audit process. The establishment of the Company's Audit Committee was formalized through Decree No. KEP-00001/BEI/01-2014 by the Board of Directors of PT Bursa Efek Indonesia, dated January 20, 2014, concerning Regulation No. I-A on the Listing of Shares and Equity Securities Other than Shares Issued by Listed Companies.

SUPPORTING ORGANS OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors carries out the duties and responsibilities of managing the Company assisted by the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit. The Corporate Secretary is an organ that plays a role in facilitating communication between the Company's organs and as a liaison officer between the Company and shareholders and external parties. Meanwhile, the Internal Audit Unit is a unit that carries out assurance and consultative management activities for other work units independently and objectively, and is tasked with evaluating and improving the effectiveness of risk management, management control systems, and the Company's governance processes.

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN TATA KELOLA BERKELANJUTAN [GRI 2-12][GRI 2-13] [GRI 2-14][OJK E.1]

Untuk mencapai target kinerja keberlanjutan, Dewan Komisaris dan Direksi turut terlibat dalam pelaksanaan kinerja keberlanjutan. Dewan Komisaris dan Direksi dibantu oleh pejabat dan/atau unit kerja, hingga seluruh karyawan di bawah tanggung jawab Sekretaris Perusahaan. Sekretaris Perusahaan melaporkan pelaksanaan kinerja keberlanjutan kepada Direksi. Di samping itu, Sekretaris Perusahaan membantu Direksi dalam penyusunan Laporan Keberlanjutan. Direksi bertanggung jawab dalam penyusunan dan publikasi Laporan Keberlanjutan kepada pemangku kepentingan. [GRI 2-14]

Lebih lanjut, pelaksanaan praktik keuangan berkelanjutan tidak hanya dilakukan oleh Perusahaan, tetapi juga dijalankan di tingkat entitas anak, yaitu pada site Jembayan yang dilaksanakan oleh Unit CSR di bawah Departemen Support Services PT Jembayan Muarabara serta pada area Sebuku yang dilaksanakan di bawah Departemen Environment PT Bahari Cakrawala Sebuku.

MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN

Untuk menjaga keberlangsungan usaha dalam jangka panjang secara sehat dan berintegritas, Perusahaan menerapkan pengelolaan manajemen risiko dalam aktivitas operasional sehari-hari. Pengelolaan manajemen risiko dilaksanakan secara terintegrasi dan sistematis, melalui mitigasi serta tindak lanjut yang tepat guna mengurangi potensi hadirnya dampak yang dapat mengancam usaha Perusahaan.

Untuk mendukung pengelolaan risiko berjalan optimal, Perseroan mengimplementasi budaya sadar risiko (*risk culture*) dengan kuat melalui seluruh karyawan. Saat berperan sebagai *risk taker* dalam proses pengambilan keputusan, para karyawan melakukan analisis yang memadai terkait eksposur risiko yang berpotensi terjadi. Pelaksanaan budaya risiko tersebut ternyata memberikah dampak yang positif terhadap penerapan aspek manajemen risiko pada semua tingkatan dan tahapan.

PERSON RESPONSIBLE FOR IMPLEMENTING SUSTAINABLE GOVERNANCE [GRI 2-12][GRI 2-13] [GRI 2-14][OJK E.1]

The Board of Commissioners and the Board of Directors are both involved in the implementation of sustainability performance in order to achieve the targets. The Board of Commissioners and the Board of Directors are supported by officials and work units, as well as all employees under the responsibility of the Corporate Secretary. The Corporate Secretary reports the sustainability performance implementation to the Board of Directors. Additionally, the Corporate Secretary assists the Board of Directors in preparing the Sustainability Report, which the Board of Directors is responsible for publishing to stakeholders. [GRI 2-14]

Moreover, the implementation of sustainable financial practices extends beyond the Company to its subsidiaries. These practices are carried out in the Jembayan site by the CSR Unit under the Support Services Department of PT Jembayan Muarabara, and in the Sebuku area by the Environmental Department of PT Bahari Cakrawala Sebuku.

ENTERPRISE RISK MANAGEMENT

To ensure long-term business continuity in a healthy and integrated manner, the Company implements risk management as part of its daily operations. This risk management process is carried out in an integrated and systematic way, through mitigation and appropriate follow-up actions to minimize potential impacts that could threaten the Company's business.

To support optimal risk management, the Company implements a strong risk culture through all employees. When acting as risk takers in the decision-making process, employees conduct adequate analysis related to potential risk exposures. The implementation of this risk culture has had a positive impact on the application of risk management aspects at all levels and stages.

Penilaian Risiko Perusahaan [OJK E.3]

Perseroan menerapkan penilaian risiko dengan didasari pertimbangan 2 (dua) faktor yang dipetakan dalam proses penentuan *risk tolerance*, yaitu dampak (*impact*) dan kemungkinan suatu risiko terjadi (*likelihood*). Mengacu pada hal tersebut, pelaksanaan sistem manajemen risiko Perusahaan menggunakan pedoman ISO 31000:2009 yang memuat 5 (lima) tahap utama dalam pengelolaan risiko, sebagai berikut:

1. Penetapan Konteks.
2. Identifikasi Risiko.
3. Analisa Risiko.
4. Evaluasi Risiko.
5. Pengendalian/Mitigasi Risiko.

Dalam melakukan penilaian mengacu pada kerangka tata kelola risiko yang dimiliki Perseroan. Setelah melakukan tahapan identifikasi (analisis) dan pemeringkatan (evaluasi) risiko, dilakukan langkah penyusunan upaya-upaya mitigasi yang perlu dijalankan guna membantu proses pengawasan dan pelaporan status tindakan pengawasan terhadap masing-masing risiko. Risiko dengan peringkat paling tinggi akan mendapat prioritas utama untuk ditangani dengan segera.

Pada pelaksanaannya, implementasi sistem manajemen risiko menjadi tanggung jawab utama Direksi, melalui pengawasan Dewan Komisaris dan Komite Audit, dengan melibatkan Satuan Audit Internal (SAI).

Mengacu hasil penilaian risiko, sejumlah risiko yang berpotensi terjadi adalah sebagai berikut:

Enterprise Risk Assessment [OJK E.3]

The Company conducts its risk assessments by considering 2 (two) key factors that are mapped out in the risk tolerance determination process: the impact of the risk and the likelihood of its occurrence. Accordingly, the Company's risk management system adheres to the ISO 31000:2009 guidelines, which outline 5 (five) main stages of risk management:

1. Context Determination.
2. Risk Identification.
3. Risk Analysis.
4. Risk Evaluation.
5. Risk Control/Mitigation.

During the assessment, the Company follows its risk governance framework. After completing the stages of risk identification (analysis) and ranking (evaluation), the Company formulates necessary mitigation efforts to assist in monitoring and reporting on the status of supervisory actions for each identified risk. Risks with the highest rankings are prioritized for immediate action.

In practice, the responsibility for implementing the risk management system lies primarily with the Board of Directors, under the supervision of the Board of Commissioners and the Audit Committee, with involvement from the Internal Audit Unit (SAI).

Based on the results of the risk assessment, several potential risks have been identified as follows:

Risiko Internal / Internal Risks

No.	Jenis Risiko / Type of Risk	Definisi Risiko / Risk Definition	Mitigasi Risiko / Risk Mitigation
1	Risiko Investasi / Investment Risk	Risiko yang dihadapi Perseroan ketika melakukan akuisisi aset-aset strategis sehingga berpotensi mengganggu keuangan Perseroan baik jangka pendek maupun jangka panjang. / Risks faced by the Company when acquiring strategic assets that have the potential to disrupt the Company's finances both in the short and long term.	Perseroan mengukur tingkat kelayakan dari setiap investasi yang diajukan baik dari sisi keuangan maupun non-keuangan sesuai dengan standar-standar yang telah ditetapkan dan mengedepankan manfaat secara ekonomis. / The Company measures the feasibility of each proposed investment, both from a financial and non-financial perspective, in accordance with established standards and prioritizes economic benefits.

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Risiko Internal / Internal Risks

No.	Jenis Risiko / Type of Risk	Definisi Risiko / Risk Definition	Mitigasi Risiko / Risk Mitigation
2	Risiko Tidak Tercapainya Target Pendapatan / Risk of Revenue Target Non-Achievement	Eksposur risiko yang dihadapi oleh entitas anak jika: Produksi tidak tercapai; Penurunan harga komoditas. / Risk exposure faced by a subsidiary if: Production target is not achieved; Decline in commodity prices	Untuk entitas anak yang bergerak di industri infrastruktur tambang, Perseroan telah mengambil langkah mitigasi untuk mencegah terjadinya risiko ini, yaitu dengan melakukan penurunan harga komoditas. Hal ini menjadi salah satu alasan mengapa Perseroan selalu melakukan komunikasi intensif kepada klien mengenai estimasi produksi kuartalan. / For subsidiaries engaged in the mining infrastructure industry, the Company has taken mitigation steps to prevent this risk from occurring, namely by reducing commodity prices. This is one of the reasons why the Company always communicates intensively to clients regarding quarterly production estimates.
3	Risiko Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan (K3L) / Risk of Occupational Health, Safety, and Environment (OHSE)	Risiko ini menjadi perhatian penting bagi sektor pertambangan dan energi, mengingat infrastruktur industri banyak menggunakan alat-alat berat dalam menunjang kegiatan operasionalnya dan kegiatan operasional tersebut berdampak terhadap kelestarian lingkungan. / This risk is an important concern for the mining and energy sectors, considering that industrial infrastructure uses a lot of heavy equipment to support its operational activities and these operational activities have an impact on environmental sustainability.	Beberapa hal yang dilakukan oleh Perseroan sebagai langkah mitigasi terhadap terhadap risiko ini antara lain memberikan tindakan disiplin terhadap pelanggaran safety/K3 ke seluruh tim yang terlibat, meningkatkan inspeksi rutin dan inspeksi dadakan. / Several things were done by the Company as a mitigation measure for this risk, including providing disciplinary action OHS violations to all teams involved, increasing routine inspections and impromptu inspections.
4	Risiko Likuiditas Jangka Pendek / Short-Term Liquidity Risk	Risiko yang terjadi sebagai akibat dari penurunan harga komoditas batu bara yang berdampak kepada arus kas entitas anak. / Risk that occurs as a result of the decline in coal commodity prices which has an impact on the cash flows of subsidiaries.	Perseroan melalui entitas anaknya selalu berusaha melakukan efisiensi biaya untuk menyesuaikan posisi kas masuk dan keluar untuk jangka pendek di masa depan. / The Company through its subsidiaries always strives for cost efficiency to adjust the cash inflow and outflow positions for the short term in the future.

Risiko Eksternal / External Risk

No.	Jenis Risiko / Type of Risk	Definisi Risiko / Risk Definition	Mitigasi Risiko / Risk Mitigation
1	Risiko Penurunan Nilai Tukar / Risk of Exchange Rate Decline	Risiko di mana di mana nilai wajar atau arus kas kontraktual masa depan dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing, dalam hal ini Dolar Amerika Serikat. / Risk of affected fair value or future contractual cash flows of a financial instrument due to changes in the exchange rate of the Rupiah against a foreign currency, in this case the United States Dollar.	Perseroan dan entitas anak melakukan natural hedging dengan melakukan close monitoring serta mengatur arus kas masuk dan keluar untuk mengurangi potensi kerugian. / The Company and its subsidiaries perform natural hedging by conducting close monitoring and regulating cash inflows and outflows to reduce potential losses.
2	Risiko Tingkat Suku Bunga / Interest Rate Risk	Risiko yang terjadi karena Perseroan dan entitas anak memiliki pinjaman melalui lembaga keuangan baik bank maupun non-bank untuk mendanai aktivitas investasi. Kegiatan tersebut berpotensi terpengaruh perubahan suku bunga pasar. / Risk that occurs because the Company and its subsidiaries have loans through financial institutions, both banks and non-banks to fund investment activities. These activities are potentially affected by changes in market interest rates.	Kondisi ekonomi dan moneter sangat mempengaruhi perubahan tingkat suku bunga yang dapat meningkatkan biaya keuangan. Untuk memitigasi risiko tersebut, Perseroan dan entitas anak selalu aktif mencari pembiayaan murah dengan melakukan refinancing. / Economic and monetary conditions greatly affect changes in interest rates which can increase nance costs. To mitigate this risk, the Company and its subsidiaries are always actively seeking low-cost financing by refinancing.

Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance

Risiko Eksternal / External Risk

No.	Jenis Risiko / Type of Risk	Definisi Risiko / Risk Definition	Mitigasi Risiko / Risk Mitigation
3	Risiko Bencana Alam / Risk of Natural Disasters	Bencana alam dapat berdampak negatif terhadap kegiatan operasi entitas anak mengingat lokasi Indonesia yang diapit oleh lempeng Australia dan Eurasia sehingga berpotensi besar terjadi gempa bumi, gunung meletus, tsunami. / Natural disasters can adversely impact on the subsidiaries' operating activities, given that Indonesia is located between the Australian and Eurasian plates which have great potential for the occurrence of earthquakes, volcanic eruptions, tsunamis. Selain itu, Indonesia juga memiliki 2 (dua) musim, yakni musim kemarau, yang besar kemungkinan dapat menyebabkan kebakaran hutan; dan musim hujan yang dapat mengakibatkan terjadinya banjir dan tanah longsor di sejumlah wilayah. / In addition, Indonesia also has 2 (two) seasons, namely dry season, which is likely to cause forest fire; and rainy season which can lead to flooding and landslides in a number of areas.	Risiko ini dapat meningkatkan biaya operasional karena terganggunya infrastruktur pertambangan. Dalam memitigasi risiko ini, Perseroan dan entitas anak selalu berusaha menerapkan K3L dalam operasinya, memetakan jalur-jalur evaluasi dan dengan membeli polis asuransi untuk melindungi aset dan karyawan Perseroan dan entitas anak. / This risk could increase operational costs due to disruption of mining infrastructure. In mitigating this risk, the Company and its subsidiaries always strives to apply OHSE in their operations, map evaluation pathways and by purchasing insurance policies to protect the Company and subsidiaries' assets and employees.

Komunikasi Hal Kritis [GRI 2-16]

Untuk mencegah risiko yang dapat mempengaruhi keberlanjutan usaha, Perusahaan memiliki prosedur dalam mengkomunikasikan hal yang bersifat kritis dan luar biasa, yang dapat disampaikan dalam forum rapat. Melalui upaya ini Perusahaan dapat menemukan langkah solutif secara cepat dan efisien dalam menghadapi situasi yang membutuhkan penanganan secara cepat dan tepat.

Communication of Critical Matters [GRI 2-16]

To mitigate risks that could impact business sustainability, the Company has established a procedure for communicating critical and extraordinary matters, which can be addressed in a meeting forum. This effort enables the Company to quickly and efficiently find solutions when urgent and appropriate handling is required.

PENGETAHUAN KOLEKTIF BADAN TATA KELOLA
TERTINGGI [GRI 2-17]

Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi sebagai badan tata kelola tertinggi yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan kinerja keberlanjutan. Dengan menerapkan upaya ini, Perseroan dapat memastikan pencapaian pertumbuhan berkelanjutan dapat diraih dengan hasil yang memuaskan.

COLLECTIVE KNOWLEDGE OF THE HIGHEST
GOVERNANCE BODY [GRI 2-17]

The Company is committed to improving the competence of the Board of Commissioners and Board of Directors as the highest governance bodies responsible for the sustainability performance implementation. Carrying out this effort ensures that the Company's sustainable growth can be achieved with satisfactory results.

Hingga 31 Desember 2024 Dewan Komisaris dan Direksi telah mengikuti secara independen beberapa program pengembangan diri dan kompetensi, seperti seminar, *workshop*, konferensi, *training*, dan lainnya. Di samping mendukung pelaksanaan pengembangan kompetensi bagi Dewan Komisaris dan Direksi, Perseroan mendorong Sekretaris Perusahaan sebagai unit kerja yang memiliki tanggung jawab menjalankan kinerja keberlanjutan.

As of December 31, 2024, the Board of Commissioners and Board of Directors have independently participated in several self-development and competency programs, such as seminars, workshops, conferences, training, and others. In addition to supporting competency development implementation for the Board of Commissioners and Board of Directors, the Company encourages the Corporate Secretary as a work unit that has the responsibility to carry out sustainable performance.

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Pada 2024 Sekretaris Perusahaan telah mengikuti pelatihan terkait kinerja keberlanjutan sebagai berikut:

In 2024, the Corporate Secretary participated in training related to sustainability performance as follows:

Materi Pendidikan dan Pelatihan / Education and Training Materials	Waktu / Time	Penyelenggara / Organizers
<i>Journey to Sustainability with PT Pertamina (Persero)</i>	31 Juli 2024 / July 31, 2024	ICSA
<i>Strategic Finance for Sustainability: The Role of Corporate Secretary as BOD Business Partner to Boost Sustainability Awareness</i>	24 September 2024 / September 24, 2024	ICSA
Diskusi ICSA x Hukumonline "Melindungi Reputasi, Menjaga Integritas: Strategi Anti Pencucian Uang Terkini" / ICSA x Hukumonline Discussion "Protecting Reputation, Maintaining Integrity: Latest Anti-Money Laundering Strategies"	25 September 2024 / September 25, 2024	ICSA
<i>Workshop "Kriminalisasi Profesi, Apakah Bisa ?" / Workshop "Criminalization of Professions, Is It Possible?"</i>	2 Oktober 2024 / October 2, 2024	ICSA
<i>Corporate Secretary dalam Era Digital: "Tantangan Perlindungan Data Investor" / Corporate Secretary in the Digital Era: "The Challenge of Investor Data Protection"</i>	15 Oktober 2024 / October 15, 2024	ICSA

MENGEVALUASI KINERJA BADAN TATA KELOLA TERTINGGI [GRI 2-18]

Sebagai bentuk wujud nyata pelaksanaan prinsip-prinsip GCG, Perusahaan memiliki kebijakan Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi. Penilaian dilaksanakan setiap tahun dengan menggunakan metode penilaian mandiri (*self-assessment*) yang dilakukan oleh masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Pada metode *self-assessment* tersebut, Dewan Komisaris dan Direksi melakukan evaluasi mandiri terhadap kinerja dan kontribusi yang telah diberikan kepada organ-organ pendukung Dewan Komisaris dan Direksi, efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab sebagaimana tercantum dalam Pedoman Direksi atau *Board Manual*, serta pencapaian target-target KPI Dewan Komisaris dan Direksi. Selanjutnya, hasil penilaian mandiri tersebut diinterpretasikan ke dalam laporan.

Pada tahapan selanjutnya, laporan penilaian kinerja tersebut disampaikan di dalam RUPST sebagai bentuk pertanggungjawaban Dewan Komisaris dan Direksi kepada pemegang saham. Informasi mengenai evaluasi Dewan Komisaris dan Direksi dapat dilihat pada Laporan Tahunan bab Tata Kelola Perusahaan.

EVALUATING THE PERFORMANCE OF THE HIGHEST GOVERNANCE BODY [GRI 2-18]

As a concrete manifestation of the implementation of GCG principles, the Company has established a policy for the Performance Assessment of the Board of Commissioners and Board of Directors. The assessment is conducted annually through a self-assessment method by each member of the Board of Commissioners and Board of Directors.

In the self-assessment method, the Board of Commissioners and Board of Directors conduct an independent evaluation of the performance and contributions made to the supporting organs of the Board of Commissioners and Board of Directors, the effectiveness of the implementation of duties and responsibilities as stated in the Board Manual, and the achievement of KPI targets of the Board of Commissioners and Board of Directors. Furthermore, the results of the self-assessment are compiled into a report.

Subsequently, this performance assessment report is presented at the AGMS as a means of the Board of Commissioners and the Board of Directors' accountability to the shareholders. Detailed information regarding the evaluation of the Board of Commissioners and the Board of Directors can be found in the Annual Report, specifically in the Good Corporate Governance chapter.

KEBIJAKAN REMUNERASI [GRI 2-19]

Pada tahun 2024 pemegang saham melalui RUPS telah menetapkan untuk memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menentukan struktur dan nominal remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi dengan tetap mempertimbangkan rekomendasi yang diberikan oleh pemegang saham. Informasi mengenai Kebijakan Remunerasi dapat dilihat pada Laporan Tahunan Bab Tata Kelola Sub Bab Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris Dan Direksi.

Proses Menentukan Remunerasi [GRI 2-20]

Pada proses menentukan remunerasi, Dewan Komisaris menetapkan indikator-indikator utama dalam proses penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi, sesuai dengan anggaran dasar yang berlaku.

Adapun indikator dalam penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebagai berikut:

1. Remunerasi yang berlaku pada industri sejenis.
2. Pencapaian target atau kinerja Dewan Komisaris dan Direksi.
3. Kemampuan finansial Perseroan.

Informasi mengenai Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris Dan Direksi dapat dilihat pada Laporan Tahunan Bab Tata Kelola Subbab Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris Dan Direksi.

Terkait remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi dapat dilihat dalam Laporan Tahunan Perusahaan.

TANTANGAN PENERAPAN TATA KELOLA BERKELANJUTAN [OJK E.5]

Sepanjang tahun 2024 Perseroan dihadapkan dengan berbagai tantangan yang memiliki dampak signifikan bagi penerapan keuangan berkelanjutan, yaitu turunnya harga batu bara, menurunnya permintaan batu bara, dan permasalahan rantai pasok. Selain itu, Perusahaan juga harus meningkatkan kinerja keberlanjutan secara konsisten, mengingat operasional yang dihasilkan memiliki dampak pada lingkungan.

REMUNERATION POLICY [GRI 2-19]

In 2024, the shareholders, through the GMS, delegated authority to the Board of Commissioners to determine the structure and amount of remuneration for both the Board of Commissioners and the Board of Directors, while also considering the recommendations provided by the shareholders. Information related to the Remuneration Policy can be found in the Annual Report, within the Governance Chapter, specifically in the sub-chapter on Remuneration Policy for the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Remuneration Determination Process [GRI 2-20]

When determining remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors, the Board of Commissioners identifies key indicators in alignment with the applicable articles of association.

The following indicators are considered in this assessment:

1. Remuneration practices within similar industries.
2. Achievement of performance targets by the Board of Commissioners and the Board of Directors.
3. The Company's financial capability.

Information regarding the Remuneration Policy for the Board of Commissioners and the Board of Directors can also be found in the Annual Report, specifically in the Governance Chapter and the sub-chapter on Remuneration Policy.

The remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors in 2024 is available in the Company's Annual Report.

CHALLENGES OF IMPLEMENTING SUSTAINABLE GOVERNANCE [OJK E.5]

Throughout 2024, the Company faced several significant challenges that impact the implementation of sustainable finance. These challenges include falling coal prices, declining coal demand, and supply chain issues. Moreover, the Company must consistently enhance its sustainability performance, as its operations have an effect on the environment.

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Dalam menghadapi tantangan tersebut, Perusahaan mengambil berbagai tindakan, antara lain meningkatkan kapasitas produksi, memperluas pasar, meningkatkan kapabilitas SDM, serta mengimplementasikan penyaluran manfaat bagi pemangku kepentingan melalui program Tanggung Jawab Sosial. Perseroan mendorong seluruh Insan Perusahaan untuk melakukan peningkatan kapasitas secara periodik melalui program pendidikan dan/atau pelatihan.

Perusahaan juga melakukan penyaluran manfaat bagi pemangku kepentingan, yang diwujudkan melalui program TJSL, sebagai dukungan bagi tercapainya pembangunan berkelanjutan di Indonesia. Selain itu, Perusahaan juga terus melakukan pengembangan strategi yang berfokus pada 3 (tiga) aspek, yakni aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Pembahasan mengenai tersebut dapat dilihat pada bab Strategi Keberlanjutan.

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI [GRI 2-15]

Untuk menjaga keberlangsungan usaha dan mencegah konflik kepentingan, Perseroan berkomitmen kuat dan patuh terhadap ketentuan perundang-undangan yang berlaku serta mendukung pemerintah dalam hal pemberantasan korupsi. Perseroan mewajibkan seluruh Dewan Komisaris, Direksi, dan karyawannya untuk menjunjung tinggi persaingan usaha yang adil, nilai-nilai sportivitas dan profesionalisme serta prinsip-prinsip GCG. Perseroan belum secara khusus memiliki kebijakan anti korupsi namun pada praktiknya Perseroan menjalankan kegiatan usahanya berlandaskan pada Undang-Undang No. 20 Tahun 2001 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi.

Untuk mendukung terlaksananya praktik bisnis yang bebas dari korupsi, Perseroan secara berkala melakukan sosialisasi anti korupsi. Dalam mensosialisasikan kebijakan anti korupsi tersebut Perseroan memanfaatkan media digital untuk menyalurkan informasi dengan mudah dan efektif kepada seluruh organ terkait.

To address these challenges, the Company took various actions, including increasing production capacity, expanding market reach, and improving human resources capabilities, as well as providing benefits to stakeholders through Corporate Social Responsibility programs. Additionally, the Company encourages all personnel to continuously enhance their skills through education and training programs.

The Company also aims to create benefits for stakeholders through its CSER program, which supports the achievement of sustainable development in Indonesia. Furthermore, the Company continues to develop strategies that focus on 3 (three) key aspects: economic, social, and environmental. More details on these strategies can be found in the Sustainability Strategy chapter.

ANTI-CORRUPTION POLICY [GRI 2-15]

To ensure business continuity and mitigate conflicts of interest, the Company is firmly committed to complying with all applicable laws and regulations while supporting government efforts to eliminate corruption. The Company requires all members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and employees to adhere to principles of fair competition, sportsmanship, professionalism, and GCG. Although the Company does not have a formal anti-corruption policy, it operates its business activities in accordance with Law No. 20 of 2001 regarding the Eradication of Criminal Acts of Corruption.

To promote corruption-free business practices, the Company regularly conducts anti-corruption awareness programs. During these sessions, the Company uses digital media to effectively disseminate information to all stakeholders.

Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance

KODE ETIK

Perseroan telah menyusun dan memberlakukan Pedoman Kode Etik yang dijadikan sebagai landasan atau standar berperilaku etis yang wajib dipatuhi dan dijalankan oleh seluruh elemen Perseroan, entitas anak, dan para pemangku kepentingan lainnya. Secara umum, Kode Etik Perseroan mencakup penerapan nilai-nilai Perseroan yang dilandaskan pada praktik terbaik, peningkatan akuntabilitas, dan transparansi kinerja, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan berharap melalui penyusunan dan pemberlakuan Kode Etik ini dapat meningkatkan produktivitas tanpa konflik dan memperkuat loyalitas karyawan tanpa benturan kepentingan.

CODE OF CONDUCT

The Company has prepared and implemented a Code of Conduct Guideline, serving as a basis or standard for ethical behavior that must be adhered to and implemented by all elements of the Company, subsidiaries, and other stakeholders. The Company's Code of Conduct generally includes the implementation of the Company's values based on best practices, increased performance accountability and transparency, as well as compliance with applicable laws and regulations. The Company expects that the preparation and implementation of this Code of Conduct may increase productivity without conflict and strengthen employee loyalty without conflict of interest.



Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN [GRI 2-26]

Perseroan membangun suatu mekanisme pelaporan atas pelanggaran terhadap kebijakan dan/atau prosedur serta etika dan nilai-nilai Perseroan, yaitu *Whistleblowing System* sebagai salah satu sistem yang berfungsi sebagai salah satu mekanisme deteksi dini atas pelanggaran yang dapat menimbulkan kerugian finansial maupun non-finansial, termasuk hal-hal yang merusak citra Perseroan.

Kehadiran WBS di Perseroan diharapkan dapat meningkatkan kepercayaan dan mendorong seluruh karyawan ataupun pihak eksternal untuk segera melaporkan tindakan-tindakan pelanggaran atau indikasi tindak pelanggaran tanpa ada rasa takut atau khawatir sepanjang pelaporan tersebut didukung dengan kecukupan bukti awal yang kuat serta dapat dipertanggungjawabkan. Jenis pengaduan yang dapat disampaikan melalui mekanisme WBS adalah pelanggaran yang bersifat material dan bertentangan dengan visi, misi, dan nilai Perseroan. Segala perilaku yang melanggar Peraturan Perusahaan, Kode Etik Perseroan, serta peraturan lainnya juga merupakan bentuk pelanggaran yang dapat dilaporkan melalui WBS.

Sebagai mekanisme penyampaian laporan pelanggaran, Perseroan menyediakan media atau sarana pelaporan yang dapat digunakan oleh pelapor baik berupa media email, faksimile, telepon atau sarana lain yang disediakan Perseroan. Setiap laporan yang diterima beserta hasil investigasi akan diregistrasi dan dilaporkan kepada manajemen secara berkala.

Pelaporan pengaduan tersebut dapat disampaikan secara tertulis dan dikirimkan ke alamat berikut ini:

WHISTLEBLOWING SYSTEM [GRI 2-26]

The Company has implemented a reporting mechanism for breaches of policies, procedures, and ethical standards, known as the Whistleblowing System. This system serves as an early warning system for violations that could result in financial or non-financial harm, including those that may damage the Company's reputation.

The WBS is designed to foster trust and empower all employees and external stakeholders to report instances of misconduct or potential violations without fear, provided they offer sufficient and credible initial evidence. Complaints submitted through the WBS may address serious violations that contradict the Company's vision, mission, and values. Additionally, any actions that breach the Company's Regulations, Code of Conduct, or other relevant policies are eligible for reporting.

To facilitate reporting, the Company offers various channels, including email, fax, telephone, and other means designated for this purpose. Each report, along with the findings of any investigation, will be documented and presented to management on a regular basis.

Reports may be submitted in writing and sent to the following address:

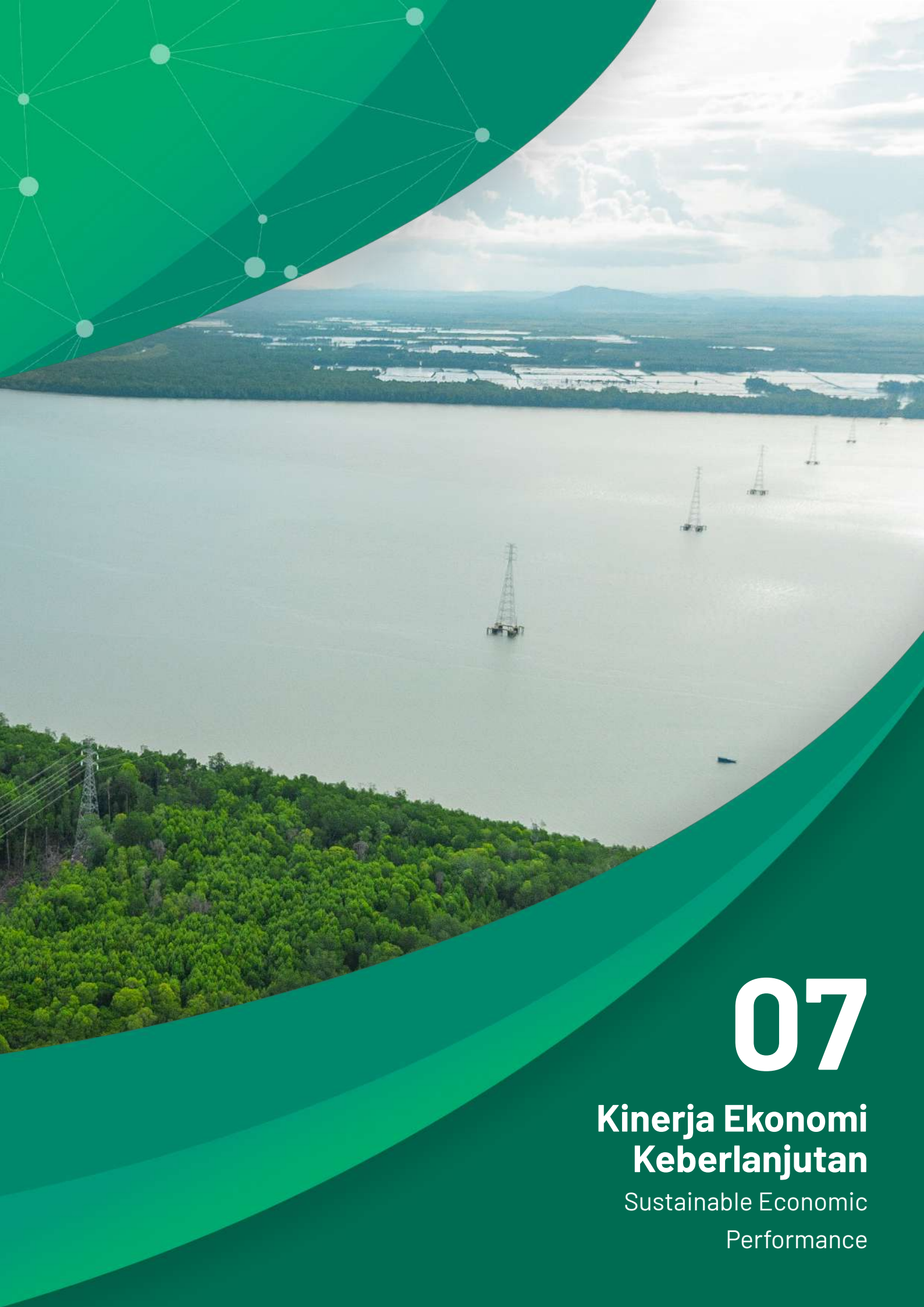
PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk

Kepada / Attention: WBS

Sopo Del Office Tower B, Lantai 21

Alamat Email / E-mail Address : Whistleblowing@astrindonusantara.com

Perihal / Subject : Whistleblowing – [Jenis Pelanggaran] / Whistleblowing – [Type of Violations]



07

Kinerja Ekonomi Keberlanjutan

Sustainable Economic
Performance

Kinerja Ekonomi Berkelanjutan

Sustainable Economic Performance

PENCAPAIAN TARGET KINERJA 2024

[OJK F.2][OJK F.3]

Di tahun 2024 Astrindo dapat mempertahankan kinerja keuangannya, yang tercermin dari perolehan pendapatan yang mencapai USD616,59 juta atau 91,30% dari RKAP 2024. Atas perolehan tersebut, Perseroan merealisasikan laba tahun berjalan pada 2024 sejumlah USD10,41 juta atau meningkat 23,13% dari laba tahun berjalan Perseroan pada 2023 yang sebesar USD8,46 juta atau 37,77% dari RKAP 2024.

Di tahun 2024, Perseroan mengambil langkah mempertahankan produksi batu bara dengan cara memperluas pembebasan dan pembukaan lahan, serta beroperasi secara efisien melalui kontrol biaya tambang dan logistik. Strategi ini menjadi salah satu kunci keberhasilan dalam meraih kinerja positif walaupun dihadapkan dengan berbagai tantangan.

Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Keuangan

[OJK F.2]

TARGET ACHIEVEMENT IN 2024

[OJK F.2][OJK F.3]

In 2024, Astrindo managed to maintain its financial performance, as reflected in the revenue which reached USD616.59 million or 91.30% of the 2024 RKAP. From this achievement, the Company realized a profit for the current year in 2024 of USD10.41 million or an increase of 23.13% from the Company's profit for the current year in 2023 which was USD8.46 million or 37.77% of the 2024 RKAP.

In 2024, the Company has taken steps to maintain coal production by expanding land acquisition and opening, and operating efficiently through mining and logistics cost control. This strategy is one of the keys to success in achieving positive performance despite facing various challenges.

Comparison of Targets and Realized Financial Performance

[OJK F.2]

Dalam USD. / In USD.

Uraian / Description	2024		
	Target / Target	Pencapaian / Achievement	Realisasi (%) / Realization (%)
Jumlah Aset / Total Assets	1.638.888.178	1.690.202.377	103,13%
Jumlah Liabilitas / Total Liabilities	881.837.953	1.098.802.135	124,60%
Jumlah Ekuitas / Total Equity	757.050.226	591.400.242	78,12%
Jumlah Pendapatan / Total Revenue	616.587.451	562.968.710	91,30%
Laba Tahun Berjalan / Profit for the Year	27.574.060	10.414.213	37,77%

PERBANDINGAN TARGET DAN KINERJA TJSL

[OJK F.3]

Astrindo berkomitmen untuk menerapkan kinerja keberlanjutan secara berkesinambungan. Untuk itu, Perseroan mendistribusikan nilai ekonomi secara periodik melalui program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL). Upaya ini merupakan bukti nyata investasi pengembangan sosial yang dijalankan Perseroan bagi masyarakat di sekitar area operasional. Setiap tahun, Perseroan mengalokasikan serta merealisasikan penyaluran dana TJSL sebagai wujud komitmen Perseroan terhadap pemberdayaan masyarakat dan pelestarian lingkungan. Perbandingan anggaran dan realisasi penyaluran dana TJSL pada 2024 dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

COMPARISON OF CSER TARGETS AND PERFORMANCE [OJK F.3]

Astrindo is committed to implementing sustainable practices. To that end, the Company periodically distributes economic value through its Social and Environmental Responsibility (CSER) program. This initiative serves as a concrete demonstration of the Company's investment in the social development of communities near its operational areas. Each year, the Company allocates and distributes CSER funds as a reflection of its commitment to community empowerment and environmental preservation. A comparison of the budget versus the actual distribution of CSER funds for 2024 can be found in the following table:

Kinerja Ekonomi Berkelanjutan

Sustainable Economic Performance

Perbandingan Anggaran dan Realisasi Penyaluran TJSL

Comparison of Budget and Realization of CSER Distribution

Dalam USD. / In USD.

Uraian / Description	2024		2023	2022
	Anggaran / Budget	Realisasi / Realization		
Dana TJSL / CSER Funds	350.628	349.700	395.000	25.000

NILAI EKONOMI LANGSUNG YANG DIHASILKAN DAN DIDISTRIBUSIKAN [GRI 201-1]

Pada tahun 2024 Perseroan telah menghasilkan dan mendistribusikan nilai ekonomi secara langsung, dengan uraian serta perbandingan selama 3 (tiga) tahun terakhir sebagai berikut:

DIRECT ECONOMIC VALUE GENERATED AND DISTRIBUTED [201-1]

In 2024, the Company has generated and distributed economic value directly, with a description and comparison over the last 3 (three) years, as follows:

Dalam USD. / In USD.

Uraian / Description	2024	2023*	2022
Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan / Direct Economic Value Generated			
Pendapatan / Revenues	562.968.710	651.059.654	43.722.840
Pendapatan Bunga / Interest Income	13.865.062	15.467.944	3.320.130
Bagian Laba dari Ventura Bersama / Share in profit from joint ventures	17.558.900	21.949.707	-
Manfaat Pajak Penghasilan / Income Tax Benefits			
Liabilitas / Liabilities	-	-	657.593
Jumlah Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan / Amount of Direct Economic Value Generated	594.392.672	710.386.301	103.788.508
Nilai Ekonomi Langsung yang Didistribusikan / Distributed Direct Economic Value			
Beban Pokok Pendapatan / Cost of Revenue	451.661.475	528.074.524	23.115.032
Beban Umum dan Administrasi / General and Administrative Expenses	14.068.982	18.858.612	8.091.125
Biaya Keuangan / Finance Costs	84.583.314	82.778.424	48.488.662
Beban Pajak Final / Final Tax Expenses	-	-	4.119.600
Beban Pajak Penghasilan / Income Tax Expenses	31.232.330	28.398.670	6.672.861
Pembagian Dividen / Dividend Payment	-	-	-
Jumlah Nilai Ekonomi Langsung yang Didistribusikan / Amount of Direct Economic Value Distributed	581.546.101	575.331.806	90.487.280
Jumlah Nilai Ekonomi yang Ditahan / Amount of Economic Value Retained	12.846.571	135.054.495	15.465.034

* Disajikan kembali / As restated

Pada tahun 2024 Perseroan menghasilkan nilai ekonomi langsung yang dihasilkan mencapai USD594,39 juta. Nilai ekonomi tersebut terdiri atas sejumlah komponen, antara lain pendapatan, pendapatan bunga, bagian laba dari ventura bersama, serta manfaat pajak penghasilan tanggungan. Sementara nilai ekonomi langsung yang didistribusikan Perseroan di tahun 2024 sejumlah USD581,55 juta.

In 2024, the Company generated direct economic value amounting to USD594.39 million. This economic value comprises several components, including revenues, interest income, share in profit from joint ventures, and deferred income tax benefits. Furthermore, the direct economic value distributed by the Company in 2024 reached USD581.55 million.

Kinerja Ekonomi Berkelanjutan

Sustainable Economic Performance

DAMPAK EKONOMI TERHADAP MASYARAKAT LOKAL [OJK F.23][OJK F.28]

Perusahaan dalam menjalankan kegiatan usaha memiliki prinsip untuk tidak hanya berfokus menghasilkan keuntungan, tetapi juga berorientasi menghadirkan kontribusi pelestarian lingkungan serta mewujudkan pemberdayaan masyarakat. Didasari prinsip tersebut, Perseroan senantiasa meningkatkan kinerja ekonomi agar dapat memberikan nilai positif pada ketiga aspek, yaitu ekonomi, lingkungan, dan sosial. Secara jangka panjang, upaya tersebut diyakini mampu berperan secara signifikan bagi upaya bersama mewujudkan pembangunan berkelanjutan di Indonesia.

Perseroan memiliki program TJSL yang dirumuskan untuk menjawab kebutuhan masyarakat. Beberapa program TJSL yang telah direalisasikan Perseroan, antara lain memprioritaskan penyerapan tenaga kerja lokal, praktik pengadaan yang mengutamakan pemasok lokal, penerapan K3, pemberdayaan masyarakat, pembangunan infrastruktur, serta program pelestarian lingkungan.

Melalui pelaksanaan program TJSL tersebut, Perseroan dapat menghadirkan dampak berkelanjutan, yang didasarkan pada hubungan harmonis jangka panjang antara Perseroan dan masyarakat. Informasi mengenai program Tanggung Jawab Sosial yang dilakukan Perseroan pada 2024 dapat dilihat pada bab Kinerja Sosial, subbagian Aktivitas Pemberdayaan Sosial dan Kemasyarakatan.

PENYERAPAN TENAGA KERJA LOKAL

Perseroan terus mendorong upaya pemberdayaan masyarakat lokal, salah satunya dijalankan melalui sistem rekrutmen objektif yang memberikan kesempatan secara terbuka dan non-diskriminatif bagi tenaga kerja lokal untuk dapat bergabung menjadi karyawan Perseroan. Perseroan pada prinsipnya memprioritaskan penggunaan tenaga kerja lokal, yaitu Warga Negara Indonesia (WNI), sebagai mayoritas karyawan, baik di tingkat korporat maupun lapangan.

Perseroan telah menyerap tenaga kerja lokal untuk dapat menduduki berbagai posisi dan jabatan. Per 31 Desember 2024 lebih dari 95% adalah karyawan lokal. Sepanjang tahun 2024 seluruh karyawan, termasuk karyawan yang menempati posisi manajemen senior adalah Warga Negara Indonesia.

[GRI 202-2]

ECONOMIC IMPACT ON LOCAL COMMUNITY [OJK F.23][OJK F.28]

In its business activities, the Company adheres to the principle of not only focusing on profit generation but also contributing to environmental preservation and community empowerment. Based on this principle, the Company continuously seeks to improve its economic performance to provide positive value in three aspects: economic, environmental, and social. In the long term, these efforts are believed to play a significant role in achieving sustainable development in Indonesia.

The Company has established a CSER program designed to address community needs. Several CSER initiatives that have been implemented include prioritizing local workforce absorption, engaging local suppliers, ensuring occupational health and safety (OHS), empowering communities, developing infrastructure, and conducting environmental conservation programs.

Through the CSER program's implementation, the Company aims to create a sustainable impact based on a long-term harmonious relationship with the community. More information regarding the Company's Social Responsibility activities in 2024 can be found in the Social Performance chapter, in the section on Social and Community Empowerment Activities.

RECRUITMENT OF LOCAL LABOR

The Company is committed to empowering local communities, exemplified by its objective recruitment system that provides open and non-discriminatory opportunities for local workers to join the Company. The Company prioritizes the hiring of Indonesian citizens (WNI) as the majority of its workforce, both at corporate and field levels.

The Company has hired local workers to occupy various positions. As of December 31, 2024, more than 95% of the total employees are local employees. Throughout 2024, all employees, including employees occupying senior management positions, are Indonesian citizens. [GRI 202-2]

Kinerja Ekonomi Berkelanjutan Sustainable Economic Performance

PENGUNAAN PEMASOK LOKAL [GRI 204-1]

Untuk mendukung aktivitas bisnis sekaligus berkontribusi terhadap peningkatan perekonomian nasional, Perseroan senantiasa memprioritaskan penggunaan jasa dan material yang dihasilkan oleh pemasok lokal, dengan tetap mempertimbangkan kualitas serta harga barang/jasa. Secara mendasar, praktik pengadaan barang dan jasa yang dilakukan Perseroan telah menghadirkan kontribusi positif melalui kegiatan ekonomi dan penyerapan tenaga kerja oleh pihak pemasok lokal, serta pelibatan masyarakat penghasil bahan baku yang dibutuhkan Perseroan. Secara tidak langsung, aktivitas ekonomi yang dilakukan pihak pemasok turut dalam pemberdayaan masyarakat.

Sepanjang 2024, Perseroan melakukan praktik pengadaan barang dan jasa lebih dari 100 kali yang diikuti oleh pemasok-pemasok lokal, yaitu pemasok pada area operasi Provinsi Kalimantan Timur, Kalimantan Selatan, Sumatra Selatan. Pada praktik pengadaan barang dan jasa tersebut.

INVESTASI INFRASTRUKTUR DAN LAYANAN [GRI 203-1]

Infrastruktur merupakan aspek penting dalam pembangunan ekonomi, kesejahteraan, dan pemerataan pembangunan. Didasari hal itu, Perseroan melakukan investasi infrastruktur dan dukungan layanan bagi masyarakat di sekitar area operasional melalui program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan yang diwujudkan antara lain pembangunan sarana umum desa, rehabilitasi jalan dan drainase, dan rehabilitasi rumah masyarakat lokal agar layak huni. Informasi mengenai program Tanggung Jawab Sosial pada 2024 yang mencakup bantuan infrastruktur dan dukungan layanan, dapat dilihat pada bab Kinerja Sosial subbagian Aktivitas Pemberdayaan Sosial dan Kemasyarakatan.

BANTUAN FINANSIAL DARI PEMERINTAH [GRI 201-4]

Sepanjang tahun 2024 Perseroan tidak terdapat bantuan finansial dari pemerintah, baik berupa bantuan langsung maupun tidak langsung.

PRAKTIK MONOPOLI DAN ANTI-PERSAINGAN [GRI 206-1]

Demi menjaga kondisi usaha dan persaingan yang selalu sehat pada lingkup industri pertambangan, Perusahaan berkomitmen kuat untuk menjaga dan menentang praktik

USE OF LOCAL SUPPLIERS [GRI 204-1]

To support its business activities while enhancing the national economy, the Company consistently prioritizes the use of services and materials produced by local suppliers, taking into account the quality and pricing of goods and services. The Company's procurement practices positively contribute to economic activities and employment among local suppliers, as well as community involvement in producing necessary raw materials. Indirectly, the economic activities carried out by these suppliers also help empower the community.

Throughout 2024, the Company carried out procurement practices for goods and services for more than 100 times, engaging local suppliers from operational areas in East Kalimantan, South Kalimantan, and South Sumatra Provinces. During these procurement practices.

INFRASTRUCTURE AND SERVICE INVESTMENT [GRI 203-1]

Infrastructure plays a vital role in economic development, social welfare, and equitable growth. In line with this understanding, the Company invests in infrastructure and provides service support to communities surrounding our operational areas through our Social and Environmental Responsibility program. This initiative includes developing village public facilities, rehabilitating roads and drainage, and rehabilitating local community houses to make them habitable. For more information on our Social Responsibility program in 2024, including infrastructure assistance and service support, please refer to the Social Performance chapter, specifically the subsection on Social and Community Empowerment Activities.

FINANCIAL AID FROM THE GOVERNMENT [GRI 201-4]

In 2024, the Company did not receive any form of financial aid from the government, whether direct or indirect.

MONOPOLISTIC AND ANTI-COMPETITION PRACTICES [GRI 206-1]

To ensure healthy business conditions and fair competition within the mining industry, the Company is committed to opposing monopolistic and anti-competitive practices. As of

Kinerja Ekonomi Berkelanjutan

Sustainable Economic Performance

monopoli dan anti-persaingan. Hingga 31 Desember 2024 Perseroan tidak memiliki masalah apa pun terkait adanya praktik monopoli ataupun anti-persaingan.

PENGELOLAAN RISIKO TERKAIT PERUBAHAN IKLIM [GRI 201-2]

Kegiatan usaha Astrindo secara tidak langsung terdampak dengan situasi perubahan iklim, yang berpotensi dapat memberi kerugian material secara langsung, seperti cuaca ekstrem ataupun bencana alam yang terjadi pada lokasi pertambangan. Menyikapi risiko terkait perubahan iklim, Perseroan melakukan *monitoring* secara menyeluruh dan menganalisis risiko terkait perubahan iklim, serta memetakan dampak material yang mungkin ditimbulkan.

Pemaparan jenis-jenis risiko yang dihadapi Astrindo beserta upaya mitigasi atas masing-masing risiko, termasuk risiko bencana alam sebagai risiko eksternal, dapat dilihat pada bab Tata Kelola Keberlanjutan subbagian Manajemen Risiko Perusahaan.

KONTRIBUSI KEPADA NEGARA [GRI 207-1]

Perseroan senantiasa mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku. Untuk itu, sebagai bagian dari distribusi nilai ekonomi kepada masyarakat, Perseroan melakukan pembayaran pajak serta menyalurkan Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) kepada pemerintah secara tepat waktu. Dengan membayar pajak tepat waktu, secara tidak langsung Perseroan turut berkontribusi dalam pembangunan nasional.

Pengelolaan pajak di Perseroan menjadi tanggung jawab Direktur Keuangan. Mengingat wilayah operasional Perseroan berada di Indonesia, maka tata kelola pajak yang dijalankan Perseroan mengacu pada peraturan perundang-undangan di Indonesia terkait pajak. Guna mengoptimalkan penyaluran pajak, Perseroan melakukan sosialisasi berkala ataupun konsultasi terkait Surat Pemberitahuan Pajak (SPT) kepada karyawan, pemasok, serta pihak-pihak lain terkait.

Pada tahun 2024 Perseroan telah menyalurkan pembayaran pajak sebanyak 7,28% dari keseluruhan pendapatan yang terdiri dari Pajak Pertambahan Nilai, Pajak Bumi dan Bangunan, Pajak Penghasilan Karyawan, Pajak Penghasilan Badan, Pajak, Retribusi dan Hibah Daerah, serta Pemotongan Pajak Penghasilan Pihak Ketiga.

December 31, 2024, the Company has encountered no issues related to such practices.

MANAGEMENT OF CLIMATE CHANGE-RELATED RISKS [GRI 201-2]

Astrindo's business activities are indirectly affected by climate change, which poses risks such as extreme weather events or natural disasters that could impact the mining locations. To address these climate-related risks, the Company conducts comprehensive monitoring and analysis to identify potential material impacts.

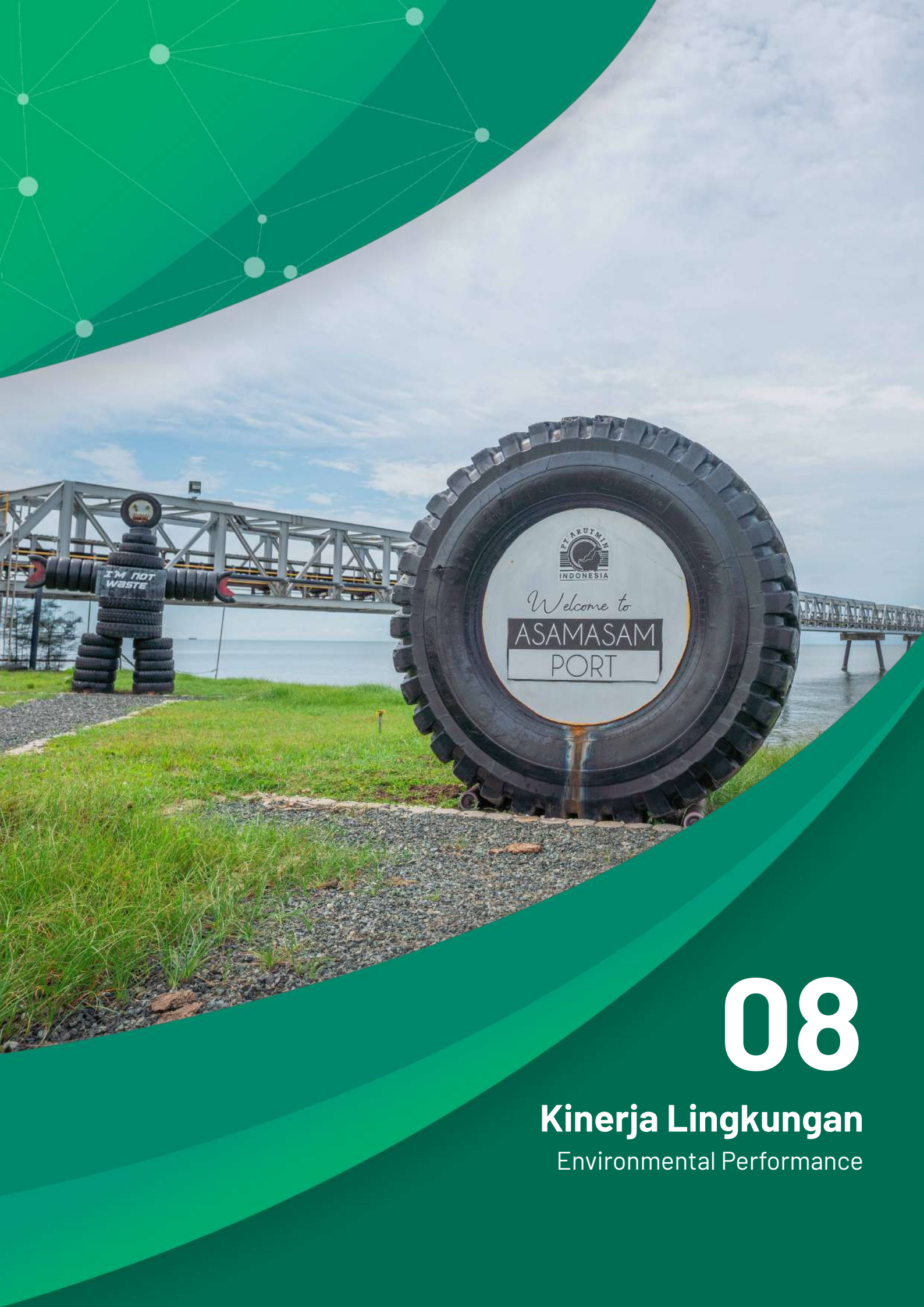
An overview of the various risks faced by Astrindo, along with its mitigation efforts, including the risk of natural disasters as external threats, can be found in the Sustainability Governance chapter, under the subsection on Corporate Risk Management.

CONTRIBUTION TO THE COUNTRY [GRI 207-1]

The Company is committed to complying with all applicable laws and regulations. As part of its contribution to economic value distribution within the community, the Company carries out timely payment of taxes and Non-Tax State Revenue (PNBP) to the government. By adhering to the tax obligations, the Company indirectly supports national development.

Tax management of the Company is overseen by the Finance Director. Given that the Company's operations are based in Indonesia, the Company adheres to local tax laws and regulations. To optimize tax distribution, the Company conducts periodic dissemination and consultations on Tax Returns (SPT) with employees, suppliers, and other relevant parties.

In 2024, the Company performed tax payments amounting to 7.28% of total revenue. This encompasses various taxes, including Value Added Tax, Land and Building Tax, Employee Income Tax, Corporate Income Tax, regional contributions, and Third-Party Income Tax Withholdings.



08

Kinerja Lingkungan
Environmental Performance

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

KOMITMEN PERSEROAN TERHADAP PELESTARIAN LINGKUNGAN

PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk sebagai perusahaan pertambangan batu bara berkomitmen penuh memenuhi tanggung jawab lingkungan melalui upaya pelestarian lingkungan hidup yang dijalankan secara konsisten dan terukur. Perseroan menerapkan praktik-praktik operasi berwawasan lingkungan dalam kegiatan operasionalnya sebagai langkah konkret pengurangan dampak buruk bagi lingkungan hidup di sekitar area operasional.

Perseroan menerapkan praktik-praktik operasi berwawasan lingkungan melalui serangkaian kegiatan yang bertujuan untuk mendukung upaya pemanfaatan, penataan, pemeliharaan, pengawasan, pengendalian, pemulihan dan pengembangan lingkungan hidup selaras dengan peningkatan kualitas lingkungan yang berada di wilayah operasi Perseroan. Perseroan memastikan limbah yang dihasilkan dari aktivitas operasional senantiasa dikelola secara baik, dalam rangka meminimalisasi dampak buruk terhadap lingkungan.

Di samping itu, kami juga memastikan kegiatan operasional dijalankan dengan memperhatikan upaya mitigasi terhadap risiko lingkungan, melalui manajemen risiko yang komprehensif. Perseroan juga mempersiapkan dan mengalokasikan anggaran secara berkala bagi program-program pelestarian lingkungan hidup, sesuai skala usaha dan target yang ditetapkan.

[OJK F.4]

Seiring hal itu, Perseroan memastikan kegiatan operasionalnya senantiasa memenuhi ketentuan atau izin yang disyaratkan, berupa rekomendasi Upaya Pengelolaan Lingkungan Hidup, dokumen Analisis Mengenai Dampak Lingkungan Hidup (AMDAL) serta Upaya Pengelolaan Lingkungan Hidup dan Upaya Pemantauan Lingkungan Hidup (UKL-UPL). Untuk memperkuat komitmen terhadap pelestarian lingkungan, Perseroan memiliki kebijakan internal, yang secara khusus mengatur upaya pencegahan pencemaran dan kontaminasi lingkungan.

THE COMPANY'S CONTRIBUTION TO ENVIRONMENTAL CONSERVATION

PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk, as a coal mining company, is fully committed to fulfilling its environmental responsibilities through consistent and measurable environmental conservation efforts. The Company implements environmentally conscious operational practices as a concrete step to reduce the negative impact on the surrounding environment.

The Company implements these environmentally conscious practices through a series of activities aimed at utilizing, organizing, maintaining, supervising, controlling, restoring, and developing the environment, all in line with improving the quality of the areas where the Company operates. The Company ensures that the waste generated from its operational activities is managed properly to minimize any negative effects on the environment.

Additionally, we ensure that our operational activities are carried out with a focus on environmental risk mitigation through comprehensive risk management. The Company also prepares and allocates a periodic budget for environmental conservation programs based on the scale of its business and the specific targets set. **[OJK F.4]**

In alignment with these efforts, the Company ensures that all operational activities meet the required regulations and permits, including recommendations for Environmental Management Efforts, Environmental Impact Analysis (AMDAL) documents, and Environmental Management and Monitoring Efforts (UKL-UPL). To strengthen its commitment to environmental preservation, the Company has established an internal policy specifically designed to prevent environmental pollution and contamination.

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

PENGUNAAN MATERIAL [OJK F.5]

Sebagai upaya mengurangi dampak negatif terhadap lingkungan dan mendukung keseimbangan ekosistem, Perusahaan mendorong praktik penggunaan material berwawasan lingkungan. Upaya ini diwujudkan dengan memanfaatkan kembali limbah kertas (*reuse*) dan pendaurulangan (*recycle*) kertas. Perseroan menggunakan kertas dua sisi untuk pencetakan dokumen internal.

Perusahaan terus berupaya membangun budaya *paperless* secara menyeluruh. Secara internal, karyawan terus didorong untuk memanfaatkan pengarsipan dokumen secara digital ke dalam bentuk PDF atau mengompresi dokumen untuk menghemat ruang penyimpanan data.

USE OF MATERIALS [OJK F.5]

As part of its commitment to minimizing negative impacts on the environment and supporting ecosystem balance, the Company promotes the use of environmentally friendly materials. This is exemplified by the practice of reusing paper waste and recycling paper. The Company uses double-sided paper for printing internal documents.

The Company is committed to fostering a paperless culture. Employees are consistently encouraged to use digital document archiving in PDF format and to compress documents to save storage space.

Penggunaan Kertas di Kantor Astrindo / Use of Paper at Astrindo Office

Uraian / Description	Rim / Ream		
	2024	2023	2022
Kertas A4 / A4 Paper	114	115	120
Kertas F4 / F4 Paper	2	3	5
Kertas A3 / A3 Paper	1	0	1

ENERGI

Pada aktivitas bisnisnya, Perseroan mengandalkan energi tak terbarukan, seperti bahan bakar fosil, yang termasuk sumber daya alam yang tidak bisa diperbaharui. Perseroan memahami, energi fosil jumlahnya akan terus berkurang dan suatu saat akan habis. Atas dasar itu, Perseroan menanamkan budaya keberlanjutan melalui efisiensi penggunaan energi pada aktivitas operasional sehari-hari.

Perseroan secara konsisten melakukan internalisasi dan memelihara budaya hemat energi di lingkungan kerja, baik pada area kantor pusat maupun wilayah operasional lainnya. Upaya penghematan penggunaan energi antara lain diwujudkan dengan penggantian lampu menjadi lampu LED serta upaya sistematis dalam menonaktifkan lampu dan perangkat elektronik lain saat tidak digunakan. Lebih dari itu, kami terus melakukan sosialisasi penghematan energi kepada seluruh insan Perseroan, baik pada area kantor pusat maupun wilayah operasional lainnya. **[GRI 2-24]**

ENERGY

In its business activities, the Company relies on non-renewable energy sources, such as fossil fuels. The Company acknowledges that the availability of fossil fuels will continue to decrease and will eventually be depleted. To address this, the Company promotes a culture of sustainability through the efficient use of energy in daily operations.

The Company has consistently fostered and maintained an energy-saving culture in its work environment, both at the head office and other operational areas. Efforts to conserve energy include replacing conventional lamps with LED models and systematically turning off lights and other electronic devices when they are not in use. Furthermore, we actively communicate the importance of energy savings to all Company employees in both the head office and other operational areas. **[GRI 2-24]**

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Di samping itu, Astrindo juga melakukan pengukuran penggunaan energi di lingkungan Perseroan. Hal ini untuk mengidentifikasi dan mengurangi pemborosan energi, sehingga dapat meningkatkan efisiensi dan mengurangi biaya energi. Terkait penghitungan penggunaan energi pada mitra kerja, Perseroan belum melakukan upaya tersebut. Kendati demikian, Perseroan mendorong para mitra kerja untuk melakukan efisiensi energi dan menaati peraturan perundang-undangan terkait pelestarian lingkungan. **[GRI 302-5]**

Seiring hal itu, pada *site* Sebuku, Perseroan melalui entitas anaknya PT Bahari Cakrawala Sebuku (BCS) menerapkan program *reduce* terhadap sampah plastik dengan mengurangi penggunaan botol minuman berbahan plastik pada kegiatan lapangannya.

Kontribusi yang kuat dari Perseroan terhadap pelestarian lingkungan juga dilakukan dengan upaya melengkapi gedung kantor Perseroan dengan sertifikasi *Green Building* peringkat platinum yang dikeluarkan oleh Green Building Indonesia. Dengan adanya sertifikasi tersebut, Perseroan memastikan bahwa gedung kantor yang digunakan untuk aktivitas operasional sehari-hari dibangun dengan material *reused* dan *recycled*, menggunakan peralatan yang hemat energi, serta didukung sistem pengelolaan sampah yang baik. **[OJK F.5]**

Konsumsi Energi Listrik **[OJK F.6]**

Perseroan melakukan upaya budaya hemat energi pada seluruh aktivitas operasional. Perseroan telah menggunakan lampu LED yang merupakan jenis lampu yang hemat energi pada area dan bangunan kantor. Selain itu, Perseroan mendorong seluruh karyawan Perseroan untuk menggunakan laptop dalam melakukan pekerjaannya, sehingga dapat menghemat energi listrik. Perseroan juga mengajak seluruh karyawan untuk menonaktifkan lampu pada ruang kerja saat tidak digunakan, mengatur suhu ruangan atau menggunakan *timer* untuk meminimalisasi pemborosan penggunaan AC, serta menggunakan fungsi "*energy saver*" pada *printer* dan mesin fotokopi jika tidak digunakan. **[GRI 302-4]**

Additionally, Astrindo measures energy consumption within the Company to identify and reduce energy waste, aiming to enhance efficiency and lower energy costs. While the Company has not yet calculated energy usage for its business partners, the Company encourages its partners to adopt energy-efficient practices and adhere to laws and regulations related to environmental conservation. **[GRI 302-5]**

Along with that, at the Sebuku site, the Company through its subsidiary PT Bahari Cakrawala Sebuku (BCS) implements a *reduce* program for plastic waste by reducing the use of plastic beverage bottles in field activities.

Moreover, the Company's strong contribution to environmental preservation is demonstrated through its effort to achieve platinum Green Building certification, issued by Green Building Indonesia. With this certification, the Company ensures that the office building used for daily operational activities is built with reused and recycled materials, uses energy-efficient equipment, and is supported by a good waste management system. **[OJK F.5]**

Electricity Consumption **[OJK F.6]**

The Company has made efforts to create an energy-saving culture in all operational activities. It has installed LED lights, which are energy-efficient, in its office areas and buildings. Additionally, the Company encourages all employees to use laptops for their work to save electricity. Employees are also invited to turn off lights in their workspaces when not in use, adjust room temperatures or use timers to minimize excessive use of air conditioning, and utilize the "*energy saver*" function on printers and copiers when not in use. **[GRI 302-4]**

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Penggunaan listrik Perseroan selama 3 (tiga) tahun terakhir dapat dilihat pada tabel berikut: **[GRI 302-1]**

The Company's electricity usage over the past 3 (three) years can be viewed in the following table: **[GRI 302-1]**

Energi / Energy	Satuan / Unit	2024	2023	2022
Kantor Astrindo / Astrindo Office				
Listrik / Electricity	kWh	88.598,90	84.834,80	55.017,2
Site Jembayan* / Jembayan Site				
Listrik – Konversi PLTU to Biosolar B30 / Electricity – Conversion of coal-fired steam power plant to Biosolar B30	kWH	414.432,46	467.582,38	-
	Gigajoule	1.491,96	1.683,30	-
Site Kintap / Kintap Site				
Listrik / Electricity	kWh	10.869.192	14.242.275	10.282.944
Site Asam Asam / Asam Asam Site				
Listrik / Electricity	kWh	6.974.495	10.227.523	7.052.347

*) Kepemilikan atas site Jembayan oleh Perseroan baru dimulai sejak Februari 2023. / Ownership of the Jembayan site by the Company started in February 2023

Konsumsi Bahan Bakar Minyak **[OJK F.6]**

Dalam rangka upaya efisiensi energi, Perseroan mencatat penggunaan solar pada 2024 yaitu pada aktivitas operasi di site pertambangan. Berikut konsumsi bahan bakar minyak untuk aktivitas operasi Perseroan pada 2024 beserta perbandingan selama 3 (tiga) tahun terakhir: **[GRI 302-1]**

Fuel Consumption **[OJK F.6]**

In relation to its energy efficiency efforts, the Company recorded diesel usage in 2024, particularly for operational activities at the mining site. Below is the fuel consumption data for the Company's operations in 2024, along with a comparison to the previous 3 (three) years: **[GRI 302-1]**

Energi / Energy	Satuan / Unit	2024	2023	2022
Site Sebuku / Sebuku Site				
Solar	Liter	119.353	122.314	-
Site Jembayan* / Jembayan Site				
Biodiesel B30	Kiloliter	-	28.057	-
	Gigajoule	-	130.318,17	-
Biodiesel B35	Kiloliter	101.712	55.590	-
	Gigajoule	4.271,90	258.197,30	-
Site Kintap / Kintap Site				
Biodiesel	Liter	295.730	208.435	137.182
Site Asam Asam / Asam Asam Site				
Biodiesel	Liter	46.703	43.806	38.275

*) Kepemilikan atas site Jembayan dan Sebuku oleh Perseroan baru dimulai sejak Februari 2023. / Ownership of the Jembayan and Sebuku site by the Company started in February 2023

Terkait penghitungan emisi di luar organisasi, Perseroan belum melakukannya. Walaupun demikian, Perseroan mendorong seluruh pemasok untuk menaati peraturan perundangan-undangan yang berlaku, khususnya yang berkaitan dengan lingkungan hidup. **[GRI 302-2]**

The Company has not conducted the calculation of emissions outside the Company. However, the Company encourages all suppliers to comply with relevant laws and regulations, particularly those concerning environmental practices. **[GRI 302-2]**

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Intensitas Penggunaan Energi [GRI 302-3][OJK F.6]

Perseroan melakukan perhitungan terhadap penggunaan energi listrik pada area kantor operasional, dengan hasil perhitungan sebagai berikut:

Energy Consumption Intensity [GRI 302-3][OJK F.6]

The Company calculates the use of electrical energy in the operational office area, with the calculation results as follows:

Intensitas Penggunaan Listrik / Energi Consumption Intensity

Energi / Energy	Satuan / Unit	2024	2023	2022
Kantor Astrindo / Astrindo Office				
Konsumsi Listrik / Electricity Consumption	kWh	88.598,90	84.834,80	55.017,2
	Gigajoules	318,92	305,40	198,06
Area Perkantoran / Office Areas	m ²	1.119	1.119	1.119
Intensitas Pemakaian Listrik / Electricity Consumption Intensity	Gigajoules/m ²	0,071085	0,272922	0,176997

Efisiensi Energi dan Inisiasi Penggunaan Sumber Energi Terbarukan [OJK F.1][OJK F.7]

Sebagai wujud nyata dari komitmen Perseroan atas pelestarian lingkungan, Perseroan melakukan upaya efisiensi energi secara konsisten. Hal ini dibuktikan melalui penerapan konsep Kantor Ramah Lingkungan (*Green Office*), penghematan energi (listrik dan BBM), gerakan bijak dalam menggunakan air bersih, pengelolaan limbah yang bertanggung jawab, upaya pengurangan polusi udara melalui uji emisi terhadap kendaraan operasional, menjaga kondisi peralatan produksi agar tidak menghasilkan gas buang yang mencemarkan, dan lain sebagainya.

Di samping itu, Perseroan juga melakukan mendorong penggunaan sumber energi alternatif yang lebih ramah lingkungan dan penggunaan sumber energi baru terbarukan. Perseroan dan entitas anaknya menggunakan bahan bakar biodiesel dalam pengoperasian alat berat, mencakup generator listrik di wilayah operasionalnya. [OJK F.7]

Secara spesifik, sejumlah program efisiensi energi dan inisiasi penggunaan sumber energi baru terbarukan yang dilakukan Perseroan melalui entitas anak beserta perhitungan efisiensi atas masing-masing aktivitas dapat dilihat pada tabel berikut:

Energy Efficiency and the Initiation of Renewable Energy Sources [OJK F.1][OJK F.7]

As a demonstration of its commitment to environmental preservation, the Company consistently strives for energy efficiency efforts. This is reflected in the implementation of the Green Office concept, initiatives to save energy (electricity and fuel), responsible management of clean water usage, effective waste management, and measures to reduce air pollution through emissions testing on operational vehicles, as well as maintaining its production equipment to minimize the production of polluting exhaust gases and related emissions.

Furthermore, the Company promotes the adoption of alternative energy sources that are more environmentally friendly, including renewable energy. The Company and its subsidiaries utilize biodiesel fuel in the operation of heavy equipment, including electric generators within their operational areas. [OJK F.7]

Specifically, a number of energy efficiency programs and initiatives for the use of renewable energy sources carried out by the Company through its subsidiaries along with efficiency calculations for each activity can be seen in the following table:

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Efisiensi Energi dan Inisiasi Penggunaan Sumber Energi Baru Terbarukan / Energy Efficiency and Initiation of the Use of Renewable Energy Sources

No.	Aktivitas / Activity	Satuan / Unit	Efisiensi 2024 / 2024 Efficiency
Site Jembayan* / Jembayan Site			
1	Substitusi solar ke oli bekas untuk kegiatan peledakan / Substitution of diesel fuel for used oil for blasting activities	Gigajoule	1,43
		Liter	657.926
2	Minimalisasi travel unit PC saat proses evakuasi blasting / Minimizing PC unit travel during the blasting evacuation process	Gigajoule	3,40
		Liter	1.569.301
3	Program MEOS / MEOS Program	Gigajoule	2,40
		Liter	904.627
4	Pemasangan panel surya / Solar panel installation	Gigajoule	0,13
		kWh	4,25
5	Substitusi sumber energi genset ke PLTU / Substitution of generator energi sources to coal-fired steam power plant	Gigajoule	0,9
		kWh	11,7

*) Kepemilikan atas site Jembayan oleh Perseroan baru dimulai sejak Februari 2023. / Ownership of the Jembayan site by the Company started in February 2023

Penghitungan konsumsi bahan bakar di area Site Kintap dilakukan dengan menggunakan *Overland Conveyor Belt* (OLC) menggantikan *hauling truck* pada mobilisasi batu bara serta menghitung jumlah energi yang dihasilkan dari penggunaan listrik PT Perusahaan Listrik Negara (PLN) dari sebelumnya menggunakan genset sebagai sumber energi, dengan hasil sebagai berikut:

Calculation of fuel consumption in the Kintap Site area was carried out by using the *Overland Conveyor Belt* (OLC) replacing hauling trucks for coal mobilization and calculating the amount of energy generated from the use of electricity by PT Perusahaan Listrik Negara (PLN) from previously using a generator as an energy source, with the following results:

No.	Aktivitas / Activity	Satuan / Unit	2024	2023	2022
Site Kintap / Kintap Site					
1	Penggunaan OLC menggantikan angkutan <i>dump truck</i> / Use of OLC replacing the dump truck transport	Gigajoule	213.615,41	15.813,6	23.813,6
2	Menggantikan sumber listrik dari genset ke PLN / Replacing the electricity source from generator to PLN	Gigajoule	55.489,9	21.088,9	29.088,9

Pengiriman batu bara dengan menggunakan OLC dapat menghemat biaya mobilisasi batu bara dari *Coal Processing Plant* (CPP) ke pelabuhan, sehingga program ini mampu mengefisien energi. Perusahaan sebelumnya masih menggunakan genset sebagai sumber utama listrik di CPP. Pada 2024, penggunaan OLC mampu mengefisien energi pemakaian *fuel* mencapai 55.489,9 GJ.

Using OLC for coal delivery can significantly reduce coal mobilization costs from the *Coal Processing Plant* (CPP) to the port, making this program more energy-efficient. Previously, the company relied on generators as the primary source of electricity at both the CPP. However, in 2024, the implementation of OLC resulted in an energy-efficient reduction of fuel usage by 55,489.9 GJ.

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

PENGUNAAN DAN UPAYA KONSERVASI AIR

[OJK F.8]

Kebutuhan air bersih tiap tahun mengalami peningkatan sedangkan ketersediaan air bersih semakin terbatas. Memahami keberadaan sumber daya air bersih semakin terbatas, Perusahaan berkomitmen kuat menggunakan sumber daya air secara bijak demi menjaga pelestarian lingkungan dan ketersediaan air di masa mendatang. Perusahaan menerapkan prinsip efisiensi penggunaan air guna menjaga ketersediaan air bersih bagi masyarakat sekitar.

Dalam kegiatan bisnisnya, Perseroan bersama dengan entitas anaknya menggunakan sumber daya air untuk proses produksi dan aktivitas kantor. Sumber air yang digunakan pada proses produksi mencakup air tanah dan air bersih yang berasal dari instalasi pengolahan air limbah, yang dipantau secara berkala oleh Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK). Sementara untuk aktivitas operasional PT Nusa Tambang Pratama (NTP), air yang digunakan bersumber dari air permukaan, yaitu berasal dari Sungai Sangatta dan Telaga Kenyamukan serta air tanah yang berasal dari sumur bor Tanjung Bara. NTP bersama dengan pelanggan utamanya, yaitu PT Kaltim Prima Coal (KPC) berkomitmen mengelola penggunaan secara bijak. Kebutuhan air untuk kegiatan operasi NTP terbagi 2 (dua), yakni untuk (1) proses produksi atau proses penambangan termasuk untuk proses pencucian batu bara serta (2) air untuk keperluan aktivitas kantor. Sumber air didapatkan dari pengelolaan dan pemanfaatan kembali air tambang yang ada di kolam pengendapan (*settling pond*). Hal ini, instalasi pengolahan air limbah yang kami miliki dipantau secara berkala oleh KLHK. **[GRI 303-1][GRI 303-3]**

Sementara itu, untuk kegiatan operasional di PT Mitratama Perkasa (MP) yang bekerja sama dengan pelanggan utamanya, PT Arutmin Indonesia (AI), kebutuhan air di Kintap terbagi menjadi 2 (dua) bagian besar, yaitu untuk proses *plant* di area CPP dan *Coal Port*, serta air untuk keperluan kantor serta *camp*. Sumber air yang digunakan untuk keperluan operasional *process plant* di area CPP dan *Coal Port* memakai air dari *void* tambang, sedangkan untuk keperluan perkantoran dan *camp* menggunakan air tadah hujan yang berasal dari Telaga Bukut.

WATER CONSUMPTION AND CONSERVATION EFFORTS [OJK F.8]

The demand for clean water rises every year, yet its availability continues to dwindle. Recognizing this critical issue, the Company is deeply committed to the responsible management of water resources to ensure environmental conservation and sustainable water access for the future. The Company applies the principle of efficient water use to secure clean water availability for the surrounding community.

In its operations, the Company and its subsidiaries utilize water for both production processes and office activities. The sources of water for production include groundwater and clean water from wastewater treatment facilities, which are regularly monitored by the Ministry of Environment and Forestry (KLHK). For operational activities of PT Nusa Tambang Pratama (NTP), the water used is sourced from surface water bodies, specifically the Sangatta River and Kenyamukan Lake, as well as from groundwater accessed via drilled wells in Tanjung Bara. NTP together with its main customer, namely PT Kaltim Prima Coal (KPC), is committed to managing its use wisely. The water requirement for NTP's operational activities is divided into 2 (two), namely for (1) the production process or mining process including the coal washing process and (2) water for office activities. The water source is obtained from the management and reuse of mine water in the settling pond. Our wastewater treatment plants are also subject to regular oversight by KLHK. **[GRI 303-1][GRI 303-3]**

For operational activities at PT Mitratama Perkasa (MP), which collaborates with its main customer, PT Arutmin Indonesia (AI), the water requirements in Kintap are also divided into 2 (two) key segments: water for the plant processes in the CPP and Coal Port areas, and water needed for office and camp purposes. The process plant in the CPP and Coal Port areas utilizes water from the mining void, while rainwater from Lake Bukut is used for office and camp needs.

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Pada *site* Jembayan, penggunaan air bersih dilakukan untuk beberapa aktivitas, yaitu (1) penyiraman jalan *Hauling* dan *Overburden Removal*, (2) pencucian alat berat, (3) pembersihan lantai *workshop*, (4) keperluan MCK, serta (5) air minum.

Untuk mengukur konsumsi air, PT Jembayan Muarabara (JMB) melakukan perhitungan intensitas dan penggunaan air tanah dan air permukaan. Informasi mengenai jumlah penggunaan air selama 3 (tiga) tahun terakhir diuraikan pada tabel berikut: **[GRI 303-5]**

At the Jembayan site, clean water serves multiple purposes: (1) watering hauling and Overburden Removal roads, (2) washing heavy equipment, (3) cleaning workshop floors, (4) meeting personal hygiene needs, and (5) providing drinking water.

To measure water consumption, PT Jembayan Muarabara (JMB) has assessed the intensity and usage of groundwater and surface water. Details regarding water consumption over the past 3 (three) years are presented in the following table: **[GRI 303-5]**

Penggunaan Air Site Jembayan / Jembayan Site Water Consumption

Uraian / Description	Satuan / Unit	2024	2023	2022
Air Permukaan / Surface Water	Liter	201.275.000.000	1.489.200.000	-
Air Tanah / Groundwater	Liter	0	-	-
Jumlah / Total	Liter	201.275.000.000	1.489.200.000	-

*) Kepemilikan atas *site* Jembayan oleh Perseroan baru dimulai sejak Februari 2023. / Ownership of the Jembayan site by the Company started in February 2023

Pengambilan Air Site Kintap / Water Extraction at Kintap Site

Uraian / Description	Satuan / Unit	2024	2023	2022
Air Permukaan & Air Tanah (Air Baku) / Surface Water and Ground Water (Raw Water)				
Total Pengambilan Air Baku / Total Raw Water Extraction	m ³	52.258	89.872	61.765

Perseroan menerapkan prinsip efisiensi penggunaan air permukaan pada aktivitas *site* Jembayan dengan menjaga kesesuaian jumlah pemakaian harian, yang dilakukan dengan menggunakan *flow meter* pada *outlet* pompa sehingga penggunaan air dapat termonitor. Perseroan juga secara konsisten melakukan program efisiensi atau konservasi penggunaan air melalui penggunaan *closed circuit oil trap* pada area *workshop*, sehingga air bersih dari *oil trap* tersebut dapat digunakan kembali untuk kegiatan pembersihan lantai *workshop*.

Sementara pada *site* Sebuku, upaya konservasi air dilakukan antara lain melalui pemanfaatan air tambang untuk penyediaan air yang dimanfaatkan pada pengolahan air minum. Di samping itu, Perseroan melalui PT Bahari Cakrawala Sebuku (BCS) juga mengimplementasikan pemanfaatan kembali air tambang pada fasilitas peremukan batu bara (*coal processing plant*) dan area *washpad* untuk mencuci alat berat. Hal ini dapat menurunkan beban pencemaran karena air yang seharusnya dibuang ke badan air malah dimanfaatkan untuk kebutuhan air kegiatan operasional kantor.

The Company prioritizes the efficient use of surface water in its activities at the Jembayan site by carefully managing daily consumption through the installation of flow meters at pump outlets, enabling effective monitoring of water usage. Additionally, the Company consistently engages in a water efficiency and conservation program, employing closed circuit oil traps in the workshop area. This allows for the recycling of clean water from the oil traps for use in cleaning the workshop floors.

At the Sebuku site, water conservation efforts focus on utilizing mine water for drinking water processing, among other applications. Furthermore, the Company through PT Bahari Cakrawala Sebuku (BCS) incorporates the reuse of mine water in the coal processing plant and the washpad area for cleaning heavy equipment. This approach reduces pollution, as water that would normally be discharged into water bodies is instead repurposed for office operational activities.

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Sedangkan pada *site* Kintap, MP bersama dengan AI Tambang Kintap menggunakan sumber air tadah hujan untuk memenuhi kebutuhan operasional dan keperluan pendukung lainnya. Kebutuhan air untuk kegiatan produksi di AI Tambang Kintap dibagi menjadi 2 (dua) bagian besar, yaitu untuk proses operasional di *process plant* di area CPP dan *port*, serta digunakan untuk keperluan perkantoran serta *camp*. Sementara untuk keperluan operasional *process plant* di area CPP dan *port*, sumber air berasal dari *void* tambang. Sedangkan untuk keperluan perkantoran dan *camp*, *site* Kintap memakai air tadah hujan yang berasal dari Telaga Bukit.

Pengambilan Air [GRI 303-3][GRI 303-4]

Berikut adalah informasi terkait pengambilan dan pembuangan air pada *site* Jembayan yang dicatatkan selama tahun pelaporan. Wilayah operasional Perseroan tidak berada dalam wilayah yang mengalami stres air, sehingga informasi tersebut tidak ditampilkan.

Meanwhile, at the Kintap *site*, MP collaborates with AI Tambang Kintap to use rainwater sources for operational and other supporting needs. The water required for production activities at AI Tambang Kintap is divided into 2 (two) main categories: water for operational processes at the process plant in the CPP and *port* areas, and water for office and camp purposes. For the operational processes in the CPP and *port* areas, the water source is derived from the mine void. In contrast, the office and camp facilities of *site* Kintap rely on rainwater collected from Telaga Bukit.

Water Extraction [GRI 303-3][GRI 303-4]

The following section provides details on water extraction and disposal at Jembayan *site* recorded during the reporting year. The Company's operational area is not located in a water-stressed region; therefore, this information is not included.

Uraian / Description	Total Pengambilan Air (Megaliter) / Total Water Extraction (Megaliter)
Air Permukaan (Contoh: Sungai, Danau) / Surface Water (Example: River, Lake)	2.012,75
Air Tanah / Groundwater	0
Total Pengambilan Air / Total Water Withdrawal	2.012,75



Kinerja Lingkungan Environmental Performance

Manajemen Dampak yang Berkaitan dengan Pembuangan Air [GRI 303-2]

Dalam rangka menjaga kelestarian badan air alam, terutama badan air yang menerima air limbah dari kegiatan operasi, Astrindo dan entitas anaknya berkomitmen untuk memenuhi standar mutu air limbah yang ditetapkan Peraturan Gubernur Kalimantan Selatan Nomor 036 Tahun 2008 tentang Baku Mutu Limbah Cair. Perseroan juga melakukan pemantauan terhadap kualitas air permukaan pada seluruh lokasi. Secara garis besar hasil pemantauan menunjukkan kualitas air permukaan masih memenuhi baku mutu kualitas air berdasarkan Keputusan Menteri Negara Lingkungan Hidup Nomor 51 Tahun 2004 tentang Baku Mutu Air Laut.

Sebagai upaya menjaga ketersediaan sumber daya air, MP bersama dengan AI site Kintap berencana melakukan pemanfaatan air bekas tambang yang sudah menjalani proses *treatment* untuk mendukung pengolahan lebih lanjut penyediaan air baku (layak guna) untuk kebutuhan air masyarakat lingkaran tambang.

PENGELOLAAN DAMPAK OPERASI TERHADAP KEANEKARAGAMAN HAYATI [OJK F.9]

Keanekaragaman hayati memiliki peran penting dalam menjaga keseimbangan ekosistem. Lestarnya keanekaragaman hayati akan memberikan manfaat sangat besar bagi manusia serta kelangsungan hidup keanekaragaman hayati itu sendiri. Apabila keseimbangan lingkungan dapat terjaga dengan baik, maka kondisi ekosistem akan lebih sehat dan dapat membantu mengurangi perubahan iklim dan bencana alam yang dapat merugikan semua makhluk hidup.

Perusahaan sebagai pelaku usaha menyadari perannya untuk terlibat mendukung dalam pelestarian keanekaragaman hayati meskipun wilayah operasional Perseroan tidak berdekatan dan tidak bersinggungan dengan kawasan lindung.

[GRI 304-1]

Perusahaan berkomitmen untuk melakukan pelestarian keanekaragaman hayati melalui upaya penjagaan ekosistem lingkungan pada area sekitar lokasi operasi, dengan mencegah adanya dampak lingkungan bagi kondisi habitat flora dan fauna.

Impact Management Related to Water Discharge [GRI 303-2]

To ensure the sustainability of natural water bodies, particularly those receiving wastewater from its operations, Astrindo and its subsidiaries is committed to adhering to the wastewater quality standards outlined in South Kalimantan Governor Regulation No. 036 of 2008 concerning Liquid Waste Quality Standards. The Company also monitors surface water quality across all its locations. The results of these monitoring efforts generally indicate that surface water quality consistently meets the standards established by the Decree of the Minister of State for the Environment No. 51 of 2004 regarding Sea Water Quality Standards.

As an effort to maintain the availability of water resources, MP and AI Kintap site plan to utilize used mine water that has undergone a treatment process to support further processing of provision of raw water (suitable for use) for the water needs of the community around the mine.

MANAGEMENT OF OPERATIONAL IMPACT ON BIODIVERSITY [OJK F.9]

Biodiversity is crucial for maintaining ecosystem balance and offers significant benefits for both humanity and the preservation of various species. By ensuring environmental balance, a healthier ecosystem can be fostered, which helps mitigate climate change and reduces the risk of natural disasters that threaten all forms of life.

The Company recognizes its responsibility as a business to contribute to biodiversity preservation, even though its operational areas are not adjacent to or intersecting with protected zones. [GRI 304-1]

The Company is committed to protecting biodiversity by safeguarding the environmental ecosystem surrounding its operations and minimizing any negative impacts on flora and fauna habitats. Along with this, efforts that indirectly have a

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Seiring hal tersebut, upaya-upaya yang secara tidak langsung memberi dampak positif bagi pelestarian keanekaragaman hayati juga terus dilakukan. Hal tersebut terwujud antara lain melalui pemantauan dan pengurangan emisi gas karbon pada area tambah, serta upaya menetapkan target konservasi berdasarkan analisis komprehensif atas kondisi wilayah operasional.

Perseroan melalui entitas anak telah menerapkan upaya pencegahan dan penanganan dampak lingkungan pada wilayah operasional yang diuraikan sebagai berikut:

positive impact on biodiversity conservation are also being carried out. This is realized, among others, through monitoring and reducing carbon gas emissions in the added area, as well as efforts to set conservation targets based on a comprehensive analysis of the conditions of the operational area.

The Company, through its subsidiaries, has implemented measures to prevent and address environmental impacts within its operational zones, as detailed below:

Pencegahan dan Penanganan Dampak Lingkungan Hidup / Prevention and Management of Environmental Impacts

Kegiatan / Activities	Satuan / Unit	Jumlah Site (Ytd) / Total Site (Ytd)	
		Sebuku	Jembayan
Rencana Pembukaan Lahan / Land Clearing Plan	Ha	-	151,80
Aktualisasi Pembukaan Lahan / Land Clearing Actual	Ha	-	167,84
Rencana Persiapan Lahan / Land Preparation Plan	Ha	-	214,89
Aktualisasi Persiapan Lahan / Land Preparation Plan	Ha	-	195,50
Rencana Revegetasi Lahan / Land Revegetation Plan	Ha	130,69	117,10
Aktualisasi Revegetasi Lahan / Land Revegetation Actual	Ha	-	142,50
Total Rehabilitasi / Total Rehabilitation	Ha	19,33	195,50
Penanaman Pohon / Tree Planting	Ha	11.923	89.063

Upaya Konservasi Keanekaragaman Hayati [OJK F.10]

Keanekaragaman hayati berperan penting dalam menjaga keseimbangan ekosistem. Atas dasar itu, Perseroan memberikan perhatian terhadap keanekaragaman hayati itu melalui upaya konservasi. Hal ini dijalankan selain sebagai bentuk tanggung jawab Perseroan terhadap lingkungan, juga merupakan pemenuhan terhadap peraturan perundang-undangan, terutama yang berkaitan dengan perlindungan dan pelestarian lingkungan. Melalui proses tersebut, kami mewujudkan komitmen untuk tidak beroperasi di kawasan yang memiliki keanekaragaman hayati tinggi serta tidak mengubah kondisi ekosistem lingkungan hidup di sekitar area operasi.

Biodiversity Conservation Efforts [OJK F.10]

Biodiversity is essential for maintaining ecosystem balance. In light of this, the Company prioritizes biodiversity through conservation efforts. This is carried out not only as a form of the Company's responsibility to the environment, but also as a fulfillment of laws and regulations, especially those related to environmental protection and preservation. Through this process, we realize our commitment not to operate in areas with high biodiversity and not to change the condition of the environmental ecosystem around the operating area.

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Perusahaan mengimplementasikan kinerja lingkungan melalui upaya penjagaan terhadap ekosistem di sekitar wilayah operasional serta meminimalisasi dampak buruk aktivitas operasi terhadap habitat flora dan fauna di wilayah operasional. **[GRI 304-2]** Komitmen Perseroan atas hal tersebut antara lain terwujud melalui kegiatan konservasi terumbu karang yang berada di sekitar operasi pelabuhan bongkar muat batu bara, yaitu pelabuhan *North Pulau Laut Coal Terminal* (NPLCT).

Pada site Sebuku dilakukan upaya konservasi hayati melalui program revegetasi. **[GRI 304-3]** Melalui program tersebut, Perseroan melalui PT Bahari Cakrawala Sebuku (BCS) ikut berkontribusi bagi penjagaan terhadap kondisi vegetasi yang terpelihara guna menghasilkan kondisi yang baik, erosi yang dapat dicegah, kondisi lahan bekas tambang yang secara menyeluruh telah diperbaiki, hingga turun andil dalam proses pengurangan gas karbon melalui penghijauan.

Perusahaan melalui MP bersama AI telah membangun rehabilitasi lahan Daerah Aliran Sungai (DAS). Melalui upaya ini, Perseroan bersama AI melakukan penanaman di area-area kritis kawasan hutan dalam rangka rehabilitasi DAS serta rehabilitasi di luar area operasional penambangan. Area rehabilitasi DAS tersebut berlokasi di Kabupaten Banjar, Tanah Laut dan Tanah Bumbu Provinsi Kalimantan Selatan.

Selain itu, Perusahaan melalui PT Mitratama Perkasa (MP) site Kintap melakukan pemantauan terhadap keberadaan flora dan Fauna untuk mengetahui keberadaan flora yang berada di wilayah/lokasi antara CPP dan *underpass* dan Desa Mekarsari. Perusahaan juga melakukan upaya revegetasi, yakni melakukan penanaman pohon karet (*Hevea brasiliensis*) dan trembesi (*Samanea saman*) pasca kegiatan penambangan. Untuk mendukung terwujudnya pelestarian lingkungan, MP site Kintap mewajibkan karyawan untuk tidak mengganggu satwa liar, mengingat keberadaan satwa liar memiliki peran dalam menjaga keseimbangan atau stabilitas lingkungan. Perseroan senantiasa berupaya untuk terus menjaga pelestarian keanekaragaman hayati di area operasional kami.

The Company implements environmental performance through efforts to protect the ecosystem around the operational area and minimize the negative impacts of operational activities on the flora and fauna habitat in the operational area. **[GRI 304-2]** The Company's commitment to this is realized, among others, through coral reef conservation activities around the coal loading and unloading port operations, namely the North Pulau Laut Coal Terminal (NPLCT) port.

At the Sebuku site, biological conservation efforts are carried out through a revegetation program. **[GRI 304-3]** Through this program, the Company, through PT Bahari Cakrawala Sebuku (BCS), contributes to maintaining the condition of maintained vegetation to produce good conditions, prevent erosion, improve the condition of ex-mining land as a whole, and participate in the process of reducing carbon gas through reforestation.

Through its subsidiary, AI, the Company are engaged in rehabilitating river basin areas (DAS). Through this effort, the Company together with AI carries out planting in critical areas of forest areas in the context of DAS rehabilitation and rehabilitation outside the mining operational area. The DAS rehabilitation area is located in Banjar, Tanah Laut and Tanah Bumbu Regencies, South Kalimantan Province.

The Company, through PT Mitratama Perkasa (MP) site Kintap, monitors the presence of flora and fauna in the area between the CPP and the underpass, as well as Mekarsari Village. As part of its environmental preservation efforts, the Company engages in revegetation initiatives, including the planting of rubber trees (*Hevea brasiliensis*) and rain trees (*Samanea saman*) following mining activities. To further support biodiversity preservation, MP Kintap site requires employees to avoid disturbing wildlife, as these animals play a vital role in maintaining environmental balance. The Company always strives to preserve biodiversity in all its operational areas.

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Perseroan melalui PT Jembayan Muarabara (JMB) melakukan upaya konservasi lingkungan. Perseroan memiliki area Arboretum seluas ±100 Ha sebagai wujud komitmen pengelolaan lahan pasca-tambang. Upaya ini dilakukan dengan target utama mengembalikan area pasca-tambang sesuai fungsinya. Selain sebagai tempat koleksi beragam jenis tanaman serta tempat berlindung dan mencari makan bagi satwa-satwa liar dengan didukung lokasi yang dekat dengan vegetasi asli, Arboretum merupakan habitat bagi beberapa hewan yang dilindungi. **[GRI 304-3]**

Arboretum dibangun di areal bekas tambang PIT 203 dan PIT 210 yang telah menyelesaikan kegiatan penambangan dan proses reklamasi. Pada area tersebut, telah dilakukan penanaman vegetasi lokal, baik pohon kayu keras maupun buah-buahan lokal, serta beberapa tanaman lokal yang dilindungi.

The Company through PT Jembayan Muarabara (JMB) carries out environmental conservation efforts. The Company has an Arboretum area of ±100 Ha as a form of commitment to post-mining land management. This effort is carried out with the main target of restoring the post-mining area according to its function. In addition to being a place to collect various types of plants and a place to shelter and find food for wild animals supported by a location close to native vegetation, the Arboretum is a habitat for several protected animals. **[GRI 304-3]**

The arboretum is situated in former mining areas designated as PIT 203 and PIT 210, where mining activities and the reclamation process have concluded. In this location, local species, including hardwoods and fruit trees, as well as several protected plants, have been planted.



Pemantauan juga dilakukan oleh entitas anak lainnya. JMB telah melaksanakan pemantauan secara periodik terhadap area reklamasi sejak tahun 2010, yaitu setiap 2 (dua) tahun sekali. Pemantauan dilakukan terhadap tingkat kesuburan tanah, pengukuran laju erosi, petak ukur permanen, perhitungan *carbon stock*, dan keanekaragaman hayati.

Other subsidiaries also conduct monitoring. JMB has carried out periodic assessments of the reclamation area since 2010, at intervals of every 2 (two) years. This monitoring includes evaluations of soil fertility, measurements of erosion rates, establishment of permanent measurement plots, calculations of carbon stocks, and assessments of biodiversity.

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance



Selain melakukan upaya konservasi, JMB juga menginventarisasi 35 jenis satwa dan 27 jenis fauna di area pertambangan, 5 diantaranya merupakan jenis yang berstatus perlindungan (P.20 MenLHK Tahun 2018). **[GRI 304-4]**

In addition to its conservation efforts, JMB has inventoried 35 animal species and 27 plant species in the mining area, including 5 species that have protected status (P.20 MenLHK 2018). **[GRI 304-4]**

Jenis Satwa di Wilayah Site Jembayan [GRI 304-4] / Animal Species in the Jembayan Site [GRI 304-4]

No.	Nama Jenis / Species Name		Famili / Family	Status Konservasi / Conservation Status	
	Lokal / Local	Latin / Scientific		Permen LHK No. P106 / Minister of Environment and Forestry Regulation No. P106	International Union for Conservation of Nature (IUCN)
1	Lutung kelabu / Silvery Lutung	<i>Trachypithecus cristatus</i>	Cercopithecidae	D	VU
2	Monyet ekor-panjang / Long-tailed Macaque	<i>Macaca fascicularis</i>	Cercopithecidae	-	VU
3	Kijang muncak / Southern red muntjac	<i>Muntiacus muntjac</i>	Cervidae	D	LC
4	Owa kalawat / Müller's gibbon	<i>Hylobates mualleri</i>	Hylobatidae	D	EN
5	Landak raya / Malayan porcupine	<i>Hystrix brachyura</i>	Hystriidae	-	LC
6	Tikus belukar / Malayan field rat	<i>Rattus tiomanicus</i>	Muridae	-	LC
7	Tikus duri-merah / Red spiny rat	<i>Maxomys surifer</i>	Muridae	-	LC
8	Orangutan	<i>Pongo pygmaeus</i>	Pongidae	D	CR
9	Bajing kelapa / Plantain squirrel	<i>Callosciurus notatus</i>	Sciuridae	-	LC
10	Babi berjenggot / Bornean bearded pig	<i>Sus barbatus</i>	Suidae	-	VU

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Jenis Satwa di Wilayah Site Jembayan [GRI 304-4] / Animal Species in the Jembayan Site [GRI 304-4]

No.	Nama Jenis / Species Name		Famili / Family	Status Konservasi / Conservation Status	
	Lokal / Local	Latin / Scientific		Permen LHK No. P106 / Minister of Environment and Forestry Regulation No. P106	International Union for Conservation of Nature (IUCN)
11	Pelanduk napu / Greater mouse-deer	<i>Tragulus napu</i>	<i>Tragulidae</i>	D	LC
12	Tupai kecil / Pygmy treeshrew	<i>Tupaia minor</i>	<i>Tupaiaidae</i>	-	LC
13	Tupai tanah / Large treeshrew	<i>Tupaia tana</i>	<i>Tupaiaidae</i>	-	LC
14	Tupai tercat / Painted treeshrew	<i>Tupaia picta</i>	<i>Tupaiaidae</i>	-	LC
15	Tupai Indochina / Northern treeshrew	<i>Tupaia belangeri</i>	<i>Tupaiaidae</i>	-	LC
16	Tenggalung Malaya / Malayan civet	<i>Viverra zangalunga</i>	<i>Viverridae</i>	-	LC
17	Musang luwak / Asian palm civet	<i>Paradoxurus hermaphroditus</i>	<i>Viverridae</i>	-	LC
18	Musang galing / Masked palm civet	<i>Paguma larvata</i>	<i>Viverridae</i>	-	LC

Keterangan / Description:

D : Dilindungi / Protected

LC : Risiko rendah / Least Concern

VU : Rentan / Vulnerable

EN : Terancam / Endangered

CR : Kritis / Critical

Jenis Flora di Wilayah Site Jembayan [GRI 304-4] / Flora Species in the Jembayan Site [GRI 304-4]

No.	Nama Jenis / Species Name	Famili / Family	Status Konservasi / Conservation Status	
			Permen LHK No. P106 / Minister of Environment and Forestry Regulation No. P106	International Union for Conservation of Nature (IUCN)
1	<i>Acacia mangium</i>	<i>Fabaceae</i>	-	LC
2	<i>Alstonia scholaris</i>	<i>Apocynaceae</i>	-	-
3	<i>Artocarpus heterophyllus</i>	<i>Moraceae</i>	-	-
4	<i>Baccaurea motleyana</i>	<i>Phyllanthaceae</i>	-	LC
5	<i>Bridelia glauca</i>	<i>Euphorbiaceae</i>	-	LC
6	<i>Calliandra sp.</i>	<i>Fabaceae</i>	-	-
7	<i>Cassia siamea</i>	<i>Fabaceae</i>	-	-
8	<i>Croton argyratus</i>	<i>Euphorbiaceae</i>	-	LC
9	<i>Dryobalanops lanceolata</i>	<i>Dipterocarpaceae</i>	-	LC
10	<i>Durio sp.</i>	<i>Malvaceae</i>	-	-

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Jenis Flora di Wilayah Site Jembayan [GRI 304-4] / Flora Species in the Jembayan Site [GRI 304-4]

No.	Nama Jenis / Species Name	Famili / Family	Status Konservasi / Conservation Status	
			Permen LHK No. P106 / Minister of Environment and Forestry Regulation No. P106	International Union for Conservation of Nature (IUCN)
11	<i>Enterolobium cyclocarpum</i>	<i>Fabaceae</i>	-	-
12	<i>Falcataria moluccana</i>	<i>Fabaceae</i>	-	LC
13	<i>Ficus obscura</i>	<i>Moraceae</i>	-	LC
14	<i>Gliricidia maculate</i>	<i>Fabaceae</i>	-	LC
15	<i>Gmelina arborea</i>	<i>Verbanaceae</i>	-	LC
16	<i>Herveya brasiliensis</i>	<i>Fabaceae</i>	-	LC
17	<i>Homalanthus populneus</i>	<i>Euphorbiaceae</i>	-	LC
18	<i>Macaranga gigantea</i>	<i>Euphorbiaceae</i>	-	-
19	<i>Macaranga lowii</i>	<i>Euphorbiaceae</i>	-	LC
20	<i>Macaranga trichocarpa</i>	<i>Euphorbiaceae</i>	-	-
21	<i>Macaranga trilobal</i>	<i>Euphorbiaceae</i>	-	-
22	<i>Muntingia calabura</i>	<i>Muntingiaceae</i>	-	-
23	<i>Neolamarckia cadamba</i>	<i>Rubiaceae</i>	-	-
24	<i>Neonauclea excelsa</i>	<i>Rubiaceae</i>	-	-
25	<i>Pterospermum javanicum</i>	<i>Malvaceae</i>	-	LC
26	<i>Samanea saman</i>	<i>Fabaceae</i>	-	LC
27	<i>Sesbania grandiflora</i>	<i>Fabaceae</i>	-	-
28	<i>Shorea balangeran</i>	<i>Dipterocarpaceae</i>	-	VU
29	<i>Shorea sp.</i>	<i>Dipterocarpaceae</i>	-	VU
30	<i>Swietenia macrophylla</i>	<i>Meliaceae</i>	-	VU
31	<i>Syzygium polyanthum</i>	<i>Mrytaceae</i>	-	-
32	<i>Trema orientalis</i>	<i>Ulmaceae</i>	-	LC
33	<i>Trema tomentosa</i>	<i>Urticaceae</i>	-	LC
34	<i>Vernonia arborea</i>	<i>Arteraceae</i>	-	LC
35	<i>Vitex pinnata</i>	<i>Lamiaceae</i>	-	LC
36	<i>Vitex pubescen</i>	<i>Lamiaceae</i>	-	-

Keterangan / Description:

D : Dilindungi / Protected

LC : Risiko rendah / Least Concern

VU : Rentan / Vulnerable

EN : Terancam / Endangered

CR : Kritis / Critical

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

**Jenis Satwa di Wilayah Site PT Mitratama Perkasa /
Types of Animals in the PT Mitratama Perkasa Site Area**

No	Nama Lokal / Local Name	Nama Ilmiah / Scientific Name	IUCN	Status Perlindungan (P.20 MenLHK Tahun 2018) / Protection Status (P.20 MenLHK 2018)
1	Cuit / Garden Sunbird	<i>Nectarinio jugularis</i>	LC	
2	Curiak / Golden-bellied Gerygone	<i>Gerygone sulphurea</i>	LC	
3	Karuang / Cream-vented Bulbul	<i>Pycnonotus simplex</i>	LC	
4	Bubut / Lesser Coucal	<i>Centropus bengalensis</i>	LC	
5	Elang / Eagle	<i>Elanus coeruleus</i>	LC	
6	Tinjau / Oriental Magpie-robin	<i>Copsychus saularis</i>	LC	
7	Tinjau Gunung / Magpie-robin	<i>Copsychus spp</i>	LC	
8	Tupai / Java treeshrew	<i>Tupaia javanicus</i>	LC	
9	Babi Hutan / Bornean bearded pig	<i>Sus barbatus</i>	VU	
10	Musang / Asian Palm Civet	<i>Paradoxurus hermaphroditus</i>	LC	
11	Tikus / Rat	<i>Rattus spp.</i>	LC	
12	Bondol Kalimantan / Brahminy Kite	<i>Haliastur indus</i>	LC	
13	Cucak Kutilang / Large-tailed Nightjar	<i>Caprimulgus macrurus</i>	LC	
14	Punai Besar / Crab-eating Macaque	<i>Macaca fascicularis</i>	VU	
15	Tekukur / Pink-necked Green Pigeon	<i>Treron vernans</i>	LC	
16	Bondol Rawa / Spotted Dove	<i>Streptopelia chinensis</i>	LC	
17	Kipasan / Malaysian Pied Fantail	<i>Rhipidura javanica</i>	LC	
18	Sepah Raja / Crimson Sunbird	<i>Aethopygo siparaja</i>	LC	Dilindungi / Protected
19	Pelatuk / Woodpecker	<i>Picus</i>	LC	
20	Prenjak / Yellow-bellied Prinia	<i>Prinia flaviventris</i>	LC	
21	Lutung Kelabu / Silvery Lutung	<i>Trachypithecus cristatus</i>	VU	
22	Monyet Ekor Panjang / Long-tailed Macaque	<i>Macaca fascicularis</i>	VU	
23	Bajing Kelapa/ Plantain Squirrel	<i>Callosciurus notatus</i>	LC	
24	Rusa Sambar / Sambar Deer	<i>Cervus unicolor</i>	VU	Dilindungi / Protected
25	Elang Alap Kecil / Eurasian Sparrowhawk	<i>Accipiter nisus</i>	NT	Dilindungi / Protected
26	Paok Pancawarna Kalimantan / Javan Banded Pitta	<i>Hydromis schuxneri</i>	LC	Dilindungi / Protected
27	Biawak Kalimantan / Earless Monitor Lizard	<i>Lonthonotus borneensis</i>	LC	Dilindungi / Protected

Keterangan / Description:

LC : Risiko rendah / Least Concern

VU : Rentan / Vulnerable

NT : Hampir Terancam / Near Threatened

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Jenis Flora di Wilayah Site PT Mitratama Perkasa / Types of Flora in the PT Mitratama Perkasa Site Area

No	Nama Lokal / Local Name	Nama Ilmiah / Scientific Name	IUCN	Status Perlindungan (P.20 MenLHK Tahun 2018) / Protection Status (P.20 MenLHK 2018)
1	Akasia / Acacia	<i>Acacia mangium</i>	LC	
2	Alaban / Laban	<i>Vitex pinnata</i>	LC	
3	Bangkirai	<i>Shorea laevis</i>	VU	
4	Balik Angin / Turn-in-the-wind (Panicked Mallotus)	<i>Mallotus paniculatus</i>	LC	
5	Madang / Litsea	<i>Litsea sp</i>	LC	
6	Luwa / Common Red-stem Fig	<i>Ficus variegata</i>	LC	
7	Rukam / Indian Prune	<i>Flacourtia rukam</i>	LC	
8	Jejambuan / Syzygium	<i>Syzygium sp</i>	LC	
9	Mada / Artocarpus	<i>Artocarpus sp</i>	LC	
10	Mahang / Macaranga	<i>Macaranga sp</i>	LC	
11	Balsa / Balsam Poplar	<i>Balsamifera sp</i>	LC	
12	Ulin / Borneo Ironwood	<i>Eusideroxylon zwageri</i>	VU	Dilindungi / Protected
13	Gaharu / Agarwood	<i>Aquilaria malaccensis</i>	CR	
14	Meranti Putih / White Meranti	<i>Poroshoreo lucido</i>	CR	
15	Mahoni / Mahogany	<i>Swietenia macrophylla Swietenia macrophylla</i>	VU	
16	Sungkai / False Elder	<i>Peronema canescens</i>	LC	
17	Cempedak	<i>Artocarpus integer / Artocarpus</i>	LC	
18	Durian	<i>Durio zibethinus</i>	LC	
19	Kweni / Kwini Huani (Saipan Mango)	<i>Mangifera odorata</i>	LC	
20	Jengkoi	<i>Archidendron pauciflorum</i>	LC	
21	Anggrek Bulan / Moth Orchid	<i>Phalaenopsis amabilis</i>	LC	
22	Dendrobium hybrid	<i>Dendrobium sp</i>	LC	
23	Anggrek Tebu / Sugar Cane Orchid	<i>Grammatophyllum speciosum</i>	LC	
24	Bulbophyllum	<i>Bulbophyllum irianae</i>	LC	
25	Anggrek Hitam / Black Orchid	<i>Coelogyne pandurata</i>	LC	
26	Anggrek Vanda / Vanda Orchid	<i>Vanda sp</i>	LC	
27	Acropsis	<i>Acriopsis densiflora</i>	LC	
28	Anggrek Kuku Macan / Hooked Blossom Orchid	<i>Aerides odorata</i>	LC	
29	Anggrek Kalajengking / Scorpion Orchid	<i>Arachnis flos-aeris</i>	LC	
30	Bulbophyllum	<i>Bulbophyllum acuminatum</i>	LC	
31	Bulbophyllum	<i>Bulbophyllum anceps</i>	LC	
32	Anggrek Lidah Ular / Finlayson's Cymbidium	<i>Cymbidium finlaysonianum</i>	LC	
33	Anggrek Mata Sapi / Unscented Dendrobium	<i>Dendrobium anosmum</i>	LC	
34	Anggrek Merpati / Pigeon Orchid	<i>Dendrobium crumenatum</i>	LC	
35	Anggrek Ibu Tien / Hartinah's Cymbidium	<i>Cymbidium hartinahianum</i>	LC	Dilindungi / Protected

Keterangan / Description:

LC : Risiko rendah / Least Concern

VU : Rentan / Vulnerable

CR : Kritis / Critically Endangered

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

**Jenis Flora dan Fauna di Wilayah Site Kintap /
Types of Flora and Fauna in the Kintap Site Area**

No.	Fauna	Flora
1	Trinil Pantai/ <i>Actitis hypoleucos</i> (Common Sandpiper)	Trembesi/ <i>Samanea saman</i> (Monkey Pod Tree)
2	Wallet/ <i>Pericrocotus divaricatus</i> (Ashy Minivet)	Johar/ <i>Senna siamea</i> (Siamese Cassia)
3	Layang-layang/ <i>Delichon dasypus</i> (Asian House Martin)	Karet/ <i>Hevea brasiliensis</i> (Pará Rubber Tree)
4	Curiak/ <i>Alophoixus bres</i> (Brown-cheeked Bulbul)	Putri malu/ <i>Mimosa pudica</i> (Touch-me-not)
5	Pipit hiran/ <i>Lonchura fuscans</i> (Dusky Munia)	Bandotan/ <i>Ageratum conyzoides</i>
6	Cekakak/ <i>Alcedo meninting</i> (Blue-eared Kingfisher)	
7	Keruang/ <i>Pynonotidae</i> (Bulbul)	
8	Tikus/ <i>Suncus sp</i> (Shrew)	
9	Cerucut/ <i>Suncus murinus</i> (House Shrew)	
10	Tupai pohon/ <i>Tupaia moutana</i> (Mountain Treeshrew)	Alang-alang/ <i>Imperata cylindrica</i> (Cogon Grass)
11	Monyet ekor panjang/ <i>Macaca fascicularis</i> (Long-tailed Macaque)	
12	Kucing hutan/ <i>Felis chaus</i> (Jungle Cat)	
13	Kelelawar/ <i>Pteropus poliocephalus</i> (Grey-headed Flying Fox)	

Investasi Pelestarian Keanekaragaman Hayati [OJK F.4]

Pada 2024 Perseroan melalui JMB telah merealisasikan anggaran untuk investasi program keanekaragaman hayati, sejumlah USD16,5 ribu.

Biodiversity Conservation Investment [OJK F.4]

In 2024, the Company through JMB allocated a budget for its biodiversity program investment totaling USD16.5 thousand.

EMISI

Perseroan mendukung dengan komitmen pemerintah yang termuat di dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia No. 61 Tahun 2011 tentang Rencana Aksi Nasional Penurunan Emisi Gas Rumah Kaca "RAN-GRK". Perseroan berupaya untuk menghadirkan kontribusi optimal terhadap upaya perlindungan dan pelestarian lingkungan, demi menekan perubahan iklim berupa cuaca ekstrem yang berlangsung pada skala global.

EMISSION

The Company supports the government's commitment outlined in Presidential Regulation of the Republic of Indonesia No. 61 of 2011, which pertains to the National Action Plan for Reducing Greenhouse Gas Emissions, known as "RAN-GRK." The Company strives to make significant contributions to environmental protection and preservation efforts aimed at mitigating climate change and the extreme weather events occurring globally.

Astrindo mengelola dampak kegiatan operasional secara terstruktur. Perseroan melakukan efisiensi penggunaan energi, baik energi BBM maupun listrik untuk menjaga keberlangsungan lingkungan.

Astrindo adopts a structured approach to managing the impact of its operational activities. The Company focuses on the efficient use of energy, including both fuel and electricity, to ensure environmental sustainability.

Penghitungan Emisi [OJK F.11]

Pada 2024 Perseroan melakukan perhitungan atas emisi yang dihasilkan pada site Sebuku dan site Jembayan, dengan hasil perhitungan untuk Cakupan 1 sebagai berikut: [GRI 305-1][GRI 305-7]

Emission Calculation [OJK F.11]

In 2024, the Company conducted emissions calculations for the Sebuku site and Jembayan site, with the results for Scope 1 detailed as follows: [GRI 305-1][GRI 305-7].

Emisi GRK Cakupan 1(BBM) / Scope 1(Fuel Oil) GHG emissions										
Sumber Emisi / Emission Sources	Satuan / Unit	2024			2023			2022		
		Emisi / Emission			Emisi / Emission			Emisi / Emission		
		CO ₂	CH ₄	N ₂ O	CO ₂	CH ₄	N ₂ O	CO ₂	CH ₄	N ₂ O
Site Sebuku* / Sebuku Site										
Cakupan 1 (fuel/solar)/ Scope 1 (fuel/diesel)	Ton CO ₂ -Eq	494,16	21	4	18,757688	0,02	0,05	-	-	-
Site Jembayan** / Jembayan Site										
Cakupan 1 (fuel/solar)/ Scope 1 (fuel/diesel)	Ton CO ₂ -Eq	9,46	0,00052	0,0035	13,43	0,01	0,03	-	-	-

*) Kepemilikan atas site Sebuku oleh Perseroan baru dimulai sejak 2023. / Ownership of the Sebuku site by the Company started in 2023
**) Kepemilikan atas site Jembayan oleh Perseroan baru dimulai sejak Februari 2023. / Ownership of the Jembayan site by the Company started in February 2023

Untuk emisi cakupan 2 dihasilkan dari konsumsi listrik pada 2024. Perhitungan emisi cakupan 2 didapat melalui hasil perkalian antara konsumsi listrik dalam setahun (kWh/tahun) dengan *average grid emission factor* yang dipublikasikan Kementerian ESDM merujuk RUPTL PLN 2015-2024, yaitu sebesar 0,934 kgCO₂/kWh. [GRI 305-2]

Scope 2 emissions are generated from electricity consumption in 2024. The calculation of scope 2 emissions is obtained by multiplying electricity consumption in a year (kWh/year) by the average grid emission factor published by the Ministry of Energy and Mineral Resources referring to the 2015-2024 PLN RUPTL, which is 0.934 kgCO₂/kWh. [GRI 305-2]

Berdasarkan perhitungan tersebut, emisi GRK Cakupan 2 yang dihasilkan Perseroan adalah sebagai berikut:

Based on this calculation, the Scope 2 GHG emissions generated by the Company are as follows:

Emisi GRK Cakupan 2 (Listrik) [GRI 305-2, 305-4] / Scope 2 (Electricity) GHG Emissions [GRI 305-2, 305-4]				
Sumber Emisi / Emission Sources	Satuan / Unit	Emisi / Emission		
		2024	2023	2022
Kantor Astrindo / Astrindo Office				
Cakupan 2 (listrik)/ Scope 2 (electricity)	Ton CO ₂ Eq	82.751	79.236	51.386
Area Perkantoran / Office Area	m ²	1.119	1.119	1.119
Intensitas Emisi / Emission Intensity	Ton CO ₂ Eq/m ²	73,95	70,81	45,92

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Perseroan melalui PT Jembayan Muarabara melakukan perhitungan terhadap emisi GRK Cakupan 2 atas penggunaan listrik yang bersumber dari genset pada site Jembayan, dengan hasil sebagai berikut:

The Company, through PT Jembayan Muarabara calculated Scope 2 GHG emissions from electricity use sourced from generators at the Jembayan site, with the following results:

Emisi GRK Cakupan 2 / GHG Emissions Coverage 2

Sumber Emisi / Emission Sources	Satuan / Unit	Emisi / Emission								
		2024			2023			2022		
		CO ₂	CH ₄	N ₂ O	CO ₂	CH ₄	N ₂ O	CO ₂	CH ₄	N ₂ O
Site Jembayan* / Jembayan Site										
Cakupan 2 (listrik)	Ton CO ₂ Eq	0,27	0,000014	0,000014	0,08	0,000064	0,000188	-	-	-

*) Kepemilikan atas site Jembayan oleh Perseroan baru dimulai sejak Februari 2023. / Ownership of the Jembayan site by the Company started in February 2023.

Terkait emisi cakupan 3, Perseroan belum melakukan penghitungan. Kendati demikian, Perseroan berencana untuk melakukan penghitungan emisi cakupan 3 di masa mendatang dalam rangka mengendalikan emisi dan pelestarian lingkungan.

[GRI 305-3]

The Company has not calculated the scope 3 emissions. However, the Company plans to conduct scope 3 emissions calculations in the future in order to control emissions and preserve the environment. **[GRI 305-3]**

Perseroan juga tidak melakukan pengukuran atas emisi zat perusak ozon (ODS) karena aktivitas operasional Perseroan dan entitas anak tidak menghasilkan zat perusak ozon. **[GRI 305-6]**

The Company also does not measure emissions of ozone-depleting substances (ODS) because the operational activities of the Company and its subsidiaries do not generate ozone-depleting substances. **[GRI 305-6]**

Upaya Pengurangan Energi dan Emisi Gas Rumah Kaca

[GRI 302-4][GRI 305-5][OJK F.1][OJK F.12]

Sumber emisi dari kegiatan operasional Perseroan berasal dari penggunaan Bahan Bakar Minyak (BBM) dan energi listrik. Perseroan melalui entitas anak berupaya mengendalikan emisi gas buang serta kebisingan melalui pengukuran terhadap kebisingan di sekitar terminal khusus serta melakukan pemeliharaan genset. Di samping itu, untuk mengurangi kebisingan, Perseroan menggunakan genset dengan tingkat kebisingan rendah serta menempatkan genset dalam ruangan yang dilengkapi peredam kebisingan.

Efforts to Reduce Energy and Greenhouse Gas Emission

[GRI 302-4][GRI 305-5][OJK F.1][OJK F.12]

The source of emissions from the Company's operational activities comes from the use of Fuel Oil (BBM) and electrical energy. The Company, through its subsidiaries, strives to control exhaust emissions and noise by measuring noise around special terminals and maintaining generators. In addition, to reduce noise, the Company uses generators with low noise levels and places generators in rooms equipped with noise dampers.

Pada tahun 2024 Perseroan telah menggantikan sumber aliran listrik di *camp* Sebuku, dari yang sebelumnya menggunakan genset menuju penggunaan listrik dari PT PLN (Persero). Selain itu, pada tahun 2024 JMB melakukan persiapan pemasangan solar panel yang rencananya akan beroperasi pada 2025. Upaya ini sebagai wujud dukungan Perseroan terhadap penggunaan energi bersih pada tahun-tahun mendatang, seiring program PT PLN (Persero) dalam mendorong pengurangan emisi menuju target *Net Zero Emission* pada 2060.

In 2024, the Company replaced the source of electricity at the Sebuku camp, from previously using generators to using electricity from PT PLN (Persero). In addition, in 2024, JMB prepared the installation of solar panels, which are planned to be operational in 2025. This effort is a form of the Company's support for the use of clean energy in the coming years, in line with PT PLN (Persero)'s program in encouraging emission reduction towards the Net Zero Emission target in 2060.

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Program Pengurangan Emisi

Emission Reduction Efforts

Greenhouse Emission Program	Tujuan / Goal
Site Sebuku / Sebuku Site	
Revegetasi untuk penyerapan CO ₂ / Revegetation for CO ₂ absorption	Penyerapan CO ₂ / CO ₂ absorption
Penggantian sumber listrik genset di site dengan PLN / Replacement of generator power source on site with PLN	Penyambungan Jaringan listrik ke PLN / Electrical network connection to PLN
Site Jembayan / Jembayan Site	
Meminimalisasi <i>engine uprate</i> dan <i>fuel burn rate</i> untuk penghematan bahan bakar dalam transportasi batu bara dan <i>overburden</i> / Minimizing engine up rate and fuel burn rate to save fuel in coal and overburden transportation	Mengurangi beban polutan setara CO ₂ dengan mengurangi konsumsi energi dalam proses pengangkutan batu bara dan <i>overburden</i> / Reduce CO ₂ equivalent pollutant loads by reducing energy consumption
Mengganti truk dengan <i>overland conveyor</i> 2 untuk angkutan batu bara / Replacing trucks with overland conveyors 2 for coal transportation	Mengurangi beban polutan setara CO ₂ dengan mengurangi konsumsi bahan bakar dari truk yang beroperasi / Reduce CO ₂ equivalent pollutant loads by reducing energy consumption in building
Penggunaan <i>in pit conveyor</i> untuk pengangkutan batu bara dari <i>pit</i> ke fasilitas pengolahan / Use of in pit conveyors to transport coal from the pit to processing facilities	Mengurangi polutan setara CO ₂ beban dengan mengurangi konsumsi energi / Reduce CO ₂ equivalent pollutant load by reducing energy consumption for AN Prill smelting
Pemasangan lampu dan <i>timer AC</i> di area bengkel dan perkantoran / Installation of lights and AC timers in workshop and office areas	Mengurangi beban polutan setara CO ₂ dengan mengurangi konsumsi energi di area bangunan, kantor, bengkel / Reduce CO ₂ equivalent pollutant loads by reducing energy consumption in building
Penggantian AN Prill dengan ANSOL / Replacement of AN Prill with ANSOL	Mengurangi beban polutan setara CO ₂ dengan mengurangi konsumsi energi untuk peleburan AN Prill / Reduce CO ₂ equivalent pollutant load by reducing energy consumption for AN Prill smelting
Pemanfaatan bangunan hemat energi pada sarana penghematan energi untuk peternakan sapi dan sarana pelatihan bagi masyarakat / Utilization of energy efficient buildings in energy saving facilities for cattle farms and training facilities for the community	Mengurangi beban polutan setara CO ₂ dengan mengurangi konsumsi energi / Reduces CO ₂ equivalent pollutant load by reducing energy consumption
Penggantian genset dengan PTO dari <i>engine booster pump</i> / Replacement of generator with PTO from engine booster pump	Mengurangi beban polutan setara CO ₂ dengan mengurangi konsumsi energi / Reduces CO ₂ equivalent pollutant load by reducing energy consumption
Revegetasi untuk penyerapan CO ₂ / Revegetation for CO ₂ absorption	Penyerapan CO ₂ / CO ₂ absorption

Perseroan melalui JMB berupaya menerapkan pengurangan emisi pada aktivitas di *site* Jembayan dengan uraian kegiatan dan hitungan nilai emisi yang dikurangi sebagai berikut:

Through JMB, the Company is implementing emission reduction efforts for activities at the Jembayan site with a description of the activities and calculation of the reduced emission value as follows:

Pengurangan Emisi di Site Jembayan / Emission Reduction at the Jembayan Site

No.	Program / Programs	Satuan / Unit	Emisi / Emission
1.	Substitusi solar ke oli bekas untuk kegiatan peledakan / Substitution of diesel fuel for used oil for blasting activities	CO ₂ -eq	0,25
2.	Minimalisasi travel unit PC saat proses evaluasi <i>blasting</i> / Minimizing PC unit travel during the blasting evaluation process	CO ₂ -eq	0,14
3.	Program MEOS / MEOS Program	CO ₂ -eq	0,14
4.	Pemasangan <i>Solar Panel</i> / Solar Panel Installation	CO ₂ -eq	33,4
5.	Substitusi sumber listrik genset ke PLTU / Substitution of generator electricity source to Steam Power Plant	CO ₂ -eq	0,00246

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Pengurangan Emisi Site Kintap / Emission Reduction at Kintap Site

Kegiatan / Activities	Periode / Period			
	2024 (Liter)	2023 (Liter)	2024 (Ton Equivalent CO ₂)	2023 (Ton Equivalent CO ₂)
Program Penghematan Energi / Energy Saving Program	141	125.277	99,00	116,00

Upaya pengurangan emisi juga dilakukan oleh Perseroan melalui pembangunan proyek mini-LNG pada tahun 2024 di daerah Sidoarjo Jawa Timur. Pabrik mini LNG ini direncanakan memiliki kapasitas hingga 10 Juta Standar Kaki Kubik per Hari (NISCFD). Proyek ini dirancang untuk memenuhi peningkatan permintaan gas alam sebagai alternatif bahan bakar diesel yang lebih bersih dan hemat biaya, khususnya di sektor manufaktur.

Selain itu, Perseroan juga melakukan pengurangan emisi melalui gerakan *bike to work* kepada seluruh karyawan dan masyarakat. Gerakan ini diinisiasi oleh Direktur Utama Perseroan dengan tujuan untuk mendorong penggunaan sepeda sebagai moda transportasi alternatif menuju tempat kerja, dengan fokus pada manfaat kesehatan, lingkungan, dan ekonomi. Untuk memperkuat gerakan tersebut, Perseroan membentuk komunitas Astrindo Racing, yang menjadi wadah bagi masyarakat untuk berkendara sepeda sekaligus menyalurkan hobi balap sepeda.

The Company also made efforts to reduce emissions through the construction of a mini-LNG project in 2024, in Sidoarjo, East Java. The mini LNG plant is planned to have a capacity of up to 10 Million Standard Cubic Feet per Day (NISCFD). The project is designed to meet the increasing demand for natural gas as a cleaner and more cost-effective alternative to diesel fuel, especially in the manufacturing sector.

In addition, to reduce emissions, the Company conducted a bike to work campaign for all employees and the community. This campaign was initiated by the Company's President Director with the aim of encouraging the use of bicycles as an alternative mode of transportation to the workplace, with a focus on health, environmental, and economic benefits. To strengthen the campaign, the Company formed the Astrindo Racing community, which is a forum for the community to ride bicycles while channeling their hobby of bicycle racing.



Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

EFLUEN DAN LIMBAH

[GRI 306-1, 306-2, 306-3, 306-4, 306-5] [OJK F.13]

Penanganan limbah yang efektif dan teratur dapat memberikan berbagai manfaat penting bagi lingkungan, masyarakat, dan ekonomi. Menyadari hal itu, Perseroan berusaha mengoptimalkan upaya pemanfaatan limbah yang dihasilkan dari proses produksi untuk mendukung terciptanya aspek kelestarian lingkungan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Sumber limbah di MP dihasilkan dari limbah perkantoran seperti (kertas, botol, plastik), limbah domestik (buangan toilet, air hujan, dan lainnya), limbah kantin (sisa makanan), limbah tanaman (pemangkasan pohon), dan limbah lainnya.

EFFLUENTS AND WASTE

[GRI 306-1, 306-2, 306-3, 306-4, 306-5] [OJK F.13]

Effective and regular waste management can provide various important benefits for the environment, society, and economy. Realizing this, the Company strives to optimize efforts to utilize waste generated from the production process to support the creation of environmental sustainability aspects in accordance with applicable laws and regulations.

MP waste sources are generated from office waste such as (paper, bottles, plastic), domestic waste (toilet waste, rainwater, and others), canteen waste (food scraps), plant waste (tree pruning), and other waste.

**Jumlah Limbah B3 Tahun 2024 [GRI 306-1] [OJK F.13] /
Amount of Toxic and Hazardous Waste in 2024 [GRI 306-1] [OJK F.13]**

Limbah B3 / Toxic and Hazardous Waste	Satuan / Unit	Timbulan / Generation	Keluar / Output	
			Pemanfaatan / Utilization	Pengiriman ke Pihak Ketiga / Delivery to Third Parties
Site Kintap / Kintap Site				
Aki Bekas / Used Batteries	Ton	1,6	0,0	1,6
Filter Bekas / Used Filters	Ton	2,4	0,0	2,4
Majun & Sarung Tangan yang terkontaminasi / Contaminated Rags & Gloves	Ton	4,43	0,0	4,43
Oli Bekas / Used Oil	Ton	8,9	0,0	8,9
Total Limbah / Total Wase	Ton	17,33	0,0	17,33
Site Asam Asam / Asam Asam Site				
Majun / Rags	Ton	0,2	0,0	0,02
Filter / Filters	Ton	0,1	0,0	0,00
Aki Bekas / Used Batteries	Ton	0,4	0,0	0,75
Lampu TL / TL Lamp	Ton	0,00	0,0	0,00
Oli Bekas / Used Oil	Ton	2,2	0,0	3,37
Total Limbah / Total Waste	Ton	2,8	0,0	4,14

Sementara pada site Jembayan, limbah B3 yang dihasilkan per 31 Desember 2024 sebanyak 675,20 ton. Limbah B3 yang dimanfaatkan untuk kegiatan operasional, yakni minyak pelumas bekas sebanyak 528,34 ton. **[OJK F.5]** Sisa limbah B3 146,86 ton diserahkan ke pihak ketiga yang telah berizin.

Meanwhile, the toxic and hazardous waste generated at the Jembayan site as of December 31, 2024, was 675.20 tons. The toxic and hazardous waste used for operational activities, namely used lubricating oil, was 528.34 tons. **[OJK F.5]** The remaining 146.86 tons of toxic and hazardous waste were handed over to a licensed third party.

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Pengelolaan Limbah dan Efluen [GRI 306-2] [GRI 306-3] [OJK F.14]

Sebagai bentuk kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku sekaligus untuk menjaga kelangsungan usaha, Astrindo melakukan pengelolaan limbah secara tepat dengan mengacu pada regulasi yang berlaku. Kegiatan bisnis Perseroan menghasilkan limbah padat dan limbah cair. Untuk pengelolaan limbah padat dilakukan dengan menempatkan limbah pada Tempat Pembuangan Sementara (TPS) untuk kemudian dipindahkan menuju Tempat Pembuangan Akhir (TPA), melalui kerja sama dengan pihak ketiga (Pemerintah Daerah). Sedangkan untuk limbah cair, pengelolaan dilakukan melalui sistem *Sewage Treatment Plant* (STP) pada lokasi kantor pusat Perseroan untuk dipindahkan menuju saluran kota, melalui proses yang dilakukan jasa manajemen gudang.

Perseroan melalui BCS melakukan pengelolaan limbah B3 yang dihasilkan pada wilayah operasional. Pengelolaan limbah dilakukan pada *site* Sebuku dilakukan melalui proses *collecting* terhadap limbah oli bekas, dengan mempertimbangkan volume limbah pada *site* Sebuku yang tergolong kecil. Pengelolaan limbah B3 juga dilakukan melalui aktivitas penyimpanan sementara di tempat khusus (TPS limbah B3), pemanfaatan, pengolahan secara insinerasi dan bioremediasi, hingga serta pengiriman kepada pihak ketiga yang memiliki izin untuk mengelola limbah B3.

Per 31 Desember 2024 jumlah TPS limbah B3 MP adalah 1 (satu) yang terletak di Asam Asam. MP melaporkan tempat pengelolaan limbah B3 tersebut secara berkala, yaitu setiap triwulan, kepada Kementerian Lingkungan Hidup dan Dinas Lingkungan Hidup Daerah.

Sementara itu, pengolahan limbah non B3 yang dijalankan pada *site* Kintap dilakukan dengan menyediakan Tempat Penyimpanan Sementara (TPS) di beberapa area. Pengelolaan limbah non B3 di *site* Kintap mengikuti alur prosedur dan dikelola bersama-sama PT Arutmin Indonesia Tambang Kintap. Untuk pengelolaan limbah B3, dilakukan dengan menyimpan limbah di Tempat Penyimpanan Sementara (TPS limbah B3), selanjutnya MP mengirim limbah tersebut ke pihak ketiga yang memiliki izin untuk mengangkut dan mengelola limbah B3.

Waste and Effluent Management [GRI 306-2] [GRI 306-3] [OJK F.14]

As a form of compliance with applicable laws and regulations as well as to maintain business continuity, Astrindo manages waste appropriately by referring to applicable regulations. The Company's business activities produce solid waste and liquid waste. Solid waste management is carried out by placing waste in a Temporary Disposal Site (TPS) to then be transferred to a Final Disposal Site (TPA), through cooperation with a third party (Local Government). Meanwhile, for liquid waste, management is carried out through the Sewage Treatment Plant (STP) system at the Company's head office location to be transferred to the city channel, through a process carried out by warehouse management services.

The Company through BCS manages toxic and hazardous waste generated in operational areas. Waste management is carried out at the Sebuku site through a collection process for used oil waste, taking into account the relatively small volume of waste at the Sebuku site. Toxic and hazardous waste management is also carried out through temporary storage activities in special places (toxic and hazardous waste temporary shelter), utilization, processing by incineration and bioremediation, and delivery to third parties who have permits to manage toxic and hazardous waste.

As of December 31, 2024, MP has 1 (one) toxic and hazardous waste temporary shelter at Asam Asam. MP reports the toxic and hazardous waste management sites periodically, namely every quarter, to the Ministry of Environment and the Regional Environmental Service.

Non-toxic and hazardous waste processing at Kintap site is conducted by establishing Temporary Storage Places (TPS) in various areas. The management of non-toxic and hazardous waste at Kintap site follows a specified procedural flow and is overseen together with PT Arutmin Indonesia Tambang Kintap. For the management of toxic and hazardous waste waste, it is initially stored in a Temporary Storage Place designated for toxic and hazardous waste. Subsequently, MP transports the waste to a third-party company that is authorized to handle toxic

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

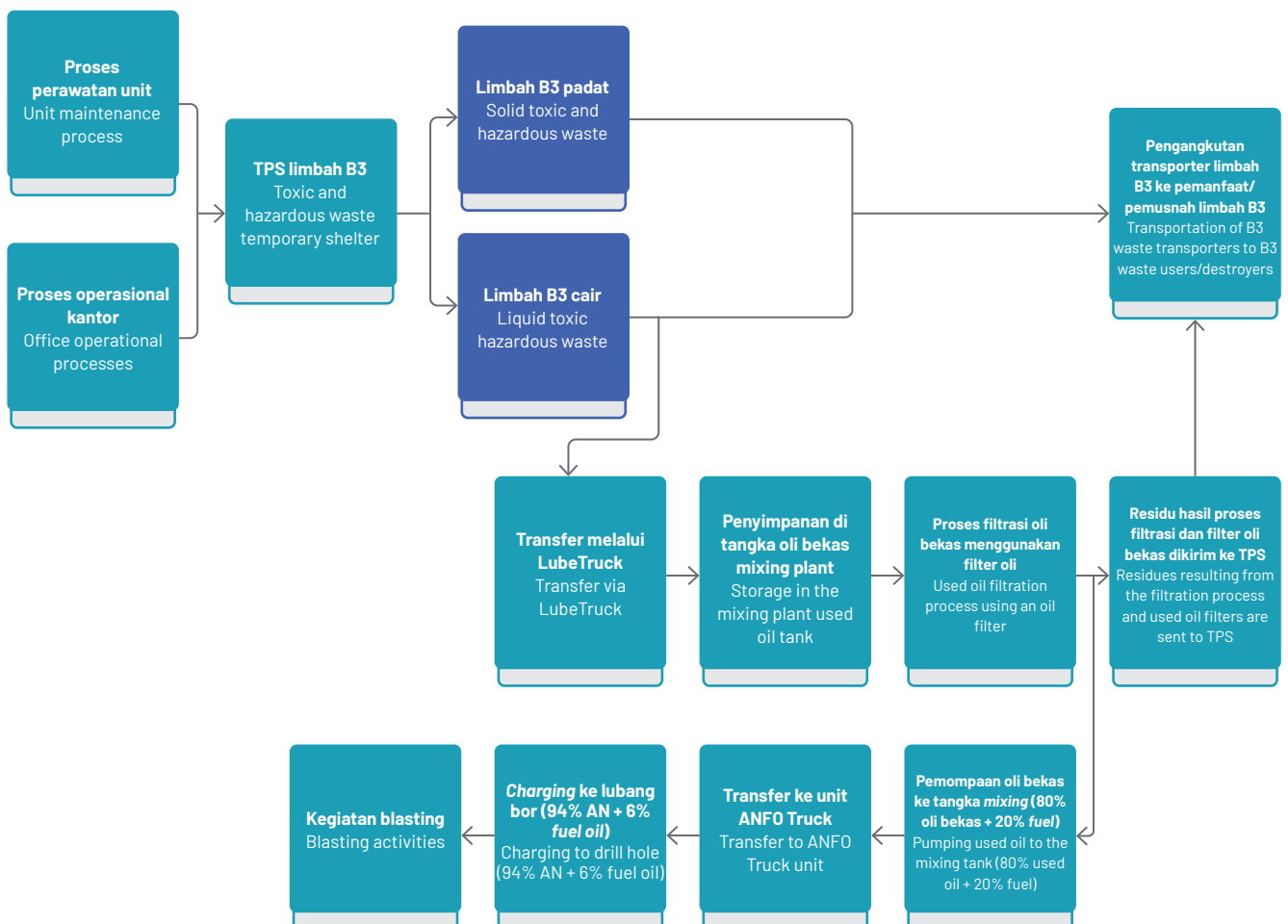
Setiap 6(enam) bulan sekali MP Kintap melaporkan limbah yang dihasilkan kepada Kementerian Lingkungan Hidup dan Dinas Lingkungan Hidup Daerah Provinsi Kalimantan Selatan melalui aplikasi SPEED 2024 milik KLHK.

Selanjutnya, Perseroan melalui JMB terus mengembangkan upaya pengelolaan limbah pada tahun mendatang, melalui pencatatan pengeluaran limbah kembali yang dilaksanakan pada 2024. Untuk limbah B3, JMB menyerahkan seluruh limbah B3 ke pihak ketiga yang telah bekerja sama dengan Perusahaan yang memiliki izin perundang-undangan.

and hazardous waste. Every six months, MP Kintap submits a report on the waste produced to the Ministry of Environment and the South Kalimantan Provincial Environmental Service using the KLHK's SPEED 2024 application.

Furthermore, the Company through JMB continues to develop waste management efforts in the coming year, through recording waste releases again which were carried out in 2024. Moreover, JMB handed over all toxic and hazardous waste to third parties who have collaborated with the Company, which has statutory permits.

Proses Pengelolaan Limbah B3 Site Jembayan



Kinerja Lingkungan

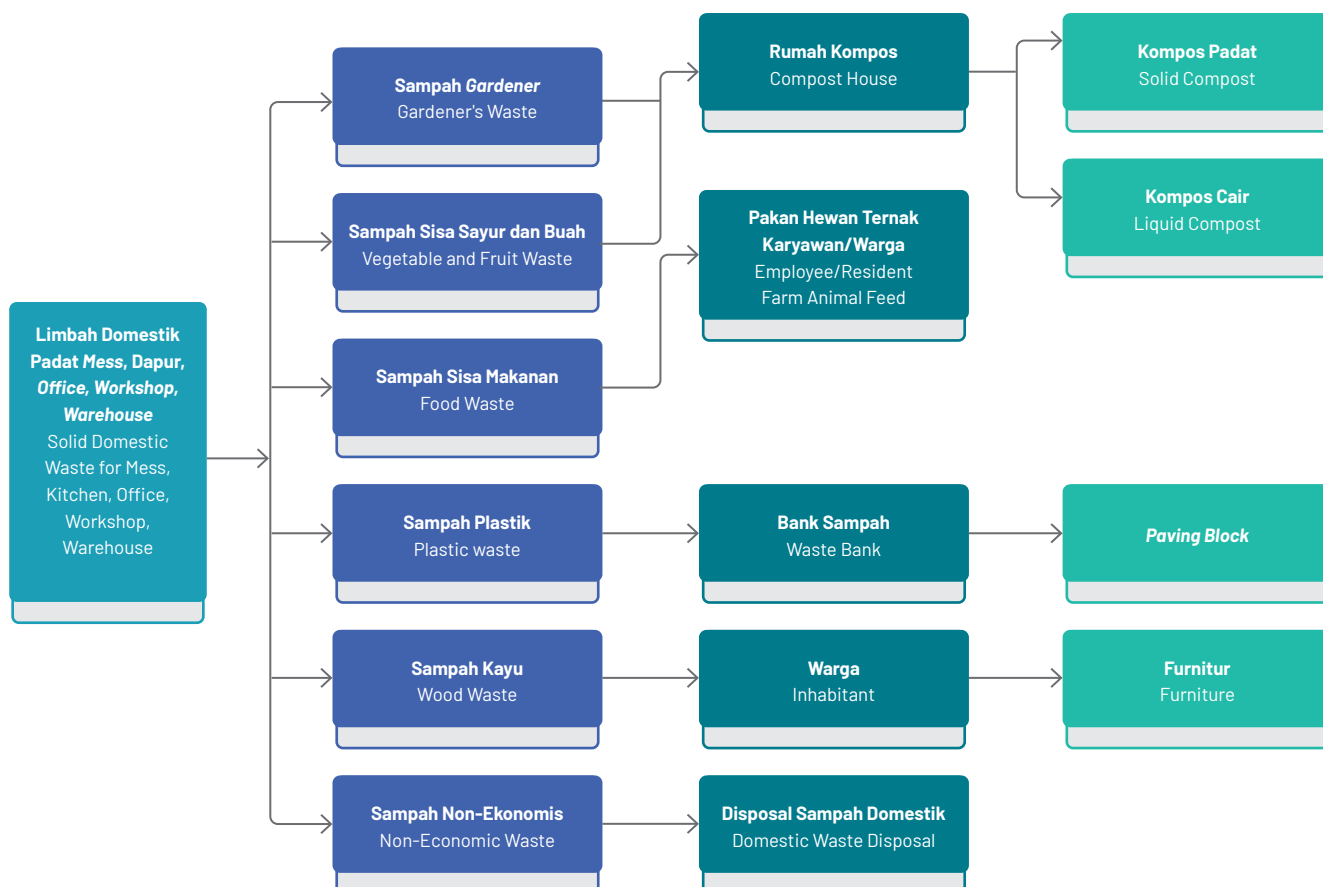
Environmental Performance

Proses pengelolaan limbah domestik pada site Jembayan dapat dilihat pada 2 (dua) bagan sebagai berikut:

The domestic waste management process at the Jembayan site can be seen in the 2 (two) diagrams as follows:

Proses Pengelolaan Limbah Domestik Padat Site Jembayan

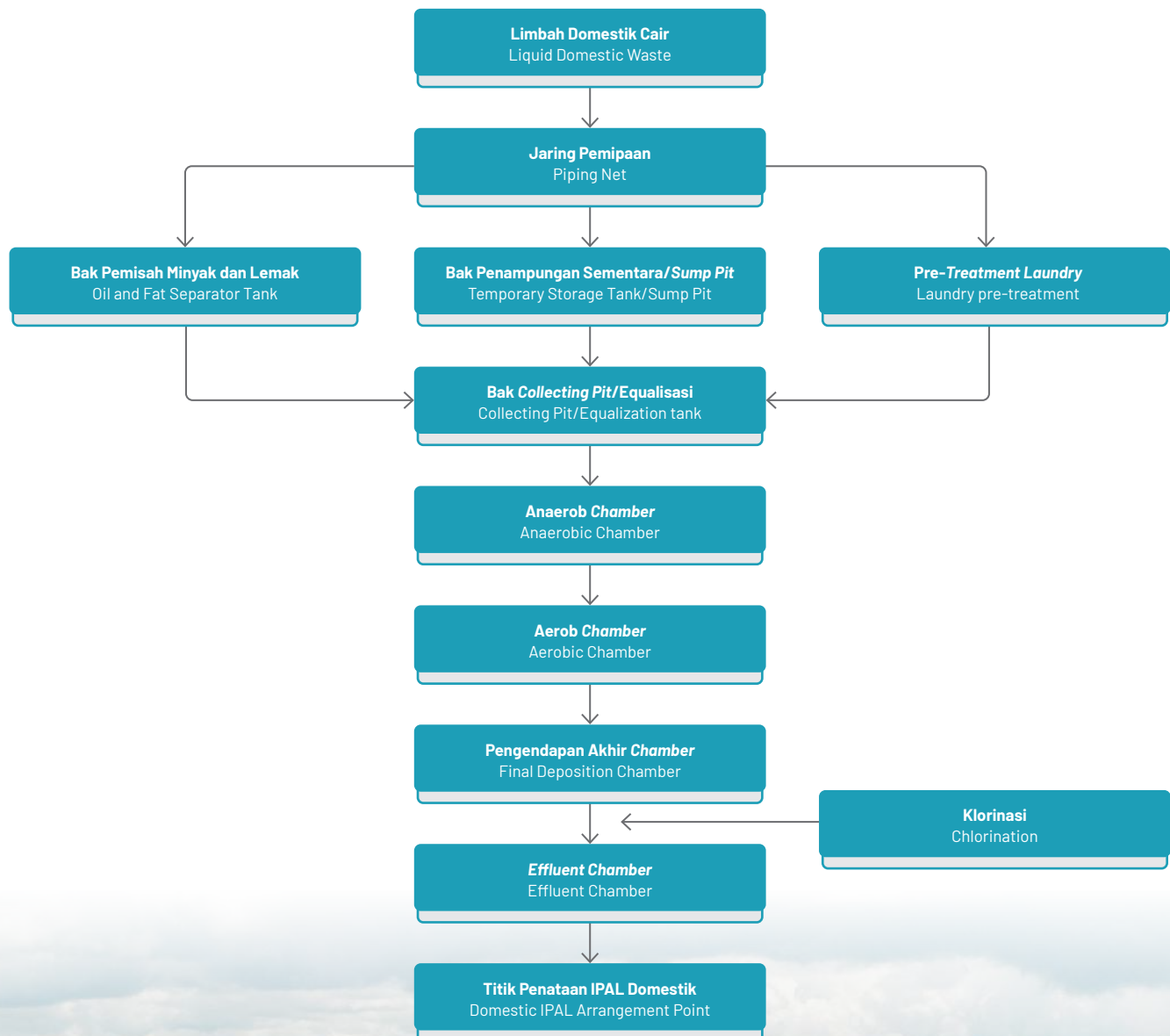
Jembayan Site Solid Domestic Waste Management Process



Kinerja Lingkungan Environmental Performance

Proses Pengelolaan Limbah Domestik Padat Site Jembayan

Jembayan Site Solid Domestic Waste Management Process



Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Program 3R (Reduce, Reuse, Recycle)

Perseroan melalui entitas anak JMB melakukan pengelolaan sampah melalui proses 3R (*Reduce, Reuse* dan *Recycle*) Limbah Bahan Berbahaya & Beracun, sebagai berikut:

- Melakukan *compress* dan penirisan filter, sehingga oli bekas di dalamnya dapat diambil maksimal dan digunakan untuk pencampur Anfo pengganti solar pada waktu *blasting*.
- Kertas saring filter di-*press* sehingga volumenya berkurang menjadi sepertiganya (*Reduce*)
- Menggunakan sarung tangan bekas yang tidak terkontaminasi B3 untuk kemudian dicuci sehingga sarung tangan tersebut bisa digunakan kembali.
- Menggunakan oli bekas sebagai campuran *blasting* pengganti solar, dengan perbandingan maksimum yang diizinkan 80% oli bekas: 20% solar.
- Mengganti penggunaan kemasan drum dengan tangki IBC yang bisa diisi ulang.

Sejalan dengan kebijakan 3R limbah padat non B3, JMB melakukan upaya 3R limbah non B3, meliputi:

- Pengurangan penggunaan botol/gelas plastik untuk air mineral, pemanfaatan kertas bekas untuk pembuatan kompos serta memanfaatkan ban-ban bekas untuk pembuatan gorong-gorong dan penahan erosi (*rip-rap*) pada keluaran *settling pond*.



3R (Reduce, Reuse, Recycle) Program

Through its subsidiary JMB, the Company manages waste through the following 3R (*Reduce, Reuse, and Recycle*) process of Hazardous Waste:

- Compressing and draining the filter so that the used oil in it can be maximally taken and used for mixing Anfo as a substitute for diesel during blasting.
- Pressing the filter paper so that its volume is reduced to one-third (*Reduce*).
- Utilizing used gloves that are not contaminated with hazardous waste and then washing them so that the gloves can be reused.
- Utilizing used oil as a blasting mixture to replace diesel, with a maximum permitted ratio of 80% used oil: 20% diesel.
- Replacing the use of drum packaging with refillable IBC tanks.

In line with the 3R policy of non-hazardous solid waste, JMB is making 3R efforts for non-hazardous waste, including:

- Reducing the use of plastic bottles/glasses for mineral water, utilizing used paper to make compost and utilizing used tires to make culverts and erosion barriers (*rip-rap*) at the settling pond outlet.



Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

b. Pemanfaatan sampah organik untuk pembuatan pupuk kompos/pupuk organik.

b. Utilization of organic waste to make compost/organic fertilizer.



JMB mengontrol kegiatan pengumpulan limbah B3 dengan mengunjungi rekanan pengumpul limbah B3 rutin sekali setiap tahun (inspeksi). Data pemanfaatan limbah B3 telah dilaporkan ke Menteri Lingkungan Hidup secara elektronik, Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Kalimantan Timur dan Dinas Lingkungan Hidup & Kehutanan Kabupaten Kutai Kartanegara setiap 3 bulan sekali.

JMB controls hazardous waste collection activities by visiting B3 waste collection partners routinely once a year (inspection). Hazardous waste utilization data has been reported electronically to the Minister of Environment, the East Kalimantan Provincial Environmental Service, and the Kutai Kartanegara Regency Environmental & Forestry Service quarterly.

Untuk memenuhi kategori 3R reuse limbah oli bekas digunakan untuk campuran *blasting* yang sudah mendapatkan izin dari KLH No. B.1293/Dep-IV/LH/02/2012 sementara untuk limbah padat (filter bekas, tanah dan majun terkontaminasi) dikirim ke pengumpul dan pengangkut yang berizin. Sebelum dikirim JMB melakukan program 3R, yaitu *reduce* dengan pemampatan/kompres sisa kertas filter dengan alat *compress* sehingga volumenya dapat diturunkan 3 kali lipat dan sudah dibersihkan dengan *degreaser* sehingga ramah lingkungan.

To fulfill the 3R reuse category, used oil waste is utilized for blasting mixtures that have obtained permission from the Ministry of Environment No. B.1293/Dep-IV/LH/02/2012 while solid waste (used filters, soil, and contaminated majun) are sent to licensed collectors and transporters. Before being sent, JMB carries out a 3R program, namely reducing by compressing the remaining filter paper with a compress tool, thus its volume can be reduced 3 times and has been cleaned with a degreaser so that it is environmentally friendly.

Di samping itu, JMB melakukan upaya penanganan dan pengelolaan sampah domestik yang dihasilkan bersama mitra kerja. Hal ini sejalan dengan Peraturan Pemerintah No 81 tahun 2012 tentang Pengelolaan Sampah Rumah Tangga dan Sampah Sejenis Rumah Tangga pasal 17 ayat 1 yang menyatakan bahwa setiap orang ataupun pelaku industri wajib melakukan pemilahan sampah pada sumbernya.

Additionally, JMB makes efforts to handle and manage domestic waste produced together with business partners. This is in accordance with Government Regulation No. 81 of 2012 concerning Management of Household Waste and Household-like Waste, Article 17 paragraph 1, which states that every person or industry player is required to sort waste at the source.

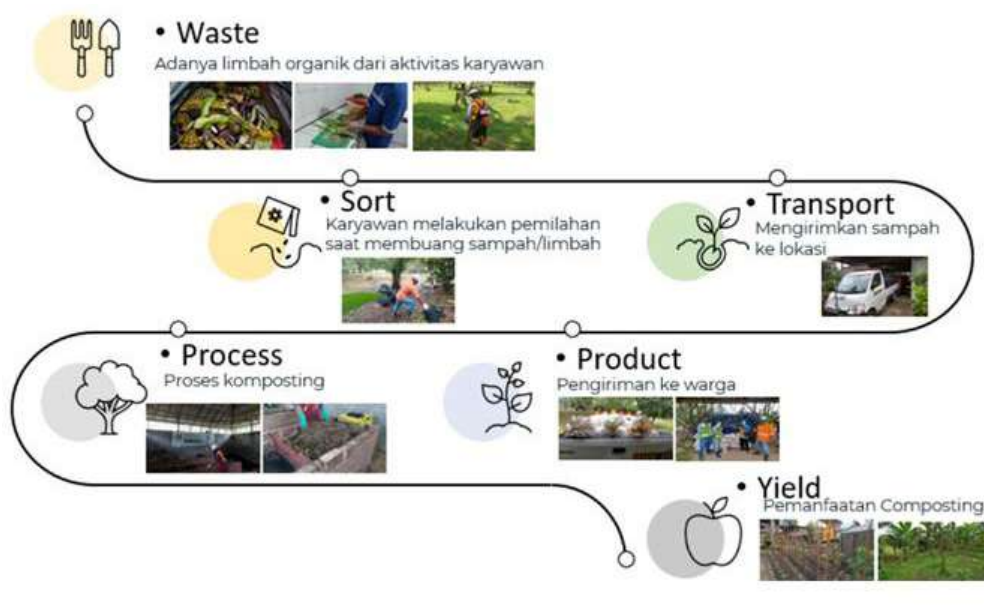
Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

JMB bersama kontraktor utamanya telah mendirikan rumah pupuk kompos di mana sumber pupuk berasal dari potongan rumput, sisa makanan dan bahan mentah seperti kulit buah dan sayuran yang tidak terpakai. Kemudian pupuk yang dihasilkan di distribusikan ke kelompok tani dan masyarakat desa binaan. Rumah kompos telah beroperasi sejak Desember 2019, dan diresmikan oleh Bupati Kutai Kartanegara.

JMB, together with its main contractor has established a compost house where the fertilizer source comes from grass clippings, food waste, and raw materials such as unused fruit and vegetable peels. The fertilizer produced is then distributed to farmer groups and fostered village communities. The compost house has been operating since December 2019, and was inaugurated by the Regent of Kutai Kartanegara.

Alur Pemanfaatan Pupuk Kompos ke Warga Flow of Compost Fertilizer Utilization for Residents



Hasil Produk



Pengelolaan Limbah Menjadi Energi

Terkait pabrik sampah menjadi energi, Perseroan telah menyelesaikan studi kelayakan awal tahun ini dan mengidentifikasi tiga lokasi potensial. Perseroan mengharapkan untuk mengumumkan lokasi pertama pada akhir tahun 2025 dan memberikan rincian tentang teknologi yang akan digunakan setelah proses penawaran selesai.

Waste to Energy Management

The Company has completed a feasibility study for the waste-to-energy plant earlier this year and has identified three potential sites. The Company anticipates announcing the first location by this end of the year and will provide details on the technology to be utilized once the tender process concludes.

Kinerja Lingkungan Environmental Performance

Tumpahan Limbah [OJK F.15]

Upaya Perseroan dan entitas anak dalam menjalankan pengelolaan limbah secara tepat berdampak dengan tidak adanya tumpahan limbah B3 yang terjadi terkait aktivitas operasi Perseroan maupun entitas anak sepanjang tahun 2024.

PENGADUAN MASALAH LINGKUNGAN [OJK F.16]

Astrindo menerapkan kebijakan dan praktik pelestarian lingkungan pada aktivitas bisnisnya demi mewujudkan komitmen dukungan bagi pelestarian lingkungan hidup. Upaya tersebut menghadirkan dampak positif yang tercermin dengan tidak adanya permasalahan lingkungan berkenaan dengan aktivitas operasional Perseroan sepanjang tahun 2024. Tidak terdapat pula dampak merugikan yang bersifat signifikan atas kegiatan operasional Perseroan terhadap keanekaragaman hayati serta habitat flora dan fauna di sekitar area operasional, mencakup pada badan dan area aliran air sungai.

Kepatuhan Perseroan dalam menjalankan kegiatan bisnis yang didasari oleh prinsip keberlanjutan juga berdampak dengan tidak terdapatnya pengaduan dan pelanggaran terhadap lingkungan akibat aktivitas operasional Perseroan selama tahun 2024. Perseroan juga tidak dikenakan denda atau sanksi apa pun yang akibat adanya ketidakpatuhan terhadap undang-undang dan regulasi lain tentang lingkungan hidup, mencakup yang dikenakan oleh pemerintah daerah.

Waste Spills [OJK F.15]

The Company and its subsidiaries' efforts to carry out proper waste management have resulted in no toxic and hazardous waste spills occurring in relation to the Company and its subsidiaries' operational activities in 2024.

COMPLAINTS ON ENVIRONMENTAL PROBLEMS [OJK F.16]

Astrindo implements environmental conservation policies and practices across its business activities to uphold its commitment to supporting environmental preservation. These efforts have proven effective, as evidenced by the absence of environmental issues related to the Company's operations throughout 2024. Furthermore, there have been no significant adverse impacts on biodiversity or local flora and fauna habitats within the operational area, including river bodies and watersheds.

The Company's adherence to sustainable business practices has also contributed to the lack of environmental complaints and violations in connection with its operations during 2024. Additionally, the Company has not faced any fines or sanctions for non-compliance with environmental laws and regulations, including those imposed by local authorities.







09

Kinerja Sosial

Social Performance

Aspek Ketenagakerjaan [GRI 2-7]

Employment Aspect [GRI 2-7]

PRAKTIK KETENAGAKERJAAN DAN KENYAMANAN BEKERJA

Keberlangsungan bisnis perusahaan tidak lepas dari peran karyawan. Memahami pentingnya peran karyawan bagi pertumbuhan usaha, Perusahaan berkomitmen untuk menerapkan praktik ketenagakerjaan sesuai dengan regulasi yang berlaku. Perseroan senantiasa mengupayakan terciptanya lingkungan kerja yang sehat, aman, dan nyaman. Hal ini diwujudkan melalui pemenuhan hak-hak pekerja yang layak serta menjamin dilakukannya pengembangan kompetensi secara berkelanjutan dengan menjunjung prinsip setara dan adil.

Dengan menerapkan prinsip kesetaraan di dalam praktik ketenagakerjaan, setiap insan Perseroan memiliki hak yang sama dalam mengembangkan karier dan kompetensi, mendapatkan penilaian kinerja yang transparan, serta memperoleh hak untuk berserikat dan menyatakan pendapat. Prinsip kesetaraan juga tercermin dengan proses rekrutmen karyawan yang tidak memandang perbedaan gender, suku, ras, agama, ataupun golongan. Setiap karyawan diperlakukan secara adil dan obyektif sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku. **[OJK F.18]**

Seiring dengan hal itu, upaya menghadirkan lingkungan kerja yang aman dan nyaman bagi karyawan senantiasa dilakukan oleh Perseroan. Astrindo membangun komunikasi terbuka, sehingga karyawan merasa nyaman untuk berbicara tentang pendapat, masalah, atau ide-ide mereka kepada atasan maupun manajemen. Keterbukaan komunikasi menciptakan lingkungan yang inklusif karena setiap karyawan merasa dihargai.

PEMENUHAN SUMBER DAYA MANUSIA

Praktik ketenagakerjaan Perseroan menerapkan prinsip setara dan adil, yang dijalankan sejak proses rekrutmen dan seleksi. Dengan menerapkan prinsip tersebut, Perseroan dapat memiliki sumber daya manusia (SDM) yang andal. Perseroan menjamin proses rekrutmen yang dilakukan senantiasa bersifat terbuka dan transparan, dengan memberikan kesempatan yang setara kepada masing-masing kandidat karyawan sesuai kualifikasi dan persyaratan yang ditentukan. Perseroan juga memberikan kesempatan yang sama kepada warga lokal untuk mengikuti proses rekrutmen. Dengan melakukan upaya ini, Perseroan dapat memberikan kontribusi positif bagi pemberdayaan ekonomi masyarakat lokal.

PRACTICE OF EMPLOYMENT AND COMFORTABLE WORK

The sustainability of the Company's business is closely linked to the role of its employees. Recognizing the importance of employees for business growth, the Company is committed to implementing labor practices that comply with relevant regulations. The Company continually strives to create a healthy, safe, and comfortable work environment. This commitment is reflected in the fulfillment of workers' rights and the continuous competency development while upholding the principles of equality and fairness.

By adhering to the principle of equality in labor practices, every employee at Astrindo has the same rights to advance in their careers and develop their competencies, receive transparent performance assessment, and express their opinions and associations. This principle of equality is also reflected in the employee recruitment process, which is free from discriminations of gender, ethnicity, race, religion, or social class. All employees are treated fairly and objectively, in line with applicable laws and regulations. **[OJK F.18]**

In light of this, the Company always strives to provide a safe and comfortable work environment for its employees. Astrindo fosters open communication, encouraging employees to voice their opinions, concerns, and ideas with management. This openness in communication contributes to an inclusive environment, as every employee feels valued.

HUMAN RESOURCES FULFILLMENT

The Company's employment practices emphasize equality and fairness from the recruitment and selection process onward. By applying these principles, Astrindo is able to cultivate reliable human resources (HR). The Company ensures that its recruitment process is open and transparent, providing equal opportunities to all prospective employees based on specified qualifications and requirements. Furthermore, the Company provides the same opportunities to encourages local residents to participate in the recruitment process, contributing positively to the economic empowerment of the local community.

Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect

Rekrutmen Karyawan [GRI 401-1] [OJK F.18]

Astrindo melakukan proses rekrutmen dilakukan untuk memenuhi kebutuhan SDM di lingkungan Perseroan. Pada tahun 2024 Perseroan telah melakukan rekrutmen dan menerima karyawan baru sebanyak 7 (tujuh) orang. Proses tersebut dilaksanakan di bawah tanggung jawab Departemen SDM selaku organ yang menyiapkan dan mengelola sumber daya manusia Perseroan. Perseroan memastikan bahwa proses rekrutmen tersebut telah dilakukan dengan memenuhi prinsip kesetaraan dan kewajaran dengan memberikan kesempatan yang setara dan non-diskriminatif bagi masing-masing calon karyawan. Perseroan juga berkomitmen untuk memberikan kesempatan kerja yang luas bagi masyarakat Indonesia, termasuk kesempatan untuk menduduki posisi manajemen senior. Pada tahun 2024 manajemen senior di Astrindo 100% adalah warga negara Indonesia. [GRI 202-2]

Tingkat Perputaran Karyawan [GRI 401-1]

Perseroan berupaya menjaga perputaran karyawan tetap berada pada tingkat yang proporsional untuk dapat memenuhi ketersediaan SDM. Perputaran karyawan menjadi tolak ukur atas kemampuan Perseroan dalam menyediakan lingkungan kerja yang kondusif, yang kemudian berpengaruh terhadap keterikatan karyawan terhadap Perseroan.

Dengan adanya rekrutmen karyawan, tingkat perputaran karyawan pada 2024 dapat dilihat pada tabel berikut:

Employee Recruitment [GRI 401-1] [OJK F.18]

Astrindo conducts recruitment to fulfill the Company's human resources needs. In 2024, the Company recruited 7 (seven) new employees. The Human Resources Department is responsible for preparing and managing the Company's human resources. The Company ensures that the recruitment process adheres to the principles of equality and fairness, offering equal and non-discriminatory opportunities to all prospective employees. The Company is also committed to providing broad employment opportunities for the Indonesian populace, including access to senior management positions. By 2024, 100% of senior management at Astrindo consisted of Indonesian citizens. [GRI 202-2]

Employee Turnover Rate [GRI 401-1]

The Company strives to maintain the employee turnover rate at a proportional level to ensure the availability of human resources. Employee turnover serves as a benchmark for assessing the Company's ability to provide a conducive work environment, which in turn affects employee engagement.

With the recruitment efforts in place, the employee turnover rate in 2024 is summarized in the following table:

Uraian / Description	Jumlah / Total
Karyawan Baru / New Employees	7 orang / people
Karyawan yang Berakhirnya Hubungan Kerjanya/Mengundurkan Diri/Memasuki Masa Pensiun / Employees with Terminated Contract/Resigned/Entered Pension Period	8 orang / people
Jumlah Karyawan per 31 Desember 2024 / Total Employees as of December 31, 2024	377 orang / people
Tingkat Perputaran Karyawan pada 2024 / Employee Turnover Rate in 2024	1,41%

Keberagaman dan Kesetaraan Kesempatan

Perseroan memberikan perlakuan yang sama dan adil bagi semua orang tanpa membedakan latar belakang. Astrindo meyakini, keberagaman identitas karyawan menjadi kekuatan untuk dapat bersaing di tengah tantangan. Keberagaman SDM memiliki dampak positif, antara lain dapat meningkatkan inovasi dan kreativitas kerja karyawan, yang pada akhirnya, mendorong pertumbuhan Perseroan.

Diversity and Equal Opportunity

The Company provides equal and fair treatment for everyone, regardless of their backgrounds. Astrindo believes that diverse employee identities are a strength that enables them to effectively compete amidst challenges. The human resources diversity has positive impacts, including increasing innovation and creativity among employees, ultimately driving the Company's growth.

Aspek Ketenagakerjaan

Employment Aspect

Di samping menerapkan keberagaman, Perseroan juga menjalankan prinsip kesetaraan. Dengan menerapkan upaya ini, Perseroan ini dapat menciptakan budaya saling menghargai antar karyawan. Sejalan dengan itu, motivasi kerja karyawan pun bisa meningkat.

Pengembangan Karier Karyawan [OJK F.18]

Prinsip kesetaraan juga tercermin melalui upaya Perseroan yang menyediakan peluang kerja dan pengembangan karier secara setara tanpa memandang gender, orientasi seksual, usia, status pernikahan, ras, suku, agama atau kepercayaan. Komitmen ini secara konsisten dicantumkan dalam aturan Perseroan atau peraturan lainnya yang mengatur proses perekrutan dan pengembangan karier. Proses rekrutmen dan pengembangan karier di Perseroan ditentukan sepenuhnya oleh kompetensi dan prestasi karyawan.

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Karyawan [OJK F.22]

Perseroan memahami bahwa masing-masing karyawan memiliki hak yang sama untuk dapat mengembangkan kompetensi. Oleh karena itu, Perseroan menerapkan praktik ketenagakerjaan non-diskriminatif dalam pengembangan kompetensi karyawan. Atas dasar pemahaman tersebut, kami menjamin adanya kesempatan yang setara bagi masing-masing karyawan untuk dapat mengikuti program pendidikan, pelatihan, ataupun seminar, baik yang diselenggarakan secara internal maupun eksternal. [OJK F.18]

Perseroan telah mengeluarkan biaya pada program pengembangan kompetensi karyawan sejumlah USD46,9 ribu pada 2024, atau meningkat 140,51% dibandingkan realisasi biaya pada 2023 yang sejumlah US\$19,5 ribu.

In addition to promoting diversity, the Company upholds the principle of equality. By implementing these efforts, the Company is able to foster a culture of mutual respect among employees, which in turn enhances work motivation.

Employee Career Development [OJK F.18]

The principle of equality is further reflected in the Company's commitment to providing equal employment opportunities and career development for all employees, regardless of gender, sexual orientation, age, marital status, race, ethnicity, religion, or beliefs. This commitment is consistently articulated in the Company's policies governing recruitment and career development processes. The process of recruitment and career advancement is based solely on employee competence and achievement.

Employee Training and Competency Development [OJK F.22]

The Company recognizes that every employee has the right to develop their skills and competencies. To this end, the Company implements non-discriminatory employment practices in employee development. In light of this, we guarantee equal opportunities for all employees to participate in education, training, or seminar programs, whether conducted internally or externally. [OJK F.18]

In 2024, the Company invested USD46.9 thousand in employee competency development programs, representing an increase of 140.51% compared to that of 2023 at USD19.5 thousand.

Aspek Ketenagakerjaan

Employment Aspect

Pada 2024 program-program pengembangan kompetensi bagi karyawan Perseroan antara lain: **[GRI 404-2][OJK E.2][OJK F.22]**

The details of the Company's employee competency development programs for 2024 are as follows: **[GRI 404-2][OJK E.2][OJK F.22]**

No.	Departemen / Department	Pelatihan / Training	Penyelenggara / Organizers	Lokasi / Location
1	Legal	Memahami Penerapan Doktrin Business Judgement Rule bagi Korporasi Indonesia / Understanding the Application of the Business Judgement Rule Doctrine for Indonesian Corporations	Hukumonline	Online
2	Operation	Sertifikasi PPPU, POIPPU, OPLB, POPAL BNSP / PPPU, POIPPU, OPLB, POPAL BNSP Certification	PT Cendikia Azza Cemerlang	Online
3	HRGA	Brevet AB+Espt	PPA FEB UI	Online
4	HRGA	Dinamika Hukum ketenagakerjaan Dalam UU Ciptakerja Pasca Putusan MK No. 168/PUU-XXI/2023 / Dynamics of Employment Law in the Job Creation Law After Constitutional Court Decision No. 168/PUU-XXI/2023	Hukumonline	Jakarta
5	Operation	POP Pertambangan / Mining POP	Prosyid Academy	Balikpapan
6	Mining	Pengawas Operasional Utama (POU) / Principal Operations Supervisor (POU)	PT Solusi Inspirasi Mandiri	Samarinda
7	OHSE	Diklat Implementasi Manajemen Keselamatan Pertambangan (SMKP) / Mining Safety Management Implementation Training (SMKP)	PPSDM Geologi Mineral dan Batubara / PPSDM Mineral and Coal Geology	Samarinda
8	CHF	Sertifikasi Penanggung Jawab Pengendalian Udara / Certification of Air Control Officer	DLHK Kukar	Samarinda
9	HR	Training Update PPh21 and Reporting TER 2024 / Training Update PPh21 and Reporting TER 2024	ORTAX	Online
10	OHSE	Observer Fire & Rescue Challenge	Pertapindo	Tanjung Enim
11	Mining	Diklat Sertifikasi Ahli Permodelan Sumber Daya Batubara / Coal Resource Modeling Expert Certification Training	Inspirasi Safety	Bandung
12	Mine Planning	Diklat Sertifikasi Ahli Cadangan Batubara / Coal Reserve Expert Certification Training	Inspirasi Safety	Bandung
13	Technical Services	Diklat Sertifikasi Ahli Pelaporan Hasil Eksplorasi / Expert Certification Training for Exploration Results Reporting	Inspirasi Safety	Bandung
14	OHSE	Sertifikasi PPPA (Penanggungjawab Pengendalian Pencemaran Air) / PPPA (Person in Charge of Water Pollution Control) Certification	DLHK Kukar	Samarinda

Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect

PENCEGAHAN PEKERJA ANAK DAN PEKERJA PAKSA [GRI 408-1][GRI 409-1][OJK F.19]

Pada proses rekrutmen Perseroan menetapkan usia minimal dalam persyaratan kandidat karyawan, yakni 18 tahun, sebagai upaya dukungan Perseroan terhadap penghapusan pekerja anak. Hal ini sesuai dengan regulasi ketenagakerjaan yang berlaku, serta ketentuan yang termuat di dalam konvensi International Labour Organization (ILO) 'Konvensi Usia Minimum' (Konvensi 138 ILO) dan 'Konvensi Bentuk Terburuk Pekerja Anak' (Konvensi 182 ILO). Perseroan juga menetapkan persyaratan ini kepada semua mitra usaha serta vendor yang bekerja sama dengan Perseroan.

Di samping menentang pekerja anak, Perseroan secara konsisten terus menerapkan upaya pencegahan atas terjadinya insiden kerja paksa. Hal ini sejalan dengan ketentuan Konvensi 29 ILO 'Konvensi tentang Kerja Paksa' 1930 dan Konvensi 105 ILO 'Konvensi tentang Penghapusan Kerja Paksa'. Perseroan menetapkan jam kerja serta pemenuhan hak hari libur dan cuti karyawan sesuai dengan undang-undang. Pencegahan insiden kerja paksa telah diterapkan, tidak hanya pada lingkungan internal Perseroan dan entitas anak tetapi juga bagi mitra usaha, vendor, ataupun pemasok yaitu melalui seleksi pada tahap pemilihan. Sampai dengan 31 Desember 2024, tidak terdapat insiden penggunaan tenaga kerja anak dan tenaga kerja paksa, baik pada lingkungan internal Perseroan maupun pada mitra usaha atau vendor yang bekerja sama dengan Perseroan.

CUTI MELAHIRKAN

Mengacu pada peraturan perundang-undangan, Perseroan memberikan hak cuti yang disesuaikan dengan skala/golongan masing-masing berikut ini:

- Cuti Tahunan: 12 hari kerja (untuk karyawan yang telah memenuhi masa kerja satu tahun).
- Cuti Bersalin/Keguguran:
 - 1,5 bulan sebelum perkiraan kelahiran.
 - 1,5 bulan setelah melahirkan.
- Cuti Bersama yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Sepanjang tahun 2024 sebanyak 2 (dua) orang karyawan wanita kembali bekerja setelah menjalani cuti melahirkan. [GRI 401-3]

PREVENTION OF CHILD LABOR AND FORCED LABOR [GRI 408-1][GRI 409-1][OJK F.19]

In the recruitment process, the Company sets a minimum age requirement of 18 years for prospective employees as part of its commitment to eliminating child labor. This complies with applicable labor regulations and aligns with the International Labor Organization (ILO) conventions, specifically the 'Minimum Age Convention' (ILO Convention 138) and the 'Worst Forms of Child Labor Convention' (ILO Convention 182). The Company also applies these requirements to all business partners and vendors working with the Company.

In addition to preventing child labor, the Company consistently enforces measures against forced labor, in line with the ILO provisions under Convention 29 ('Convention on Forced Labor') of 1930 and Convention 105 ('Convention on the Abolition of Forced Labor'). The Company establishes working hours and upholds employee rights to holidays and leave in adherence to the law. Prevention of forced labor incidents has been implemented not only within the Company and its subsidiaries but also with business partners, vendors, and suppliers through selection at the initial stage. As of December 31, 2024, there were no reported incidents of child labor or forced labor within the Company or among the Company's business partners and vendors.

MATERNITY LEAVE

In adherence to laws and regulations, the Company provides leave benefits structured as follows:

- Annual Leave: 12 working days (for employees who have completed one year of service).
- Maternity/Miscarriage Leave:
 - 1.5 months prior to the estimated birth date.
 - 1.5 months following childbirth.
- Joint Leave as per applicable laws and regulations.

Throughout 2024, 2 (two) of female employees returned to work after completing their maternity leave. [GRI 401-3]

Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect

PEMENUHAN KESEJAHTERAAN KARYAWAN

Astrindo berkomitmen melakukan pemenuhan hak karyawan sesuai regulasi yang berlaku. Perseroan meyakini, pemenuhan kesejahteraan karyawan dapat meningkatkan motivasi dan loyalitas karyawan, sehingga dapat menjaga keberlangsungan usaha jangka panjang. Perseroan memiliki sekaligus menerapkan kebijakan pemenuhan kesejahteraan dan fasilitas karyawan dengan mengacu pada ketentuan regulasi serta kebutuhan hidup yang berlaku pada area operasional.

Perseroan melakukan *benchmarking* secara berkala terhadap struktur dan besaran yang berlaku pada industri sebagai upaya dalam menjaga proporsionalitas struktur dan besaran remunerasi karyawan. Perseroan juga senantiasa meninjau bobot kerja terhadap jabatan yang diemban karyawan dan perubahan peraturan perundang-undangan ataupun regulasi lain yang berlaku, khususnya yang berkaitan dengan upah minimum regional.

Perseroan menerapkan pemenuhan remunerasi dengan sejumlah komponen mencakup gaji, tunjangan, serta komponen lain di antaranya berupa bonus akhir tahun yang disesuaikan dengan kondisi Perusahaan. Kami memastikan besaran remunerasi senantiasa diberikan secara adil dan setara sesuai jenjang jabatan, melalui sistem penetapan yang objektif berdasarkan penilaian kinerja, perbandingan terhadap industri sejenis, peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta disesuaikan dengan kinerja keuangan Perseroan. Terkait penilaian kinerja, pada tahun 2024 Perseroan telah melakukan penilaian kinerja kepada seluruh karyawan dengan metode 360 derajat. Metode penilaian kinerja karyawan ini melibatkan umpan balik dari berbagai sumber, bukan hanya dari atasan langsung. **[GRI 404-3]**

Adapun fasilitas yang diterima karyawan, antara lain BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan. **[GRI 401-2] [GRI 401-2]** Perusahaan berupaya untuk memberikan perhatian pada kesejahteraan karyawan, baik karyawan yang masih aktif maupun karyawan yang memasuki masa pensiun. Perseroan meyakini, dengan memperhatikan kesejahteraan karyawan dapat untuk meningkatkan produktivitas kerja, meningkatkan kualitas hidup karyawan, serta menciptakan lingkungan kerja yang lebih baik.

FULFILLMENT OF EMPLOYEE WELFARE

Astrindo is committed to upholding employee rights in line with applicable regulations. The Company believes that satisfying employee welfare enhances motivation and loyalty, ensuring long-term business sustainability. The Company has implemented policies on fulfilling employee welfare and facilities based on regulatory provisions and regional living standards in operational area.

The Company conducts periodic benchmarking of compensation structures within the industry to maintain proportionality in employee remuneration. Additionally, the Company continuously reviews job responsibilities and comply with changes in laws and regulations, particularly those related to regional minimum wages.

The Company provides remuneration through various components, including salary, allowances, and other components, such as year-end bonuses based on the Company's condition. We ensure that remuneration is fair and equitable based on position level, through an objective system that considers performance evaluations, comparisons with similar industries, and compliance with applicable laws and regulations, all while reflecting the Company's financial performance. In 2024, the Company conducted performance assessments for all employees utilizing the 360 degrees method. This employee performance assessment method involves feedback from multiple sources, not just from the immediate superior. **[GRI 404-3]**

The facilities received by employees include BPJS Health and BPJS Employment. **[GRI 401-2] [GRI 401-2]** The Company strives to pay attention to employee welfare, both active employees and employees entering retirement. The Company believes that by paying attention to employee welfare, it can increase work productivity, improve employee quality of life, and create a better work environment.

Aspek Ketenagakerjaan

Employment Aspect

Rasio Gaji Karyawan Pemula dan Standar Upah Minimum [OJK F.20]

Sebagai bentuk kepatuhan terhadap perundang-undangan sekaligus bentuk apresiasi, Astrindo menjaga komitmennya memberikan remunerasi dengan skema yang adil dan wajar, dengan tetap mempertimbangkan kondisi keuangan Perseroan. Pemberian remunerasi bagi karyawan dilakukan dengan berdasar pada regulasi yang berlaku, khususnya ketentuan yang ditetapkan oleh Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi.

Perseroan memberikan remunerasi sesuai regulasi yang berlaku, dengan rasio gaji bagi karyawan pemula terhadap standar upah minimum sebesar 1:1. **[GRI 202-1] [GRI 405-2]** Komponen remunerasi bagi karyawan terdiri atas gaji pokok, tunjangan tetap dan tidak tetap, hingga lembur. Dalam pemberian remunerasi, Perseroan memastikan bahwa remunerasi kepada karyawan diberikan secara adil dan non-diskriminatif tanpa membedakan latar belakang identitas, baik identitas gender, suku, maupun agama.

KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA [OJK F.21]

Untuk mendukung terciptanya lingkungan kerja yang sehat dan nyaman, Perseroan melakukan pemenuhan Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) di lingkungan Perseroan, baik pada aktivitas di area kantor pusat maupun pada aktivitas operasional di lapangan, senantiasa menjadi fokus dan perhatian besar bagi kami. Pelaksanaan K3 yang dijalankan oleh Perseroan mengacu pada regulasi yang berlaku terkait ketenagakerjaan.

Di samping itu, Perseroan melakukan upaya sosialisasi dan internalisasi yang diarahkan guna membangun kesadaran tiap-tiap karyawan akan pentingnya kesehatan dan keselamatan saat bekerja. Upaya sosialisasi dijalankan untuk meningkatkan pengetahuan, sikap, dan motivasi K3, sehingga tercipta lingkungan kerja yang aman, nyaman, dan efisien, sehingga dapat meningkatkan produktivitas karyawan.

Sampai dengan akhir 2024, komitmen atas pemenuhan aspek K3 telah menghadirkan timbal balik positif berupa tingkat nihil kecelakaan di area kantor Astrindo.

Starting Employee Salary Ratio and Minimum Wage Standard [OJK F.20]

In compliance with laws and regulations and as a form of appreciation, Astrindo is committed to providing fair and reasonable remuneration while taking into account the Company's financial condition. Employee remuneration is based on applicable regulations, particularly the guidelines set forth by the Ministry of Manpower and Transmigration.

The Company adheres to these regulations, maintaining a salary ratio for entry-level employees in line with the minimum wage standard set at 1:1. **[GRI 202-1] [GRI 405-2]** The components of employee remuneration include a basic salary, fixed and non-fixed allowances, and overtime pay. In providing this remuneration, the Company ensures fairness and non-discrimination, without differentiating based on gender, ethnicity, or religion.

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY [OJK F.21]

To foster a healthy and comfortable work environment, the Company implements and focuses on Occupational Health and Safety (OHS) in all aspects of its operations, including both the head office and site visits. The implementation of OHS adheres to applicable employment regulations.

The Company conducts dissemination and internalization to promote awareness among employees about the importance of health and safety in the workplace. These initiatives are implemented to enhance knowledge, attitudes, and motivation regarding OHS to create a safe, comfortable, and efficient work environment, ultimately boosting employee productivity.

As of the end of 2024, the commitment to OHS has resulted in a positive outcome, achieving a zero-accident rate in the Astrindo's office area.

Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect

Praktik pelaksanaan K3 dijalankan secara terstruktur dan sistematis. Perseroan memberlakukan kewajiban bagi seluruh karyawan untuk menaati ketentuan K3 yang berlaku di lingkungan kerja, serta memastikan seluruh karyawan secara konsisten melaksanakan pekerjaan dengan mematuhi persyaratan K3 khususnya pada pekerjaan di site. **[GRI 403-8]** Untuk memperkuat pelaksanaan K3, Perseroan memberikan pelatihan secara berkala kepada unit-unit kerja terkait agar dapat memahami secara optimal prosedur kerja yang ditetapkan. Penerapan aspek K3 sesuai prosedur kerja akhirnya ditujukan agar tiap-tiap karyawan dapat terlindungi dari potensi bahaya di lokasi kerja.

Kebijakan K3 **[GRI 403-1]**

Memahami pentingnya kesehatan dan keselamatan kerja (K3), Perseroan dalam kegiatan bisnisnya memberikan perhatian yang sangat besar terhadap praktik K3, terutama kepada karyawan yang pekerjaannya memiliki risiko tinggi. Hal tersebut diwujudkan melalui keberadaan kebijakan yang menegaskan bahwa Perseroan wajib memenuhi upaya penciptaan lingkungan kerja yang sehat dan aman, yaitu upaya yang dapat mencegah dan mengurangi risiko munculnya penyakit akibat kerja, kecelakaan kerja, hingga insiden pencemaran lingkungan yang dapat berdampak negatif bagi karyawan, lingkungan, hingga kualitas hidup masyarakat di sekitar wilayah operasional.

Untuk meminimalisasi terjadinya potensi kecelakaan kerja, Perseroan menerapkan upaya mitigasi berkala terhadap pekerjaan yang ada di lingkungan kerja. Di samping itu, Perseroan memiliki mekanisme komunikasi terkait pelaksanaan K3 di lingkungan Perseroan melalui entitas anaknya yang dijalankan oleh Divisi SMK3. Divisi tersebut secara berkala melakukan internalisasi pentingnya penerapan K3. Direksi turut meninjau pelaksanaan tugas Divisi SMK3 agar pelaksanaan K3 dapat berjalan optimal. **[GRI 403-4]**

Peningkatan Kualitas K3 **[GRI 403-3][403-6]**

Untuk mendukung pelaksanaan K3 berjalan optimal, Perseroan memberikan perlindungan di lokasi kerja melalui keberadaan kebijakan Keamanan, Keselamatan, dan Lingkungan (K3L), yang memuat kewajiban guna menyediakan alat perlindungan diri yang layak berdasarkan hasil kajian risiko kerja di lapangan.

OHS implementation is carried out in a structured and systematic manner. The Company requires all employees to adhere to OHS provisions within the work environment and ensures that all employees work by consistently adhering to the OHS provisions, particularly for on-site work. **[GRI 403-8]** To strengthen OHS implementation, the Company provides regular training to relevant work units, enabling them to fully understand established work procedures. The implementation of OHS aspect not only protects employees but also addresses potential hazards at work sites.

OHS Policy **[GRI 403-1]**

Recognizing the importance of occupational health and safety (OHS), the Company prioritizes OHS practices, especially for employees engaged in high-risk jobs. This is manifested in a policy that underscores the Company's obligation to create a healthy and safe work environment, preventing and minimizing the risks of occupational diseases, work accidents, and environmental pollution that could adversely affect employees, the environment, and the quality of life in communities surrounding its operational areas.

To minimize potential workplace accidents, the Company implements periodic risk assessments within the work environment. Additionally, there is a communication mechanism in place within the Company, through its subsidiaries, pertaining to OHS, managed by the OHSMS Division. This Division regularly emphasizes the significance of OHS implementation. The Board of Directors reviews the OHSMS Division's duty implementation to ensure optimal OHS management. **[GRI 403-4]**

Improvement of OHS Quality **[GRI 403-3][403-6]**

To effectively implement OHS practices, the company has established a Security, Safety, and Environment (OHSE) policy that mandates the provision of appropriate personal protective equipment (PPE) based on work risk assessments conducted on-site.

Aspek Ketenagakerjaan

Employment Aspect

Di samping itu, kami juga memiliki berbagai program kesehatan yang ditujukan untuk menjamin terjaminnya kesehatan karyawan, dengan uraian sebagai berikut: **[GRI 403-3][GRI 403-6]**

- Pelaksanaan *medical check-up* karyawan baru dan berkala untuk karyawan.
- Pelatihan dan pengarahan kesehatan karyawan.
- Inspeksi kesehatan dan kebersihan oleh tim medis lapangan.
- Kegiatan *clinic rescue* di daerah operasional.
- Sosialisasi kesehatan melalui berbagai media komunikasi, seperti *meeting*, poster, spanduk, dan sebagainya.

Untuk memperkuat pelaksanaan K3 di lingkungan Perseroan melalui JMB, Astrindo mendorong seluruh karyawan, terutama yang pekerjaannya memiliki risiko tinggi untuk mengikuti pelatihan K3. Selama tahun 2024 karyawan JMB telah mengikuti pelatihan K3 sebagai berikut: **[GRI 403-5]**

- Pelatihan Pembinaan Petugas P3K
- Resertifikasi K3 Listrik
- Pelatihan Induksi K3 dan re-induksi bagi karyawan lama atau pulang cuti
- Melakukan pengetesan kemampuan mengendarai alat oleh *trainer*
- Memproses dan mengeluarkan izin kerja dan izin mengendarai (ID/Kimper)
- Melakukan patrol rutin
- *Monitoring fit for work* bagi driver *dump truck* melalui program BANDARA
- Melakukan inspeksi kecepatan unit
- *Fire Extinguisher inspection*
- *Vehicle inspection*
- *Management Inspection*
- Area Inspection
- *Conduct Safety Talk PSM*
- *Conduct Fatigue Check for Operators*
- *Health Patrol*
- *Convoy Check*
- *Hazard Report*
- *Perform: Fatigue Check (Health Patrol) and implementation Fit to Work Statement*

Additionally, we offer various health programs to ensure the well-being of our employees. The following activities are included: **[GRI 403-3][GRI 403-6]**

- Implementation of both initial and periodic medical check-ups for employees.
- Health training and informational sessions for staff.
- Health and hygiene inspections conducted by our field medical team.
- Emergency medical support in operational areas.
- Health awareness campaigns using various communication tools, such as meetings, posters, banners, and more.

To enhance OHS practices, the Company, through JMB, encourages all employees, particularly those in high-risk roles, to participate in OHS training. Throughout 2024, JMB employees participated in the following OHS training sessions: **[GRI 403-5]**

- First Aid Officer Development Training
- Electrical OHS Recertification
- OHS Induction Training and re-induction for old employees or those returning from leave
- Conducting Equipment driving ability tests by Trainers
- Processing and issuing work permits and driving permits (ID/Kimper)
- Conducting routine patrols
- Monitoring fit for work for dump truck drivers through the AIRPORT program
- Conducting unit speed inspections
- Fire Extinguisher inspection
- Vehicle inspection
- Management Inspection
- Area Inspection
- Conducting safety talk/PSM
- Conducting Fatigue Check for operators
- Health Patrol
- Convoy Check
- Hazard Report
- Perform: Fatigue Check (Health Patrol) and Implementation Fit to work statement

Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect

Lingkup Pemenuhan Aspek K3 [GRI 403-2][GRI 403-7]

Untuk mencegah terjadinya kecelakaan kerja, Perseroan dan entitas anaknya mengimplementasikan aspek K3 mencakup sejumlah lingkup perumusan dan pemenuhan, yaitu:

- Operasional bebas insiden Kecelakaan kerja;
- Sertifikasi aspek K3;
- Budaya Sadar K3;
- Pelatihan K3;
- Pengawasan Aspek K3; dan
- Konseling K3.

Perseroan telah memetakan risiko sebagai upaya pencegahan dan mitigasi dampak dari implementasi K3 yang secara langsung terkait hubungan bisnis. Berikut risiko dan mitigasi K3 yang dijalankan oleh Perseroan, melalui entitas anaknya JMB:

Risiko Kecelakaan Kerja	Jenis Bahaya	Mitigasi
Kecelakaan lalu lintas umum / General traffic accidents	Pemuatan dan pengangkutan batu bara./ Loading and transporting coal.	Telah dipasang rambu-rambu lalu lintas dan peringatan pada lokasi jalan. / Traffic signs and warnings have been installed on the road.
Kecelakaan pembersihan tambang / Mine clearing accidents	Pengupan tanah pucuk dan tanah penutup. / Fertilizing top soil and cover soil.	Menyediakan alat pelindung diri. / Provide personal protective equipment.

Kecelakaan Kerja [GRI 403-9][GRI 403-10]

Untuk mengukur efektivitas praktik K3 di lingkungan Perseroan, Astrindo menerapkan metode *monitoring* terhadap perkembangan setiap potensi insiden kecelakaan kerja, serta melakukan pencatatan dan perhitungan berkenaan dengan insiden kecelakaan kerja. Untuk memperkuat praktik K3, Perseroan juga menentukan tingkat kecelakaan. Perhitungan jam kerja, tingkat kecelakaan kerja, serta hal-hal lain terkait hal tersebut dilakukan sesuai panduan yang dikeluarkan International Labor Organization (ILO). Perseroan berkomitmen kuat untuk terus memperkuat pelaksanaan K3, mempertahankan nihil kecelakaan kerja, serta mencegah munculnya penyakit akibat kerja sebagai pemenuhan bagi masing-masing karyawan.

OHS Aspect Fulfillment Scope [GRI 403-2][GRI 403-7]

To prevent workplace accidents, the Company and its subsidiaries implements OHS aspects that address several key areas, including:

- Operations free from workplace incident occurrences;
- Certification of OHS aspects;
- OHS awareness culture;
- OHS training;
- Supervision of OHS practices; and
- OHS counseling services.

The Company has conducted risk mapping as a strategy to prevent and mitigate the impacts of OHS implementation directly connected to business relationships. Below are the identified OHS risks and the corresponding mitigations that the Company through JMB, its subsidiary, has enacted:

Work Accidents [GRI 403-9][GRI 403-10]

To assess the effectiveness of Occupational Health and Safety (OHS) practices within the company, Astrindo employs a monitoring method to track the development of potential work accident incidents. This includes recording and calculating the frequency of work accidents. To reinforce OHS practices, the company also establishes an accident rate. The calculations related to working hours, accident rates, and other relevant aspects are conducted in accordance with guidelines set forth by the International Labor Organization (ILO). The company is firmly committed to enhancing OHS implementation, maintaining a goal of zero work accidents, and preventing work-related diseases for the benefit of every employee.

Aspek Ketenagakerjaan

Employment Aspect

Rincian mengenai kinerja K3 Perseroan pada 3 (tiga) tahun terakhir adalah sebagai berikut: **[GRI 403-9][GRI 403-10]**

Details regarding the Company's OHS performance over the past 3 (three) years are as follows: **[GRI 403-9][GRI 403-10]**

Kategori	2024	2023	2022
Ringan	0	0	-
Sedang	0	0	-
Fatal	0	0	-

Selanjutnya, untuk total jam kerja pada JMB sampai dengan Desember 2024 adalah 11.582.103 jam dengan total tenaga kerja 2.216 orang dan jam kerja selamat 8.797.540 jam.

Furthermore, the total working hours at JMB as of December 2024 are 11,582,103 hours with a total workforce of 2,216 people and safe working hours of 8,797,540 hours.

HUBUNGAN INDUSTRIAL **[GRI 2-30]**

Sebagai bagian penting pemenuhan hak karyawan atas lingkungan kerja yang layak dan aman, Perseroan berkomitmen kuat untuk menciptakan dan memelihara hubungan industrial yang sehat. Atas dasar tersebut, Perseroan secara konsisten membangun interaksi yang harmonis melalui penerapan prinsip yang adil dan setara kepada seluruh karyawan sesuai peraturan perundang-undangan dan regulasi ketenagakerjaan yang berlaku.

INDUSTRIAL RELATIONS **[GRI 2-30]**

In fulfilling the rights of its employees to a decent and safe working environment, the Company is strongly committed to creating and maintaining healthy industrial relations. In light of this, the Company consistently fosters harmonious interactions through the implementation of fair and equal principles to all employees, in accordance with applicable employment laws and regulations.

Kebebasan Berserikat

Mengacu pada Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2000 Tentang Serikat Pekerja/Serikat Buruh, Perseroan menjamin terpenuhinya hak pegawai untuk membentuk dan berpartisipasi aktif sebagai anggota serikat pekerja, dengan mekanisme dan detail yang disusun dalam Peraturan Perusahaan (PP). Perseroan juga memberikan jaminan serikat pekerja untuk dapat menjalankan fungsinya untuk melindungi hak karyawan, mencakup melindungi karyawan dari tindakan-tindakan yang diskriminatif.

Freedom of Association

In accordance with the Law of the Republic of Indonesia No. 21 of 2000 concerning Workers' Unions/Labor Unions, the Company guarantees employees the right to form and actively participate in labor unions. The mechanisms and details supporting this right are outlined in the Company Regulations (PP). Additionally, the Company ensures that labor unions can effectively perform their functions to protect employee rights, including safeguarding employees from discriminatory actions.

Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect

Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan

Perseroan mendorong partisipasi seluruh pekerja untuk secara bersama-sama menciptakan lingkungan kerja yang kondusif dan nyaman, yang diwujudkan dengan menyediakan akses komunikasi yang dapat dimanfaatkan masing-masing karyawan dalam menyampaikan keluhan, kritik, dan saran melalui sistem pengaduan masalah ketenagakerjaan. Perseroan menjamin masing-masing karyawan dapat mengakses dan berperan aktif untuk menyampaikan masalah ketenagakerjaan guna terciptanya lingkungan kerja yang lebih baik. Masing-masing karyawan dapat menyampaikan persoalan apa pun yang dinilai mengusik hingga meresahkan berkaitan dengan persoalan ketenagakerjaan, melalui prosedur dan tata cara yang dikelola oleh Departemen SDM.

KEBIJAKAN HAK ASASI MANUSIA

Astrindo mengintegrasikan prinsip-prinsip kebijakan Hak Asasi Manusia (HAM) pada praktik bisnisnya. Hal ini diwujudkan dengan komitmen Perseroan dalam menghormati HAM pada seluruh proses bisnisnya. Perseroan senantiasa menaati peraturan perundang-undangan yang berlaku, terutama yang berkaitan dengan HAM, termasuk menerapkan kebijakan non diskriminasi dan kebijakan anti pelecehan seksual. Perseroan memandang bahwa pelecehan seksual di tempat kerja merupakan bentuk diskriminasi berdasarkan jenis kelamin dan pelanggaran terhadap hak-hak pekerja. Komitmen Perseroan menjalankan prinsip-prinsip HAM berdampak dengan tidak adanya pelanggaran HAM di lingkungan Perseroan.

Complaint Mechanism for Labor Issues

The Company encourages all employees to contribute to a conducive and comfortable working environment. This is realized through the provision of accessible communication channels that enable employees to express complaints, criticisms, and suggestions through the labor issue complaint system. The Company guarantees that each employee can access and actively participate in addressing employment concerns to foster a better work environment. Employees can report any employment-related issues they find troubling through procedures overseen by the HR Department.

HUMAN RIGHTS POLICY

Astrindo integrates the principles of its Human Rights policy into its business practices. This is reflected in the Company's commitment to respecting human rights in all its business processes. The Company always adheres to the applicable laws and regulations, particularly those concerning human rights, such as non-discrimination and anti-sexual harassment policies. The Company views sexual harassment in the workplace as a form of gender-based discrimination and a violation of workers' rights. The Company's commitment to adhering to the human rights principles resulted in zero human rights violations within the Company.

Aspek Sosial dan Kemasyarakatan

Social and Community Aspects

Sebagai bentuk nyata Perseroan mendukung pemberdayaan masyarakat, Astrindo melakukan pengembangan keterampilan serta penguatan kemandirian ekonomi. Perseroan merumuskan dan menerapkan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan (TJSL). Program tersebut dijalankan dengan komitmen kuat sehingga Perseroan dapat memenuhi hak seluruh pemangku kepentingan, khususnya bagi komunitas masyarakat dapat yang hidup berdampingan pada wilayah operasional Perseroan.

AKTIVITAS PEMBERDAYAAN SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN [OJK F.23][OJK F.25]

Sebagai wujud komitmen kami menghadirkan dampak langsung bagi masyarakat sekitar, Perseroan mendistribusikan nilai ekonomi bagi pemangku kepentingan melalui program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) dalam bentuk pengembangan sosial dan kemasyarakatan, seperti penggunaan tenaga kerja lokal, program pemberdayaan masyarakat sekitar, perbaikan sarana dan prasarana sosial, serta bentuk donasi lainnya.

Dalam menyusun seluruh (100%) program TJSL, Perseroan melakukan pemetaan sosial dengan mempertimbangkan kebutuhan masyarakat sekitar wilayah operasional. **[GRI 413-1]** Melalui upaya ini, tidak terdapat dampak negatif dari program TJSL yang dijalankan oleh Perseroan. **[GRI 413-2]**

Selama tahun 2024 Perseroan melalui entitas anaknya menyalurkan pemberdayaan sosial dan kemasyarakatan melalui program TJSL dengan perincian sebagai berikut:

Pelaksanaan Program TJSL pada Site Jembayan

Sebagai bentuk komitmen Perseroan mendukung perekonomian masyarakat lokal, melalui PT Jembayan Muarabara, PT Kemilau Rindang Abadi, dan PT Arzara Baraindo Energitama (JMB Grup), Perseroan melakukan pemberdayaan masyarakat di sekitar site Jembayan meliputi 5 desa yaitu (Separi Mahakam, Bhuana Jaya, Mulawarman, Bukit Pariaman dan Suka Maju).

Secara proaktif Perseroan melibatkan anggota masyarakat di sekitar area operasi di antaranya melalui pertemuan rutin serta partisipasi langsung pada berbagai kegiatan. Dengan menerapkan komunikasi 2(dua)arah tersebut, Perseroan dapat

As a demonstration of the Company's commitment to community empowerment, Astrindo focuses on skills development and strengthening economic independence. The Company formulates and implements the Corporate Social and Environmental Responsibility (CSER) program, driven by a strong commitment to meet the rights of all stakeholders, especially those in communities surrounding the Company's operational areas.

SOCIAL AND COMMUNITY EMPOWERMENT ACTIVITIES [OJK F.23][OJK F.25]

To provide direct benefits to the surrounding community, the Company distributes economic value to stakeholders through the Social and Environmental Responsibility (CSER) program. This includes initiatives in social and community development, such as employing local labor, community empowerment programs, repairing social facilities and infrastructure, and making various donations.

When developing all (100%) of its CSER programs, the Company conducts social mapping to assess the needs of the community around our operational areas. **[GRI 413-1]** Through this approach, the Company's CSER programs we implement have no negative impact on the community.

In 2024, the Company through its Subsidiaries distributed aid for social and community empowerment through the CSER program, with details as follows.

Implementation of the CSER Program at the Jembayan Site

As part of its commitment to supporting the local economy, the Company, through PT Jembayan Muarabara, PT Kemilau Rindang Abadi, and PT Arzara Baraindo Energitama (JMB Group), empowers the community surrounding the Jembayan site, which covers 5 villages (Separi Mahakam, Bhuana Jaya, Mulawarman, Bukit Pariaman, and Suka Maju).

The Company proactively involves local residents through regular meetings and encourages their direct participation in various activities. By implementing two-way communication, the Company can effectively identify community needs,

Aspek Sosial dan Kemasyarakatan

Social and Community Aspects

mengetahui kebutuhan masyarakat sehingga program yang dijalankan dapat tepat sasaran. Seiring dengan hal itu, secara periodik JMB menjalankan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) yang merupakan upaya sistematis dalam mendistribusikan nilai ekonomi bagi masyarakat di sekitar *site* Jembayan.

Program TJSL JMB dijalankan dengan berpedoman pada Keputusan Menteri ESDM No. 1824-K-30-MEM-2018 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat. Program TJSL JMB diimplementasikan melalui 8 (delapan) bidang TJSL, sebagai berikut:

- Pendidikan
- Kesehatan
- Tingkat Pendapatan Riil
- Kemandirian
- Sosial Budaya
- Pengelolaan Lingkungan
- Pembentukan Komunitas dan Kelembagaan Masyarakat
- Pembangunan Infrastruktur penunjang Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat (PPM)

Pelaksanaan kedelapan program tersebut mengacu pada Rencana Kerja dan Anggaran Biaya (RKAB) yang telah disetujui oleh Kementerian ESDM. Sepanjang tahun 2024 Perseroan melalui entitas anak telah menjalankan kedelapan program tersebut dengan biaya sebesar USD38 ribu. Per 31 Desember 2024 JMB telah merealisasikan seluruh anggaran tersebut dengan persentase pemenuhan 99%.

Berikut pelaksanaan program TJSL bagi masyarakat sekitar *site* Jembayan:

Bidang Pertanian dan Peternakan

Perseroan melalui JMB mengamati bahwa mayoritas warga lokal berprofesi sebagai petani. Atas dasar itu, JMB memberikan dukungan pemberdayaan masyarakat di bidang pertanian dan peternakan guna meningkatkan kapasitas petani dan mendukung pertanian berkelanjutan. JMB memberikan bantuan pengadaan bibit tanaman pangan dan buah serta program penghijauan untuk pangan kepada masyarakat. Perseroan juga mendukung operasional Kelompok Tani Jadi Makmur Bersama dan berkontribusi dalam perawatan lahan HPL dan sewa alat.

ensuring that its programs are well-targeted. To that end, JMB periodically conducts the Social and Environmental Responsibility (CSER) program, which is a systematic effort to distribute economic value to the community around the Jembayan site.

The JMB CSER program is guided by the Decree of the Minister of Energy and Mineral Resources No. 1824-K-30-MEM-2018, which outlines the guidelines for community development and empowerment. The program is implemented across 8 (eight) fields, as follows:

- Education
- Health
- Real Income Level
- Independence
- Socio-Culture
- Environmental Management
- Formation of Community and Community Institutions
- Development of Supporting Infrastructure for Community Development (PPM)

The implementation of these eight programs follows the Work Plan and Budget (RKAB), which has been approved by the Ministry of Energy and Mineral Resources. Throughout 2024, the Company, through its subsidiaries has conducted all eight programs with a budget of USD38 thousand. As of December 31, 2024, JMB has fully utilized the budget with a fulfillment rate of 99%.

The implementation of the CSR Program for the Community Around the Jembayan Site is described as follows:

Agriculture and Animal Husbandry Sector

The Company, through JMB, has observed that most local residents work as farmers. In light of this, JMB offers support for community empowerment in agriculture and animal husbandry to enhance farmers' capacity and promote sustainable farming practices. JMB provides assistance in procuring food and fruit plant seeds, as well as implementing a greening program to promote food security within the community. Additionally, the Company supports the operations of the Jadi Makmur Bersama Farmers Group and contributes to the maintenance of HPL land and the rental of equipment.

Aspek Sosial dan Kemasyarakatan

Social and Community Aspects

JMB juga menjalankan program pertanian ramah lingkungan. Dalam program tersebut, ada upaya untuk mengubah cara kerja petani agar lebih efektif dan efisien. Para petani diberikan edukasi agar menggunakan pupuk secara lebih efisien.

Sementara itu, sebagai wujud nyata dukungan JMB di bidang peternakan, JMB memiliki program ternak sapi yang telah berjalan sejak tahun 2017. Program tersebut diimplementasikan di lahan eks area pertambangan, yang luasnya 100 hektar. Selain menjalankan program ternak sapi secara konsisten. Pada tahun 2024 JMB memberikan bantuan untuk Kelompok Nelayan Separi Kampung, memberikan bantuan hewan ternak kambing dan sapi, mesin ketinting nelayan Separin Kampung, pengadaan saprodi Kelompok Ternak Jati Makmur Bersama.

Bidang Pendidikan dan Pelatihan

Pada tahun 2024 JMB memberikan pendidikan, pelatihan keterampilan, dan keahlian dasar bagi para tenaga pendidik TTG Guru Kecamatan Tenggara Seberang dalam rangka meningkatkan tenaga pendidik.

Penyaluran Beasiswa

Sebagai upaya meningkatkan edukasi masyarakat, JMB memberikan bantuan beasiswa bagi siswa/siswi SD hingga perguruan tinggi, serta memberikan sarana pendidikan (buku-buku pelajaran SD, SMP, buku perpustakaan, alat-alat olah raga serta kelengkapan sekolah lainnya. Pada tahun 2024 JMB telah menyalurkan bantuan beasiswa kepada SMK Wikrama 1 Garut dan untuk para pelajar tidak mampu di Kecamatan Tenggara Seberang.

Sarana dan Prasarana Pendidikan

Sebagai bentuk komitmen Perseroan untuk memajukan pendidikan masyarakat, JMB menyalurkan bantuan perbaikan sarana dan prasarana pendidikan sekolah, bantuan penimbunan lapangan bola voli Mulawarman, dan pembangunan kantin sekolah SDN 017 Desa Suka Maju.

Pelatihan Kecakapan Hidup

JMB memberikan pelatihan kepada masyarakat, yaitu pelatihan operator alat berat untuk muda-mudi Desa Binaan.

Through these programs, JMB also strives to encourage the farmers to work more effectively and efficiently, by educating them to use fertilizers more efficiently.

As part of its commitment to animal husbandry, JMB has implemented a cattle breeding program since 2017, utilizing a 100-hectare area of former mining land. In 2024, JMB extended its support to the Separi Kampung Fishermen's Group by providing goats, cows, ketinting (little boats) engines, and agricultural inputs for the Jati Makmur Bersama Livestock Group.

Education and Training Sector

In 2024, JMB provided education, skills, and basic expertise training for the educators of TTG Guru in the Tenggara Seberang District to improve the quality of the teaching staff.

Scholarship Distribution

To improve public education, JMB provides scholarship assistance to elementary school to college students, as well as educational resources such as textbooks for elementary and junior high schools, library books, sports equipment, and other school supplies. In 2024, JMB distributed scholarship assistance to SMK Wikrama 1 Garut and to underprivileged students in the Tenggara Seberang District.

Educational Facilities and Infrastructure

As part of its commitment to advancing public education, JMB has contributed to the repair of school facilities and infrastructure. This includes assistance for filling the Mulawarman volleyball court and constructing a school canteen in Suka Maju Village.

Life Skills Training

JMB provides training for the community, specifically heavy equipment operator training for youth in the Fostered Village.

Aspek Sosial dan Kemasyarakatan Social and Community Aspects

Bidang Lingkungan

Di bidang lingkungan JMB melakukan studi tiru pembangunan *green house*, pembangunan tempat pembuangan sampah Desa Mulawarman, dan normalisasi sungai.

Bidang Ekonomi

Melakukan peningkatan kapasitas dan akses masyarakat terhadap UKM, seperti memberikan pelatihan pembuatan tempe hemat air dan kecap, bantuan dana gelar TTG ke-10, mendukung kegiatan Posyantek Desa Suka Maju Bank Sampah Mandiri, serta pengangkutan *core box* ke Bank Sampah Mandiri Suka Maju.

Bidang Kesehatan

JMB memberikan bantuan BPJS Kesehatan kepada warga tidak mampu, bantuan air bersih, jasa geolistrik (pengecekan titik air), operasional instruktur senam, memberikan bantuan peralatan medis untuk Puskesmas, serta pengadaan tandon air bersih. Selain itu, JMB menyelenggarakan kegiatan donor darah secara berkala.

Bidang Sosial-Budaya

JMB memberikan dukungan di bidang sosial budaya, antara lain berkontribusi untuk kegiatan keagamaan di desa-desa binaan serta perayaan hari besar nasional dan kegiatan-kegiatan budaya, baik tingkat desa maupun provinsi, antara lain bantuan hari raya Natal, Idul Fitri dan Idul Adha, hari raya umat Hindu, bantuan kegiatan keagamaan, mebel gereja, dan pembangunan mushola.

Bidang Kelembagaan Masyarakat

Pada bidang kemasyarakatan, JMB melakukan pengembangan lembaga-lembaga masyarakat khususnya yang ada di desa, mencakup memberikan kontribusi untuk lembaga-lembaga non Pemerintah-Koperasi dan atau Badan Usaha milik Desa Karang Taruna, Kelompok Tani dan lain sebagainya, seperti pengadaan komputer dan laptop, bantuan operasional tim CSR, serta pembangunan MCK.

Environmental Sector

In the environmental sector, JMB organized a study tour related to greenhouse construction, established a waste disposal site in Mulawarman Village, and engaged in river normalization efforts.

Economic Sector

JMB build capacity and improved community access to small and medium enterprises (SMEs) by providing training in tempeh production, water conservation, soy sauce making, and financial assistance for the 10th TTG title. Furthermore, JMB supports the Posyantek activities of the Suka Maju Village Bank Sampah Mandiri and helped transport core boxes to their location.

Health Sector

In the health sector, JMB offered BPJS Kesehatan to underprivileged residents, provided clean water access, geoelectric services to check water points, operational gymnastics instructors, medical equipment assistance for Puskesmas, and clean water tanks. Additionally, JMB organized regular blood donation activities.

Socio-Cultural Sector

JMB supported socio-cultural initiatives by contributing to religious activities in fostered villages, as well as national and cultural celebrations at both the village and provincial levels. This includes assistance for Christmas, Eid al-Fitr, Eid al-Adha, Hindu holidays, and funding for the furnitures of churches and prayer rooms.

Community Institutional Sector

In the community sector, JMB developed community institutions in villages by supporting non-governmental organizations, cooperatives, and village-owned business entities. Contributions include procuring computers and laptops, providing operational assistance for the CSR team, and constructing toilets.

Aspek Sosial dan Kemasyarakatan

Social and Community Aspects

Bidang Infrastruktur

JMB menyalurkan bantuan renovasi Pondok Pertemuan Dusun Pulau Mas, melakukan perbaikan plafon Gereja Elshaddai Bukit Pariaman, pemasangan sambungan listrik baru Dusun Berambai, bantuan dana pembangunan pagar rumah PRR, rehabilitasi Polsek Teluk Dalam, perbaikan jembatan Desa Mulawarman, pemasangan listrik di Desa Mulawarman dan Desa Bhuana Jaya, perbaikan pintu air Dusun Pulau Mas, serta memberikan bantuan perbaikan rumah warga Bhuana Jaya.

Infrastructure Sector

JMB has provided assistance for several infrastructure projects, including renovating the Pulau Mas Hamlet Meeting House, repairing the ceiling of the Elshaddai Church in Bukit Pariaman, installing new electricity connections in Berambai Hamlet, providing financial assistance for the construction of PRR house fences, rehabilitation of the Teluk Dalam Police station, repairing the Mulawarman Village bridge, installing electrical connections in Mulawarman Village and Bhuana Jaya Village, repairing the Pulau Mas Hamlet water gate, and assisting in the repair of houses for Bhuana Jaya residents.

Program Tanggung Jawab Sosial JMB Grup Periode 2024 / The JMB Group Social Responsibility Program in 2024

No.	Pilar / Pillar	Bentuk Kegiatan / Form of Activities
1.	Kesehatan / Health	Kesehatan Masyarakat Sekitar Tambang / Health of Communities Around Mines - Konsumsi Acara Puskesmas Separi / Separi Health Center Event Consumption - Donor Darah Rutin / Regular Blood Donation - Bantuan BPJS Warga Tidak Mampu Desa Mulawarman / BPJS Assistance for Underprivileged Residents of Mulawarman Village - Bantuan air Bersih ke Desa Sukamaju / Clean water assistance to Sukamaju Village - Jasa Geolistrik (Pengecekan Titik Air di Desa Suka Maju) / Geoelectric Services (Checking Water Points in Suka Maju Village) - Penanganan Stunting Desa Mulawarman / Stunting Treatment in Mulawarman Village - Bantuan Paket Sembako untuk Warga RT 06 Dusun Pulo Mas / Basic Food Package Assistance for Residents of RT 06 Dusun Pulo Mas - Operasional Intruksi Senam Desa Mulawarman / Operational Instructions for Mulawarman Village Gymnastics - JMB Fun Run 2024 untuk Desa Binaan / JMB Fun Run 2024 for Fostered Villages Sarana dan Prasarana Kesehatan / Health Facilities and Infrastructure - Bantuan Peralatan untuk Puskesmas Separi III / Equipment Assistance for Separi III Health Center - Pengadaan Tandon Air Bersih / Procurement of Clean Water Tanks
2.	Pendidikan / Education	Beasiswa / Scholarship - Beasiswa SMK Wikrama 1 Garut / Wikrama 1 Garut Vocational School Scholarship - Beasiswa Untuk Siswa/i Tidak Mampu di Kecamatan Tenggarong Seberang / Scholarships for Underprivileged Students in Tenggarong Seberang District - Bantuan Sarana dan Prasarana Pendidikan / Educational Facilities and Infrastructure Assistance Pembangunan / Rehabilitasi Gedung Sekolah / Construction / Rehabilitation of School Buildings - Bantuan Penimbunan Lapangan Bola Voli Mulawarman / Mulawarman Volleyball Court Filling Assistance - Pembangunan Kantin Sekolah SDN 017 Desa Suka Maju / Construction of the School Canteen at Elementary School 017 Suka Maju Village Bantuan Tenaga Pendidik / Educational Staff Assistance - Bimtek Optimalisasi Peran Guru di Kecamatan Tenggarong Seberang / Technical Guidance on Optimizing the Role of Teachers in Tenggarong Seberang District Pelatihan Kemandirian Masyarakat / Community Empowerment Training - Pelatihan Operator Alat Berat untuk Muda Mudi Desa Binaan / Heavy Equipment Operator Training for Young Men and Women in Foster Villages

Aspek Sosial dan Kemasyarakatan

Social and Community Aspects

Program Tanggung Jawab Sosial JMB Grup Periode 2024 / The JMB Group Social Responsibility Program in 2024

No.	Pilar / Pillar	Bentuk Kegiatan / Form of Activities
3.	Tingkat Pendapatan Riil (Pekerjaan) / Real Income Level (Employment)	Kegiatan Ekonomi (Pendagangan, Perkebunan, Pertanian, Peternakan, Perikanan dan Kewirausahaan) / Economic Activities (Trade, Plantation, Agriculture, Livestock, Fisheries and Entrepreneurship) - Konsumsi Kunjungan Tamu dan BBM JMB / JMB Guest Visit and Fuel Consumption - Pengadaan Bibit Tanaman Buah / Procurement of Fruit Plant Seeds - Pengembangan Area IFS / HPT dan Doyo / IFS/HPT and Doyo Area Development - Program Penghijauan untuk Pangan (Program Gubernur) / Greening Program for Food (Governor's Program) - Cerdas Cermat dan Kontes Hasil Pertanian / Quiz and Agricultural Product Contest - Bantuan Mesin Ketinting Nelayan Separi Kampung / Fishing Boat Machine Assistance for Separi Kampung Fishermen - Bantuan untuk Kelompok Nelayan Separi Kampung / Assistance for Separi Kampung Fishermen - Pengadaan Sapi Komitmen 2024 / Cow Procurement for the 2024 Commitment - Bantuan Hewan Ternak Kambing / Goat Livestock Assistance Pengutamaan Penggunaan tenaga kerja sekitar Tambang / Prioritizing the Use of Mining Sector Labor - Bantuan Operasional Kel JMB (BBM) / JMB Operational Assistance (BBM) - Pengadaan Pupuk Urea, Setrat Insektisida Desiss dan Albenol / Procurement of Urea Fertilizer, Desiss Insecticide and Albenol - Operasional Kel. JMB / JMB Sub-district Operations - Operasional Tenaga Kerja Ternak Sapi / Operational Cattle Labor - Pembuatan Jalan Desa Drainase, dll / Construction of Village Roads, Drainage, etc. - Bantuan Operasional Kel. JMB (BBM) / JMB Sub-district Operational Assistance (BBM) - Pengadaan Saprodi Kelompok Ternak Jadi Makmur Bersama Juni / Procurement of Agricultural Equipment for the Maju Makmur Bersama Livestock Group in June - Operasional Kelompok Tani Jadi Makmur Bersama / Farmers Group Operations Become Prosperous Together - Perawatan Lahan HPL dan Sewa Alat / HPL Land Maintenance and Equipment Rental
4.	Kemandirian Ekonomi/ Economic Independence	Peningkatan Kapasitas dan Akses Masyarakat terhadap Usaha Kecil dan Menengah/ Increasing Community Capacity and Access to Small and Medium Enterprises - Pelatihan Pembuatan Tempe Hemat Air dan Kecap / Training on Making Water-Saving Tempeh and Soy Sauce - Bantuan Dana Gelar TTG ke X / TTG Degree Funding Assistance to X Pemberian Kesempatan kepada masyarakat sekitar tambang untuk berpartisipasi dalam pengembangan Usaha Kecil dan Menengah / Providing opportunities for communities around the mine to participate in the development of Small and Medium Enterprises - KAK Bimtek Inovasi Teknologi ICLM Padi Sawah Tahun 2024 / KAK ICLM Paddy Technology Innovation Technical Guidance 2024 Pengembangan Usaha Kecil dan Menengah / Small and Medium Enterprise Development - Panen Padi Sawah Binaan CSR di Dusun Pulau Mas (Poktan Sri Lemah Sejati) / CSR Assisted Rice Harvest in Pulau Mas Hamlet (Sri Lemah Sejati Farmer Group) - Pengadaan Bibit Tanaman Pangan / Procurement of Food Crop Seeds - Kegiatan Posyantek Desa Suka Maju Bank Sampah Mandiri / Activities of the Suka Maju Village Integrated Service Post (Posyantek) for the Independent Waste Bank - Pengangkutan Core Box ke Bank Sampah Mandiri Suka Maju / Transportation of Core Boxes to the Independent Suka Maju Waste Bank

Aspek Sosial dan Kemasyarakatan

Social and Community Aspects

Program Tanggung Jawab Sosial JMB Grup Periode 2024 / The JMB Group Social Responsibility Program in 2024

No.	Pilar / Pillar	Bentuk Kegiatan / Form of Activities
5.	Sosial Budaya/ Social Culture	Pembangunan Sarana dan Prasarana Ibadah dan Hubungan Keagamaan / Development of Facilities and Infrastructure for Worship and Religious Relations Perayaan Hari Besar Keagamaan / Celebration of Religious Holidays - Bantuan Dana Natal Desa Suka Maju / Christmas Fund Assistance for Suka Maju Village - Bantuan Hari Raya Natal 2023 Desa Bukit Pariaman / Christmas Holiday Assistance 2023 Bukit Pariaman Village - Bantuan Hari Raya Umat Hindu 2023 Desa Bukit Pariaman / Assistance for the 2023 Hindu Community Holidays in Bukit Pariaman Village - Bantuan Kegiatan Majelis Ta'lim Desa Suka Maju / Assistance for the Activities of the Suka Maju Village Ta'lim Assembly - Bantuan Kegiatan Idul Fitri dan Idul Adha 2023 Desa Suka Maju / Assistance for Eid al-Fitr and Eid al-Adha 2023 at Suka Maju Village - Paket Sembako untuk Warga Kurang mampu di tingkat Kabupaten / Food Packages for Underprivileged Residents at District Level - Bantuan Kegiatan Hari Ibu / Mother's Day Activity Assistance - Bantuan Doorprize HKG PKK 2024 / HKG PKK 2024 Door Prize Assistance - Bantuan Hewan Qurban Desa Binaan / Qurban Animal Assistance for Fostered Villages - Paket sembako untuk Desa Binaan / Food packages for fostered villages - Bantuan kegiatan keagamaan (PHBI) / Religious activity assistance (PHBI) - Bantuan kegiatan keagamaan (PHBK) / Religious activity assistance (PHBK) - Peringatan Hari Besar Kenegaraan / Commemoration of National Holidays - Bantuan Dana Lanjutan Pembuatan Mushola Al Islah / Further Funding Assistance for the Construction of the Al Islah Prayer Room - Bantuan Dana Tanah Makam Tahap 1 RT 08 Desa Suka Maju / Cemetery Land Fund Assistance Phase 1 RT 08 Suka Maju Village - Bantuan Dana Tanah Makam RT 08 Tahap 2 Desa Suka Maju / Assistance for Cemetery Land Funds RT 08 Phase 2 Suka Maju Village - Bantuan Mebelir Gereja Dusun Berambai / Furniture Assistance for Berambai Hamlet Church - Bantuan untuk Indonesia Bahagiakan Santri / Aid for Indonesia Bahagiakan Santri Pelestarian Budaya dan Kearifan Lokal / Preservation of Culture and Local Wisdom - Pemindahan Makam / Grave Relocation - Bantuan Kegiatan MTQ / MTQ Activity Assistance - Kegiatan Bersih Desa Mulawarman / Mulawarman Village Cleaning Activities - Paket Sekami / Sekami Package - Pemindahan Makam Keramat di Dusun Pulau Mas / Relocation of the Sacred Grave in Pulau Mas Hamlet - Bantuan Printer untuk Group Tari Cahaya Laras Bhuana Jaya / Printer Assistance for the Cahaya Laras Bhuana Jaya Dance Group - Bantuan Printer Cahaya Laras Bhuana Jaya / Printer Assistance from Cahaya Laras Bhuana Jaya
6.	Pengelolaan Lingkungan / Environmental Management	Pelatihan Pengelolaan dan Pelestarian Lingkungan / Environmental Management and Conservation Training - Studi Tiru Pembangunan Green House / Green House Development Simulation Study - Pembangunan Tempat Pembuangan Sampah Desa Mulawarman / Construction of Mulawarman Village Waste Disposal Site - Normalisasi Sungai / River Normalization

Aspek Sosial dan Kemasyarakatan

Social and Community Aspects

Program Tanggung Jawab Sosial JMB Grup Periode 2024 / The JMB Group Social Responsibility Program in 2024

No.	Pilar / Pillar	Bentuk Kegiatan / Form of Activities
7.	Pembentukan Komunitas kelembagaan Masyarakat / Formation of Community Institutions of Society	Karang Taruna, Kelompok Tani dan lain sebagainya / Karang Taruna, Farmer Groups and so on
		• Perbaikan Ruangan Yanmin Polda Kaltim / Repair of the Yanmin Room of the East Kalimantan Regional Police
		• Bantuan Pengadaan 1 Unit Komputer Desktop Polres Kukar / Assistance in Procurement of 1 Desktop Computer Unit for Kukar Police
		• Bantuan untuk Acara MUSREMBANG Tingkat Kecamatan / Assistance for Sub-district Level Development Planning Meeting Events
		• Bantuan Operasional Tim CSR Bukit Pariaman / Operational Assistance from the Bukit Pariaman CSR Team
		• Bantuan Kegiatan Gapoktan Desa Suka Maju / Assistance for Activities of the Suka Maju Village Farmers Group
		• Bantuan Operasional Latsitarda / Operational Assistance for Integration Training for Taruna Wreda Nusantara
		• Operasional Tim CSR Desa Bhuana Jaya / Operational CSR Team of Bhuana Jaya Village
		• Operasional Tim CSR Desa Suka Maju / CSR Team Operations of Suka Maju Village
		• Bantuan 1 unit Laptop untuk Operasional Tim CSR Desa Suka Maju / Assistance in the form of 1 laptop unit for the CSR Team Operations of Suka Maju Village
		• Bantuan Kegiatan Halal Bihalal IKATA / Assistance for Halal Bihalal Activities of the IKATA Association
		• Operasional Tim CSR Bukit Pariaman / CSR Team Operations Bukit Pariaman
		Koperasi dan atau Badan Usaha milik Desa / Cooperatives and/or Village-Owned Enterprises
		• Bantuan Dana Operasional TOT Desa Binaan / Operational Fund Assistance for TOT Fostered Villages
		• Rona Awal di Dusun Pulau Mas PIT 120 ABE / Initial Color in Pulau Mas Hamlet PIT 120 ABE
		• Pengadaan 1 unit Laptop Untuk Operasional Tim CSR Suka Maju / Procurement of 1 Laptop Unit for Suka Maju CSR Team Operations
		• Bantuan Kipas Angin Desa untuk HUT Desa Segihan / Village Fan Assistance for Segihan Village Anniversary
		• Operasional Tim CSR Desa Mulawarman / Operational CSR Team of Mulawarman Village
		• BIMTEK Pelatihan Ketua, Sekretaris dan Bendahara RT Se Desa Bhuana Jaya / BIMTEK Training for RT Chairpersons, Secretaries and Treasurers throughout Bhuana Jaya Village
		• Kegiatan FGD Cetak Biru (Blue Print) PPM / PPM Blue Print FGD Activities
		• TMMD Bantuan Pembangunan MCK / TMMD MCK Development Assistance
		• Bantuan Operasional Penanganan Komunitas / Community Management Operational Assistance
		• Bantuan Paket Sembako untuk Desa Binaan (TSM) / Basic Food Package Assistance for Fostered Villages (TSM)
		• Pemetaan Sosial / Social Mapping
8	Pembangunan Infrastruktur/ Infrastructure Development	Pembangunan Sarana/Prasarana Umum Desa / Development of Village Public Facilities/Infrastructure
		• Renovasi Pondok Pertemuan Dusun Pulau Mas / Renovation of the Pulau Mas Hamlet Meeting Hut
		• Perbaikan Plafon Gereja Elshaddai Bukit Pariaman / Ceiling Repair of El Shaddai Church, Bukit Pariaman
		• Pemasangan Sambungan Listrik Baru Dusun Berambai RT 10 dan RT 11 / Installation of New Electricity Connections in Berambai Hamlet RT 10 and RT 11
		• Bantuan Dana Pembangunan Pagar Rumah PRR / PRR House Fence Construction Fund Assistance
		• Bantuan Rehabilitasi Polsek Teluk Dalam / Teluk Dalam Police Station Rehabilitation Assistance
		• Bantuan Mesin Pompa Alkon / Alkon Pump Machine Assistance
		• Perbaikan Jembatan RT 6 Desa Mulawarman Tahap 1 / RT 6 Mulawarman Village Bridge Repair Phase 1
		• Retensi Pembangunan Kota Tenggarong / Retention of Tenggarong City Development
		• Bantuan Kabel untuk Listrik Rumah Tangga di RT 6 Dusun Pulau Mas / Cable Assistance for Household Electricity in RT 6 Dusun Pulau Mas
		• Perbaikan Jembatan RT 06 Desa Mulawarman Tahap ke 2 dan 3 / Repair of RT 06 Bridge, Mulawarman Village, Phase 2 and 3

Aspek Sosial dan Kemasyarakatan

Social and Community Aspects

Program Tanggung Jawab Sosial JMB Grup Periode 2024 / The JMB Group Social Responsibility Program in 2024

No.	Pilar / Pillar	Bentuk Kegiatan / Form of Activities
		- Pemasangan Sambungan Listrik Baru Desa Mulawarman / Installation of New Electricity Connections in Mulawarman Village - Pemasangan Sambungan Listrik Baru Desa Bhuana Jaya / Installation of New Electricity Connections in Bhuana Jaya Village - Bantuan Rehap Kantor Desa Bukit Pariaman / Assistance for Rehabilitation of Bukit Pariaman Village Office - Bantuan untuk Sambungan SR Listrik Desa Binaan / Assistance for SR Electricity Connections in Fostered Villages
		Pembangunan / Rehabilitasi jalan dan Drainase / Road and Drainage Construction/Rehabilitation
		- Perbaikan Pintu Air Dusun Pulau Mas / Repair of the Water Gate of Pulau Mas Hamlet - Perbaikan Jalan Usaha Tani Sri Lemah Sejati / Repair of Sri Lemah Sejati Farm Road - Bantuan Perbaikan Pondok Kelompok Tani Sri Lemah Sejati / Assistance for Repairing the Sri Lemah Sejati Farmers Group's Hut
		Pembangunan/ Rehabilitasi SPAM / Construction/Rehabilitation of Drinking Water Company Pipes
		Penggalian Sumur di RT 06 Dusun Pulau Mas / Well Digging in RT 06 of Pulau Mas Hamlet
		Pembangunan/Rehabilitasi Rumah Layak Huni / Construction/Rehabilitation of Livable Houses
		Bantuan Perbaikan Rumah Warga Bhuana Jaya / Home Repair Assistance for Bhuana Jaya Residents

Pelaksanaan Program TJSL pada PT Bahari Cakrawala Sebuku (BCS)

Pada tahun 2024, PT Bahari Cakrawala Sebuku (BCS) melakukan kegiatan CSR dan *Community Development* di site Sebuku, antara lain:

Implementation of the CSER Program at PT Bahari Cakrawala Sebuku (BCS)

In 2024, PT Bahari Cakrawala Sebuku (BCS) conducted its CSR and Community Development activities in Sebuku site, as follows:

Kegiatan / Activities
Penyerapan Tenaga Kerja Lokal 24 orang tenaga kerja dari beberapa Desa Binaan / Absorption of 24 local workers from several fostered villages
Membantu pengadaan listrik dan air bersih untuk operasional Poskesdes Desa Sekapung, SMP sekapung dan SMA Sekapung / Assisting in the provision of electricity and clean water for the operation of the Sekapung Village Health Post, Sekapung Middle School and Sekapung High School
Melakukan perbaikan AC di Poskedes (Pos Kesehatan Desa) Sekapung / Repairing the AC at the Sekapung Village Health Post
Membantu meja kerja (2 buah) dan tempat sampah (4 buah) untuk operasional Puskesmas Kecamatan Sei Bali Diberikan sesuai permintaan dan ketersediaan perusahaan (bukan barang baru) / Providing work desks (2 units) and trash bins (4 units) for the operation of the Sei Bali District Health Center Provided according to the Company's request and availability (not new items)
Memberikan bantuan bibit ikan (5000 ekor) dan pakan ikan kepada Kelompok Tani Maju Bersama desa Sekapung / Providing assistance in the form of fish seeds (5,000) and fish feed to the Maju Bersama Farmers Group in Sekapung Village.
Membantu perbaikan atap ruang tunggu dan tempat parkir sepeda motor di Pelabuhan Serakaman / Assisting in repairing the roof of the waiting room and motorbike parking area at the Seraman Port
Penyerahan bantuan dana untuk kegiatan MTQ Nasional tingkat Kabupaten / Submission of financial assistance for the National MTQ activities
Memberikan bantuan dalam rangka perayaan HUT RI tanggal 17 Agustus 2024 kepada Camat Pulau Sebuku / Providing assistance in the context of celebrating the Indonesian Independence Day on August 17, 2024 to the Head of Sebuku Island Sub-district. For events in the sub-district
Memberikan bantuan untuk operasional Koramil, berupa 2 unit meja kerja, 1 meja, 1 kursi, karpet, kulkas / Providing assistance for Koramil operations, in the form of 2 work desks, 1 table, 1 chair, carpet, refrigerator
Memberikan bantuan untuk operasional polsek, berupa AC, kasur dan penyambungan listrik PLN ke Rumah Dinas Kapolsek / Providing assistance for police station operations, in the form of AC, mattresses and PLN electricity connections to the Police Chief's Official Residence
Memberikan sumbangan pengadaan piala untuk siswa berprestasi kepada SDN Kanibungan / Providing donations for the procurement of trophies for outstanding students to SDN Kanibungan
Perbaikan jalan di Desa Sekapung RT 5 Kampung Tengah / Road repairs in Sekapung Village RT 5 Kampung Tengah

Aspek Sosial dan Kemasyarakatan

Social and Community Aspects

Pelaksanaan Program TJSL pada PT Astrindo Mahakarya Indonesia (AMI)

Pada tahun 2024, AMI melalui entitas anaknya PT Mitratama Perkasa dan PT Nusa Tambang Pratama melakukan kegiatan CSR dan Comdev, antara lain:

Implementation of the CSER Program at PT Astrindo Mahakarya Indonesia (AMI)

In 2024, AMI through its subsidiaries PT Mitratama Perkasa and PT Nusa Tambang Pratama conducted its CSR and Comdev activities, as follows:

Kegiatan / Activities

Sumbangan Idul Fitri berupa Parcel Lebaran di Kintap / Eid al-Fitr Donations in the Form of Eid Parcels in Kintap
Sumbangan Idul Fitri untuk safari Ramadhan untuk sembako panti Jompo dan Anak Yatim di Kintap / Eid al-Fitr donations for Ramadan safari for basic necessities for the nursing home and orphans in Kintap
Sumbangan Idul Fitri untuk safari Ramadhan untuk sembako panti Jompo dan Anak Yatim di Asam Asam / Eid al-Fitr donation for Ramadan safari for basic necessities for the nursing home and orphans in Asam Asam
Partisipasi Pelaksanaan Partisipasi Test Kesehatan bekerja sama dengan UPP Kintap / Participation in the Implementation of Health Test Participation in collaboration with UPP Kintap
Partisipasi sosialisasi Keselamatan Pelayaran kepada Para Nelayan Muara Kintap bersama Kantor UPP / Participation in the dissemination of Maritime Safety to Muara Kintap Fishermen with the UPP Office
Sumbangan Apresiasi Karyawan Crew COP Kintap tahun 2024 / COP Kintap Crew Employee Appreciation Contribution in 2024
Sponsorship Hari Lingkungan Hidup di Asam Asam Tahun 2024 / Sponsorship of Environment Day in Asam Asam in 2024
Sponsorship Kamtibmas Tanah Laut untuk Pesan Keselamatan dalam Rangka Idul Fitri 2024 / Sponsorship of Tanah Laut Public Order and Security for Safety Messages in the Context of Eid al-Fitr 2024
Sponsorship Hari Lingkungan Hidup di Kintap Tahun 2024 / Sponsorship of Environment Day in Kintap in 2024
Sumbangan Qurban berupa sapi di BPN Tanah Laut di Pelaihari / Qurban donation in the form of cows at the Tanah Laut National Land Agency in Pelaihari
Sumbangan Qurban berupa sapi di area sekitar operasional Kintap / Qurban donations in the form of cows in the area around Kintap operations
Sumbangan Qurban berupa sapi di area sekitar operasional Asam Asam / Qurban donations in the form of cows in the area around Asam Asam operations
Sumbangan Qurban berupa sapi di Melawan dan Sangatta / Qurban donation in the form of cows at Melawan dan Sangatta
Sumbangan ke Posko baru Polairud Muara Kintap untuk partisipasi pembelian lemari dokumen / Donation to the new Polairud Muara Kintap Post for participation in purchasing document cabinets
Sumbangan ke TNI AL untuk partisipasi untuk pembelian furniture untuk Posko Penjagaan TNI AL di Muara Asam Asam / Donation to the Indonesian Navy for participation in purchasing furniture for the Indonesian Navy Guard Post in Muara Asam Asam
Sumbangan ke Kecamatan Kintap untuk pembelian 2 unit AC / Donation to Kintap District for the purchase of 2 AC units
Sponsorship partisipasi Intersite PT Arutmin Indonesia Kintap / Intersite participation sponsorship PT Arutmin Indonesia Kintap
Kontribusi pemberdayaan Masyarakat bersama Arutmin Kintap dan mitra kerja dalam organisasi Keluarga PPM Kintap (KPK) Tahun 2024 / Community Empowerment Contribution with Arutmin Kintap and working partners in the PPM Kintap Family (KPK) organization in 2024
Kontribusi pemberdayaan Masyarakat bersama Arutmin Asam Asam dan mitra kerja dalam organisasi Asam Asam Community Development Committee (ACDC) Tahun 2024 / Community empowerment contribution with Arutmin Asam Asam and working partners in the Asam Asam Community Development Committee (ACDC) organization in 2024

Pelaksanaan Program TJSL Perseroan

Pada tahun 2024 Perseroan telah melakukan program CSR sebagai bentuk wujud nyata pelaksanaan komitmen Perseroan dalam menjaga hubungan yang harmonis dengan masyarakat, antara lain:

1. Kegiatan keagamaan bersama anak-anak yatim piatu Yayasan WITA;
2. Kegiatan keagamaan Buka Puasa Bersama Yayasan Al Andalusia;
3. Memberikan kontribusi pada bidang olahraga.

Implementation of CSER Programs in the Company

In 2024, the Company implemented CSR programs as a concrete manifestation of the Company's commitment to maintaining harmonious relations with the community, including:

1. Religious activities with orphans from the WITA Foundation;
2. Religious activities of organizing iftar together with the Al Andalusia Foundation.
3. Contributing to the field of sports.

Aspek Sosial dan Kemasyarakatan

Social and Community Aspects

Pengembangan Masyarakat Lokal dalam Bidang Pendidikan / Local Community Development in Education



Kegiatan Ekonomi (Pendidangan, Perkebunan, Pertanian, Peternakan, Perikanan dan Kewirausahaan) / Economic Activities (Trade, Plantation, Agriculture, Livestock, Fisheries and Entrepreneurship)



Aspek Sosial dan Kemasyarakatan

Social and Community Aspects

Pengelolaan Lingkungan / Environmental Management



Pengembangan Masyarakat Lokal dalam Hubungan Keagamaan / Local Community Development in Interreligious Relations



Pembangunan Infrastruktur/ Infrastructure Development



Aspek Sosial dan Kemasyarakatan

Social and Community Aspects

Kesehatan / Health



PENGADUAN MASYARAKAT [OJK F.24]

Dalam rangka menjaga hubungan yang harmonis dengan masyarakat, Perseroan senantiasa memperhatikan saran dan masukan dari masyarakat. Untuk mendukung hal itu, Perseroan menyediakan akses komunikasi yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat yang ingin menyampaikan pengaduan terkait masalah yang timbul dari aktivitas operasi, yang dapat diakses melalui alamat kontak sebagai berikut:

PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk

Sopo Del Office Tower B, Lantai 21
Jl. Mega Kuningan Barat III Lot. 10. 1-6
Jakarta Selatan 12950
Tel. : +6221 5081 5252
Fax. : +6221 5081 5253
Email : whistleblowing@astrindonusantara.com

Sampai dengan akhir 2024, tidak terdapat pengaduan, sanksi, ataupun denda apa pun yang muncul terkait dengan aktivitas operasional Perseroan.

PUBLIC COMPLAINTS [OJK F.24]

To maintain harmonious relations with the community, the Company values suggestions and feedback from residents. To facilitate this, the Company provides communication channels for those wishing to submit complaints regarding operational issues. Complaints can be directed to the following contact addresses:

PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk

Sopo Del Office Tower B, 21st Floor
Jl. Mega Kuningan Barat III Lot. 10. 1-6
South Jakarta 12950
Tel. : +6221 5081 5252
Fax. : +6221 5081 5253
Email : whistleblowing@astrindonusantara.com

As of the end of 2024, there were no complaints, sanctions, or fines related to the Company's operational activities.

Aspek Pelanggan

Clients Aspect

PENGELOLAAN HUBUNGAN BERKELANJUTAN TERHADAP PENGGUNA JASA

Pengguna jasa merupakan pemangku kepentingan yang memiliki dampak yang signifikan bagi pertumbuhan usaha jangka panjang Perseroan sekaligus mendukung upaya Perseroan untuk menghadirkan kontribusi positif bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan. Memahami hal itu, Perseroan memiliki prinsip dan semangat kuat untuk mewujudkan kinerja terbaik melalui pengelolaan hubungan berkelanjutan dengan pengguna jasa. Perseroan memiliki dorongan yang kuat untuk terus mengembangkan usaha sehingga mampu menjangkau basis pengguna jasa yang lebih luas di masa mendatang.

Pada praktiknya, Perseroan melakukan pengelolaan hubungan berkelanjutan dengan pengguna jasa antara lain, menghasilkan produk dan jasa yang berkualitas tinggi dan aman, dan disesuaikan dengan kebutuhan pelanggan. Kami terus menjaga hubungan baik melalui interaksi yang sehat dengan masing-masing pengguna jasa, melalui komunikasi yang intensif. Kami juga melakukan survei kepuasan pelanggan secara konsisten dan rutin untuk mendapatkan *feedback* dari para pengguna jasa, sehingga kami dapat terus-menerus melakukan perbaikan dan penyempurnaan terhadap kualitas produk dan jasa ke depan.

LAYANAN YANG SETARA DENGAN MEMPRIORITASKAN KESEHATAN DAN KESELAMATAN PENGGUNA JASA

[OJK F.17][OJK F.26]

Perseroan mengembangkan produk dan jasa dengan memperhatikan kebutuhan pelanggan secara setara tanpa adanya praktik pembedaan. Hal ini sebagai wujud komitmen Perseroan memberikan pelayanan yang setara tanpa diskriminatif kepada seluruh pelanggan.

Upaya menjaga kualitas mutu layanan terus-menerus kami lakukan dengan mempertimbangkan saran dan masukan dari tiap-tiap pengguna jasa. Perseroan juga senantiasa menindaklanjuti keluhan pengguna jasa, jika ada, sesuai pedoman penanganan layanan yang kami miliki. Sebagai bagian dari pemenuhan hak pengguna jasa, Astrindo menjamin ketersediaan informasi lengkap dan akurat atas produk/jasa yang kami tawarkan, serta memberikan layanan purna-jual yang baik.

MANAGEMENT OF SUSTAINABLE RELATIONSHIPS WITH CLIENTS

Clients are stakeholders who significantly impact the Company's long-term growth, as well as supporting the Company's efforts to positively contribute to shareholders and other stakeholders. Recognizing this, the Company is committed to achieving excellence through sustainable relationship management with service users. The Company is strongly committed to expanding its business to reach a broader user base in the future.

In practice, the Company fosters sustainable relationships with service users by delivering high-quality, safe products and services tailored to customer needs. We maintain strong relationships through continuous and healthy interactions with each service user through intensive communication. We also conduct regular customer satisfaction surveys to gather feedback, which helps us improve and enhance the quality of our product and service in the future.

EQUAL SERVICES WITH A FOCUS ON HEALTH AND SAFETY

[OJK F.17][OJK F.26]

The Company develops products and services with careful consideration of client needs, treating all customers equally without discrimination. This is part of the Company's commitment to providing equal service without discrimination to all clients.

We strive to maintain service quality by actively listening to feedback from each service user. The Company always follows up on any complaints in accordance with its service handling guidelines. To fulfill the rights of clients, Astrindo guarantees complete and accurate information about the products/services we offer, along with excellent after-sales support.

Aspek Pelanggan

Client Aspect

EVALUASI PRODUK/JASA DAN PENANGGULANGAN DAMPAK BAGI PELANGGAN [OJK F.27][OJK F.26]

Proses bisnis yang dijalankan Perseroan senantiasa memperhatikan faktor keamanan pelanggan, yang mencakup seluruh kegiatan operasi, baik terkait operasi alat berat maupun operator, dan kinerja keuangan. Untuk memastikan keamanan pelanggan, Perseroan melakukan identifikasi terhadap setiap aspek yang mempengaruhi keamanan produk/jasa.

Seiring hal itu, Perseroan melakukan *review* dan evaluasi dilakukan oleh unit pengadaan pada Departemen General Services. Proses evaluasi atas produk/jasa merupakan wujud tanggung jawab Perseroan dalam memastikan keamanan produk/jasa bagi pelanggan. Evaluasi tersebut dijadikan dasar perbaikan maupun peningkatan produk/jasa, sehingga Perseroan dapat menghasilkan layanan maupun produk/jasa berkualitas tinggi. Proses evaluasi juga menjadi strategi Perseroan sebagai langkah antisipasi risiko dan dampak buruk tertentu yang mungkin ditimbulkan.

PRODUK/JASA YANG DITARIK KEMBALI [OJK F.29]

Perseroan berusaha untuk menghadirkan layanan maupun produk/jasa dengan kualitas yang terbaik. Perseroan secara berkelanjutan melakukan upaya penyempurnaan terhadap layanan dan produk/jasa. Upaya tersebut berdampak positif dengan tidak terdapatnya produk dan/atau jasa Perseroan yang ditarik kembali akibat dinilai dapat memberikan risiko tertentu bagi kesehatan dan keselamatan pelanggan.

SURVEI KEPUASAN PENGGUNA JASA [OJK F.30]

Sebagai bagian dari proses perbaikan dan pengembangan kualitas produk dan jasa pada lingkup internal, Perseroan secara rutin menyelenggarakan survei kepuasan pelanggan. Di samping itu, Perseroan memperkuat komunikasi dengan para pelanggan untuk mendapatkan mendapatkan respons, masukan, ataupun saran perbaikan yang dijadikan sebagai dasar guna melakukan perbaikan ke depan sekaligus untuk mengetahui lebih baik mengenai kebutuhan, keinginan, maupun kepuasan pengguna terhadap layanan produk/jasa yang diterima.

PRODUCT/SERVICE EVALUATION AND HANDLING OF CLIENTS IMPACT [OJK F.27][OJK F.26]

The Company's business processes always prioritize customer safety, taking into account all operational activities, including heavy equipment operations and financial performance. The Company identifies all factors that affect the safety of its products and services to ensure client safety.

Moreover, the Company conducts reviews and evaluations carried out by the procurement unit in the General Services Department. The evaluation process for products/services is part of the Company's responsibility in ensuring the safety of products/services for its clients. The evaluation is used as a basis for improving or increasing products/services, so that the Company can produce high-quality services or products/services. The evaluation process is also the Company's strategy as a step to anticipate certain risks and negative impacts that may arise.

PRODUCTS/SERVICES RECALLED [OJK F.29]

The Company strives to provide services and products/services with the best quality. The Company continuously makes efforts to improve its services and products/services. These efforts have a positive impact with no Company products and/or services being recalled due to being considered to pose certain risks to the health and safety of clients.

CLIENT'S SATISFACTION SURVEY [OJK F.30]

As part of the process of improving and developing the quality of products and services in the internal scope, the Company routinely conducts customer satisfaction surveys. In addition, the Company strengthens communication with clients to obtain responses, input, or suggestions for improvement that are used as a basis for making future improvements as well as to better understand the needs, desires, and satisfaction of users with the product/service services received.

MEKANISME PENANGANAN ATAS KELUHAN PENGGUNA JASA

Perseroan memandang pentingnya menjaga hubungan dengan pelanggan atau pengguna produk/jasa demi keberlangsungan usaha. Untuk mengetahui *feedback* pelanggan atas produk/jasa Perseroan, Astrindo memiliki saluran komunikasi yang dapat dimanfaatkan pelanggan untuk menyampaikan keluhan maupun saran masukan terkait produk/jasa Perseroan.

Saluran komunikasi tersebut juga dapat digunakan untuk menyampaikan adanya dugaan pelanggaran ataupun penyimpangan, yang dijalankan melalui mekanisme *Whistleblowing System* (WBS) Perusahaan, yang mencakup laporan atas adanya dugaan praktik kecurangan korupsi, ataupun pelanggaran etika. Setiap Perseroan memberikan jaminan perlindungan dalam bentuk kerahasiaan identitas bagi pelapor atau pelanggan yang menyampaikan pelaporan melalui WBS.

Keluhan atau pelaporan pelanggan, baik terkait produk/jasa ataupun dugaan pelanggaran melalui saluran berikut:

Sopo Del Office Tower B, Lantai 21
Jl. Mega Kuningan Barat III Lot. 10.1-6
Jakarta Selatan 12950
Tel. : +6221 5081 5252
Fax. : +6221 5081 5253
Email : whistleblowing@astrindonusantara.com

Selama 2024, tidak terdapat keluhan pelanggan yang diterima berkenaan dengan produk/jasa Perseroan.

CLIENT'S COMPLAINTS HANDLING MECHANISM

The Company recognizes the importance of maintaining strong relationships with the product/service users to ensure business continuity. To gather client feedback on its products and services, Astrindo provides a communication channel for product/service users to submit complaints or suggestions.

The communication channel can also be used to report any alleged violations or irregularities, which are carried out through the Company's Whistleblowing System (WBS) mechanism. This includes reports of alleged fraudulent corruption practices, or ethical violations. The Company provides a guarantee of protection in the form of confidentiality of identity for reporters or clients who submit reports through the WBS.

Client complaints or reports, both related to products/services or alleged violations through the following channels:

Sopo Del Office Tower B, 21st Floor
Jl. Mega Kuningan Barat III Lot. 10.1-6
South Jakarta 12950
Tel. : +6221 5081 5252
Fax. : +6221 5081 5253
Email : whistleblowing@astrindonusantara.com

Throughout 2024, there were no clients complaints received regarding the Company's products/services.

Verifikasi Tertulis Dari Pihak Independen [OJK G.1]

Written Verification From Independent Part

Laporan Keberlanjutan ini belum menggunakan jasa penjamin eksternal independen (*Assurance Services Provider*). Meski demikian, Perseroan menjamin bahwa seluruh informasi yang disajikan pada laporan ini bersifat akurat dan faktual. Perseroan berkomitmen untuk dapat terus meningkatkan kualitas Laporan Keberlanjutan secara berkesinambungan, termasuk melalui penggunaan penjamin eksternal independen pada tahun-tahun mendatang.

This Sustainability Report does not use the services of an independent external guarantor (*Assurance Services Provider*). However, the Company guarantees that all information presented in this report is accurate and factual. The Company is committed to continuing to improve the quality of its Sustainability Report on an ongoing basis, including through the use of independent external guarantors in the coming years.

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya [OJK G.3]

The Response To Previous Year Report Feedback

Tidak terdapat tanggapan yang diperoleh dari pemangku kepentingan melalui lembar umpan balik yang dipublikasikan pada Laporan Keberlanjutan tahun 2023. Dengan demikian, tidak terdapat informasi tanggapan terhadap umpan balik Laporan Keberlanjutan tahun 2023, serta informasi tindak lanjut Perseroan atas tanggapan tersebut, untuk disampaikan pada bagian ini.

There were no responses from stakeholders through the feedback sheet published in the 2023 Sustainability Report. Therefore, there is no information on the 2023 Sustainability Report feedback, as well as information on the Company's follow-up to these responses, in this section.

Lembar Umpan Balik [OJK G.2]

Feedback Form

Terima kasih telah membaca Laporan Keberlanjutan PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk tahun 2024. Untuk meningkatkan kualitas dan kelengkapan isi laporan tahun berikutnya, mohon kesediaannya untuk mengisi umpan balik laporan ini.

Thank you for reading the 2024 Sustainability Report of PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk. To improve the quality and completeness of the contents of the next year's report, please be willing to fill in the feedback of this report.

Identitas Pengirim / Sender Identity

Nama / Name :
 Perusahaan / Company :
 E-mail / E-mail :
 No. Telp / Phone :

Identifikasi menurut kategori pemangku kepentingan / Identification of stakeholder category

(pilih salah satu / choose one)

- | | |
|--|--|
| ☐ Pelanggan / Client | ☐ Mitra kerja / Business partner |
| ☐ Pegawai/Organisasi Pegawai /
Employee/Employee Organization | ☐ Media massa / Mass media |
| ☐ Pemegang saham / Shareholder | ☐ Masyarakat / Public |
| ☐ Pemerintah, Regulator, Legislatif /
Government, Regulator, Legislative | ☐ Lain-lain, sebutkan / Others, please describe
.....
..... |

Mohon pilih jawaban yang paling sesuai (beri tanda ✓) di dalam kotak yang tersedia: /

Please choose the most appropriate answer (put sign ✓) inside the available box:

- | | |
|--|--|
| 1. Laporan ini bermanfaat bagi Anda:
☐ Sangat Tidak Setuju
☐ Tidak Setuju
☐ Netral
☐ Setuju
☐ Sangat Setuju | 1. This report is useful for you:
☐ Strongly disagree
☐ Disagree
☐ Neutral
☐ Agree
☐ Strongly agree |
| 2. Laporan ini menggambarkan kinerja Perseroan dalam pembangunan berkelanjutan:
☐ Sangat Tidak Setuju
☐ Tidak Setuju
☐ Netral
☐ Setuju
☐ Sangat Setuju | 2. This report illustrates the Company's performance in sustainable development:
☐ Strongly disagree
☐ Disagree
☐ Neutral
☐ Agree
☐ Strongly agree |

3. Laporan ini mudah dimengerti:

- ☐ Sangat Tidak Setuju
☐ Tidak Setuju
☐ Netral
☐ Setuju
☐ Sangat Setuju

3. This report is easy to understand:

- ☐ Strongly disagree
☐ Disagree
☐ Neutral
☐ Agree
☐ Strongly agree

4. Laporan ini menarik:

- ☐ Sangat Tidak Setuju
☐ Tidak Setuju
☐ Netral
☐ Setuju
☐ Sangat Setuju

4. This report is interesting:

- ☐ Strongly disagree
☐ Disagree
☐ Neutral
☐ Agree
☐ Strongly agree

5. Laporan ini meningkatkan kepercayaan Anda pada keberlanjutan Perseroan:

- ☐ Sangat Tidak Setuju
☐ Tidak Setuju
☐ Netral
☐ Setuju
☐ Sangat Setuju

5. This report increases your trust in the Company's sustainability:

- ☐ Strongly disagree
☐ Disagree
☐ Neutral
☐ Agree
☐ Strongly agree

6. Informasi apa yang paling bermanfaat dari Laporan Keberlanjutan ini?

.....

6. Which information is the most useful from this Sustainability Report?

7. Informasi apa yang dinilai kurang bermanfaat dari Laporan Keberlanjutan ini?

.....

7. Which information is the least useful from this Sustainability Report?

8. Informasi apa yang dinilai masih kurang dari Laporan Keberlanjutan ini dan perlu ditambahkan pada Laporan Keberlanjutan mendatang?

.....

8. Which information is lacking in this Sustainability Report and must be added in the next Sustainability Report?

Terima kasih atas partisipasi Anda. Mohon lembar umpan balik ini dikirimkan ke:
 Thank you for your participation. Please send this feedback form to:

Corporate Secretary

PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk

Sopo Del Office Tower B, Lantai 21

Jl. Mega Kuningan Barat III Lot. 10. 1-6, Jakarta Selatan 12950

Tel. +6221 5081 5252 | Fax. +6221 5081 5253

Email. corsec@astrindonusantara.com

Website. www.astrindonusantara.com

Daftar Pengungkapan

POJK 51/POJK.03/2017 [OJK 6.4]

List of Disclosures According to POJK 51/2017

No Indeks / Index No.	Nama Indeks / Index Name	Halaman / Page
Strategi Keberlanjutan / Sustainability Strategy		
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan. / Sustainability Strategy Explanation.	16
Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan / Sustainability Performance Overview		
B.1	Aspek Ekonomi. / Economic Aspect.	4
B.2	Aspek Lingkungan Hidup. / Environmental Aspects.	4
B.3	Aspek Sosial. / Social Aspect.	4
Profil Perusahaan / Company Profile		
C.1	Visi, misi, dan nilai keberlanjutan Perusahaan. / Vision, mission, and values of sustainability of the Company.	28
C.2	Nama, alamat, nomor telepon, nomor faksimil, email, dan situs resmi. / Name, address, phone number, fax number, email, and official website.	29
C.3	Skala Usaha (total aset atau kapitalisasi aset, total kewajiban, jumlah karyawan yang dibagi menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan), Persentase kepemilikan saham (publik dan pemerintah), Wilayah operasional. / Business Scale (total assets or asset capitalization, total liabilities, total employees by gender, position, age, education, and employment status), Share ownership percentage (public and government), Operational area.	30
C.4	Penjelasan singkat produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan. / Brief description of products, services, and business activities.	35
C.5	Keanggotaan pada asosiasi. / Association membership.	38
C.6	Perubahan Perseroan yang bersifat signifikan misal terkait dengan penutupan atau pembukaan cabang, dan struktur kepemilikan. / Significant changes of the Company, e.g., matters related to closing or opening of branches and ownership structure.	38
Penjelasan Direksi / The Board of Directors Report		
D.1	Penjelasan Direksi. / The Board of Directors Report.	8
Tata Kelola Keberlanjutan / Sustainability Governance		
E.1	Uraian mengenai tugas bagi Direksi dan Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan. / Description of duties of the Board of Directors and Board of Commissioners, employees, officials, and/or work unit in charge of sustainable finance implementation.	48
E.2	Penjelasan mengenai pengembangan kompetensi yang dilaksanakan terhadap anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan. / Explanation of competency development of members of the Board of Directors and Board of Commissioners, employees, officials, and/or work unit in charge of sustainable finance implementation.	101
E.3	Penjelasan mengenai prosedur Perusahaan Publik dalam mengendalikan risiko keberlanjutan. / Explanation of procedures of Public Company in controlling sustainability risk.	49
E.4	Penjelasan mengenai pemangku kepentingan (keterlibatan pemangku kepentingan dan pendekatan yang dilakukan Perusahaan dalam melibatkan pemangku kepentingan dalam penerapan Keuangan Berkelanjutan baik berupa dialog, survei, seminar, dll). / Explanation of matters regarding stakeholders (Stakeholder engagement and Company approach in engaging with stakeholders for Sustainable Finance implementation in the form of dialogues, surveys, seminars, etc.).	24
E.5	Permasalahan terhadap penerapan keuangan berkelanjutan. / Issues on Sustainable Finance Implementation.	53
Kinerja Keberlanjutan / Sustainability Performance		
F.1	Kegiatan membangun budaya keberlanjutan di internal Perusahaan Publik. / Efforts on building sustainability culture in the Public Company internal.	68, 84

Daftar Pengungkapan POJK 51/POJK.03/2017 [G.4]

List of Disclosures According to POJK 51/2017

No Indeks / Index No.	Nama Indeks / Index Name	Halaman / Page
Kinerja Ekonomi / Economic Performance		
F.2	Perbandingan target dan kinerja produksi, portofolio, target pembiayaan, atau investasi, pendapatan dan laba rugi. / Comparision of target and performance of production, portfolio, payment target, or investment, revenues, and profit (loss).	58
F.3	Perbandingan target dan kinerja produksi, portofolio, target pembiayaan, atau investasi pada instrumen keuangan atau proyek yang sejalan dengan penerapan Keuangan Berkelanjutan. / Comparision of target and performance of production, portfolio, payment target, or investment on financial instruments or projects in line with Sustainable Finance implementation.	58
Kinerja Lingkungan Hidup Aspek Umum / General Aspect Environmental Performance		
F.4	Biaya lingkungan hidup yang dikeluarkan. / Environmental costs incurred.	64, 82
Aspek Material / Material Aspect		
F.5	Penggunaan material yang ramah lingkungan. / Use of eco-friendly materials.	87
Aspek Energi / Energy Aspect		
F.6	Jumlah dan intensitas energi yang digunakan. / Total and intensity of energy used.	66, 67, 68
F.7	Upaya dan pencapaian efisiensi energi yang dilakukan termasuk penggunaan sumber energi terbarukan. / Effort and achievement of energy efficiency, including use of renewable energy.	68
Aspek Air / Water Aspect		
F.8	Penggunaan air. / Water usage.	70
Aspek Keanekaragaman Hayati / Biodiversity Aspect		
F.9	Dampak dari wilayah operasional yang dekat atau berada di daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati. / Impact of operational area in or nearby conservation or biodiverse area.	73
F.10	Upaya konservasi keanekaragaman hayati. / Biodiversity conservation efforts.	74
Aspek Emisi / Emission Aspect		
F.11	Jumlah dan intensitas emisi yang dihasilkan berdasarkan jenisnya. / Total and intensity of emission generated by type.	83
F.12	Upaya dan pencapaian pengurangan emisi yang dilakukan. / Efforts and achievement of emission.	84
Aspek Limbah dan Efluen / Waste and Effluent Aspects		
F.13	Jumlah limbah dan efluen yang dihasilkan berdasarkan jenisnya. / Total waste and effluent generated by type.	87
F.14	Mekanisme pengelolaan limbah dan efluen. / Waste and effluent management mechanism.	88
F.15	Tumpahan yang terjadi (jika ada). / Spills occurred (if any).	95
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup / Complain On Environmental Issues Aspect		
F.16	Jumlah dan materi pengaduan lingkungan hidup yang diterima dan diselesaikan. / Total and materials of environmental complaints received and resolved.	95
Kinerja Sosial / Social Performance		
F.17	Komitmen LJK, emiten, atau perusahaan publik untuk memberikan layanan atas produk dan/atau jasa yang setara kepada konsumen. / Commitment of LJK, issuer, or public company to provide equal products/services to clients.	123

Daftar Pengungkapan POJK 51/POJK.03/2017 [G.4]

List of Disclosures According to POJK 51/2017

No Indeks / Index No.	Nama Indeks / Index Name	Halaman / Page
Aspek Ketenagakerjaan / Labor Aspect		
F.18	Kesetaraan kesempatan bekerja. / Equal employment opportunity.	98, 99, 100
F.19	Tenaga kerja anak dan tenaga kerja paksa. / Child labor and forced labor.	102
F.20	Upah Minum Regional. / Regional Minimum Wage.	104
F.21	Lingkungan bekerja yang layak dan aman. / Safe and decent work environment.	104
F.22	Pelatihan dan pengembangan kemampuan pegawai. / Employee capability training and development.	100
Aspek Masyarakat / Community Aspect		
F.23	Dampak operasi terhadap masyarakat sekitar. / Operational impact to local communities.	110
F.24	Pengaduan Masyarakat. / Community complaint.	122
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL). / Social and Environmental Responsibility (TJSL) activities.	110
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan/ Responsibility On Sustainable Products/ Services Development		
F.26	Inovasi dan pengembangan produk/jasa keuangan berkelanjutan. / Innovation and development of sustainable finance products/services.	123
F.27	Produk/jasa yang sudah dievaluasi keamanannya bagi pelanggan. / Products/services evaluated for customer safety.	124
F.28	Dampak produk/jasa. / Impact of products/services.	60
F.29	Jumlah produk yang ditarik kembali dan alasannya. / Total recalled products.	124
F.30	Survei kepuasan pelanggan terhadap produk dan/jasa keuangan berkelanjutan. / Customer satisfaction survey on sustainable finance products/services.	124
Lain-lain / Others		
G.1	Verifikasi tertulis dari pihak independen (jika ada). / Written verification from independent party (if any).	126
G.2	Lembar umpan balik. / Feedback sheet.	127
G.3	Tanggapan terhadap umpan balik Laporan Keberlanjutan tahun sebelumnya. / Response to feedbacks of previous year's Sustainability Report.	126
G.4	Daftar pengungkapan sesuai POJK 51/2017. / List of disclosures in accordance with POJK 51/2017.	129

Indeks Konten GRI

GRI Content Index

Pernyataan Penggunaan / Statement of use	PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk telah melaporkan sesuai (<i>in accordance</i>) dengan GRI Standards untuk periode 1 Januari 2024 – 31 Desember 2024 / PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk has reported in accordance with the GRI Standards for the period January 1, 2024, to December 31, 2024
---	--

GRI 1 yang digunakan / GRI 1 used	GRI 1: Foundation 2021
-----------------------------------	------------------------

Standard Sektor GRI yang dapat diterapkan / Applicable GRI Sector Standard	-
--	---

Standar GRI / GRI Standard	Pengungkapan / Disclosure		Halaman / Page
	No	Judul / Title	
GRI 2: Pengungkapan Umum 2021 General Disclosure 2021	Organisasi dan Praktek Pelaporannya / The Organization and Its Reporting Practices		
	2-1	Detail Organisasi / Organization Details	29
	2-2	Entitas yang Disertakan Dalam Laporan Keberlanjutan Organisasi / Entities included in the Organization's Sustainability Reporting	29, 35, 36
	2-3	Periode Pelaporan, Frekuensi, dan Poin Kontak / Reporting Period, Frequency, and Contact Point	22, 26
	2-4	Penyajian Kembali Informasi / Restatements of Information	25
	2-5	Asuransi Eksternal / External Assurance	25
	Aktivitas dan Pekerja / Activities and Workers		
	2-6	Aktivitas, Rantai Nilai, dan Hubungan Bisnis Lainnya / Activities, Value Chain, and Other Business Relationship	29
	2-7	Ketenagakerjaan / Employees	30, 98
	2-8	Pekerja yang Bukan Karyawan / Workers Who are Not Employees	31
	Tata Kelola / Governance		
	2-9	Struktur dan Komposisi Tata Kelola / Governance Structure and Composition	44, 45
	2-10	Penominasian dan Pemilihan Badan Tata Kelola Tertinggi / Nomination and Selection of the Highest Governance Body	46
	2-11	Ketua Badan Tata Kelola Tertinggi / Chair of the Highest Governance Body	44, 45
	2-12	Peran Badan Tata Kelola Tertinggi Dalam Mengawasi Pengelolaan Dampak / Role of the Highest Governance Body in Overseeing the Management of Impacts	48
	2-13	Pendelegasian Tanggung Jawab untuk Mengelola Dampak / Delegation of Responsibility for Managing Impact	48
	2-14	Peran Badan Tata Kelola Tertinggi Dalam Laporan Keberlanjutan / Role of the Highest Governance Body in Sustainability Reporting	48
	2-15	Konflik Kepentingan / Conflict of Interest	54
	2-16	Komunikasi Hal Kritis / Communication of Critical Concerns	51
	2-17	Pengetahuan Kolektif Badan Tata Kelola Tertinggi / Collective Knowledge of Highest Governance Body	51
	2-18	Mengevaluasi Kinerja Badan Tata Kelola Tertinggi / Evaluation of the Performance of the Highest Governance Body	52
	2-19	Kebijakan Remunerasi / Remuneration Policies	53
	2-20	Proses untuk Menentukan Remunerasi / Process for Determining Remuneration	53
	Strategi, Kebijakan, dan Praktek / Strategy, Policies, and Practices		
	2-22	Pernyataan Strategi Pembangunan Berkelanjutan / Statement on Sustainability Development Strategy	16
	2-23	Komitmen Kebijakan / Policy Commitment	17
	2-24	Menanamkan Komitmen Kebijakan / Embedding Policy Commitment	17

Indeks Konten GRI
GRI Content Index

Standar GRI / GRI Standard	Pengungkapan / Disclosure		Halaman / Page
	No	Judul / Title	
	2-25	Proses Untuk Meremediasi Dampak Negatif / Processes to Remediate Negative Impacts	16
	2-26	Mekanisme Untuk Mencari Saran dan Mengemukakan Kekhawatiran / Mechanism for seeking advice and raising concerns	56
	2-27	Kepatuhan Terhadap Hukum dan Regulasi / Compliance With Law and Regulation	16
	2-28	Asosiasi Keanggotaan / Membership Association	38
	Pelibatan Pemangku Kepentingan / Stakeholder Engagement		
	2-29	Pendekatan Untuk Pelibatan Pemangku Kepentingan / Approach to Stakeholder Engagement	24
	2-30	Perjanjian Kerja Bersama / Collective Labour Agreements	108
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	3-1	Proses Penetapan Topik Material / Process to Determine Material Topics	22
	3-2	Daftar Topik Material / List of Material Topics	23
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	23
Disclosure Topik Spesifik / Topic-Specific Disclosure			
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Kinerja Ekonomi / Economic Performance		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22
GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 Economic Performance 2016	201-1	Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan dan Didistribusikan / Direct Economic Value Generated and Distributed	59
	201-2	Implikasi Finansial serta Risiko dan Peluang Lain Akibat dari Perubahan Iklim / Financial Implications and Other Risks and Opportunities due to Climate Change	62
	201-4	Bantuan Finansial yang Diterima Dari Pemerintah / Financial Assistance Received from Government	61
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Keberadaan Pasar / Market Presence		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22
GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 Economic Performance 2016	202-1	Rasio Upah Karyawan Entry-Level Standar Berdasarkan Jenis Kelamin Terhadap Upah Minimum Regional / Ratios of Standard Entry Level Wage by Gender Compared to Local Minimum Wage	104
	202-2	Proporsi Manajemen Senior yang Berasal dari Masyarakat Lokal / Proportion of Senior Management Hired from the Local Community	60
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Dampak Ekonomi Tidak Langsung / Indirect Economic Impacts		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22
GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 Indirect Economic Impacts 2016	203-1	Investasi Infrastruktur dan Dukungan Layanan / Infrastructure Investments and Services Supported	61
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Praktik Pengadaan / Procurement Practices		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22
GRI 204: Praktik Pengadaan 2016 Procurement Practices 2016	204-1	Proporsi Pengeluaran untuk Pemasok Lokal / Proportion of Spending on Local Suppliers	61

Indeks Konten GRI

GRI Content Index

Standar GRI / GRI Standard	Pengungkapan / Disclosure		Halaman / Page
	No	Judul / Title	
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Perilaku Anti Kompetitif / Anti-Competitive Behavior		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22
Perilaku Anti-Kompetitif 2016 Anti-Competitive Behavior 2016	206-1	Tindakan Hukum untuk Perilaku Anti Kompetitif, Anti Kepercayaan, dan Praktik Monopoli / Legal Actions for Anti-Competitive Behavior, Anti-Trust, and Monopoly Practices	61
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Pajak / Tax		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22
GRI 207: Pajak 2019 Tax 2019	207-1	Pendekatan terhadap Pajak / Approach to Tax	62
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Energi / Energy		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22
GRI 302: Energi 2016 Energy 2016	302-1	Konsumsi Energi dalam Organisasi / Energy Consumption within the Organization	67
	302-2	Konsumsi Energi di Luar Organisasi / Energy Consumption Outside of the Organization	67
	302-3	Intensitas Energi / Energy Intensity	68
	302-4	Pengurangan Konsumsi Energi / Reduction of Energy Consumption	84
	302-5	Pengurangan pada Energi yang Dibutuhkan untuk Produk dan Jasa / Reduction in Energy Requirements of Products and Services	66
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Air dan Efluen / Water and Effluents		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22
GRI 303: Air dan Efluen 2018 Water and Effluents 2018	303-1	Interaksi dengan Air sebagai Sumber Daya Bersama / Interactions with Water as a Shared Resource	70
	303-2	Manajemen Dampak yang Berkaitan dengan Pembuangan Air / Management of Water Discharge-Related Impacts	73
	303-3	Pengambilan Air / Water Extraction	70, 72
	303-4	Pembuangan Air / Water Discharge	72
	303-5	Konsumsi Air / Water Consumption	71
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Keanekaragaman Hayati / Biodiversity		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22
GRI 304: Keanekaragaman Hayati 2016 Biodiversity 2016	304-1	Lokasi Operasional yang Dimiliki, Disewa, Dikelola, atau Berdekatan dengan Kawasan Lindung dan Kawasan dengan Nilai Keanekaragaman Hayati Tinggi di Luar Kawasan Lindung / Operational Sites Owned, Leased, Managed in, or Adjacent to, Protected Areas and Areas of High Biodiversity Value Outside Protected Areas	73
	304-2	Dampak Signifikan dari Aktivitas, Produk, dan Jasa Terhadap Keanekaragaman Hayati / Significant Impacts of Activities, Products and Services on Biodiversity	75
	304-3	Habitat yang Dilindungi atau Dipulihkan / Habitats Protected or Restored	20, 75, 76
	304-4	Spesies Daftar Merah IUCN dan Spesies Daftar Konservasi Nasional Dengan Habitat Di Daerah yang Terkena Dampak Operasi / IUCN Red List Species and National Conservation List Species with Habitats in Areas Affected by Operations	77

Indeks Konten GRI
GRI Content Index

Standar GRI / GRI Standard	Pengungkapan / Disclosure		Halaman / Page
	No	Judul / Title	
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Emisi / Emissions		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22
GRI 305: Emisi 2016 Emissions 2016	305-1	Emisi GRK (Cakupan 1) Langsung / Direct (Scope 1) GHG Emissions	83
	305-2	Emisi Energi GRK (Cakupan 2) Tidak Langsung / Energy Indirect (Scope 2) GHG Emissions	83
	305-3	Emisi GRK (Cakupan 3) Tidak Langsung Lainnya / Other Indirect (Scope 3) GHG Emissions	84
	305-4	Intensitas Emisi GRK / GHG Emissions Intensity	83
	305-5	Pengurangan Emisi GRK / Reduction of GHG Emissions	84
	305-6	Emisi Zat Perusak Ozon (ODS) / Emissions of Ozone-Depleting Substances	84
	305-7	Nitrogen Oksida (NOx), Sulfur Oksida (SOx), dan Emisi Udara Signifikan Lainnya / Nitrogen Oxides (NOx), Sulfur Oxides (SOx), and Other Significant Air Emissions	83
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Limbah / Waste		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22
GRI 306: Limbah 2020 Waste 2020	306-1	Timbulan Limbah dan Dampak Signifikan Terkait Limbah / Waste Generation and Significant Waste-Related Impacts	83, 87
	306-2	Pengelolaan Dampak Signifikan Terkait Limbah / Management of Significant Wasterelated Impacts	87, 88
	306-3	Limbah yang Dihasilkan / Waste Generated	87
	306-4	Limbah yang Dialihkan dari Pembuangan / Waste Diverted from Disposal	87
	306-5	Limbah yang Diarahkan ke Pembuangan / Waste Directed to Disposal	87
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Kepegawaian / Employment		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22
GRI 401: Kepegawaian 2016 Employment 2016	401-1	Perekrutan Karyawan Baru dan Pergantian Karyawan / New Employee Hires and Employee Turnover	99
	401-2	Tunjangan yang Diberikan kepada Karyawan Purnawaktu yang Tidak Diberikan kepada Karyawan Sementara atau Paruh Waktu / Benefits Provided to Full-Time Employees that are Not Provided to Temporary or Part-Time Employees	103
	401-3	Cuti Melahirkan / Parental Leave	102
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Kesehatan dan Keselamatan Kerja / Occupational Health and Safety		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22

Indeks Konten GRI

GRI Content Index

Standar GRI / GRI Standard	Pengungkapan / Disclosure		Halaman / Page
	No	Judul / Title	
GRI 403: Kesehatan dan Keselamatan Kerja 2018 Occupational Health and Safety 2018	403-1	Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja / Occupational Health and Safety Management System	105
	403-2	Identifikasi Bahaya, Penilaian Risiko, dan Investigasi Insiden / Hazard Identification, Risk Assessment, and Incident Investigation	105
	403-3	Layanan Kesehatan Kerja / Occupational Health Services	105, 106
	403-4	Partisipasi, Konsultasi, dan Komunikasi Pekerja Tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja / Worker Participation, Consultation, and Communication on Occupational Health and Safety	105
	403-5	Pelatihan Bagi Pekerja Mengenai Keselamatan dan Kesehatan Kerja / Worker Training on Occupational Health and Safety	106
	403-6	Peningkatan Kualitas Kesehatan Pekerja / Promotion of Worker Health	105, 106
	403-7	Pencegahan dan Mitigasi Dampak dari Keselamatan dan Kesehatan Kerja yang Secara Langsung Terkait Hubungan Bisnis / Prevention and Mitigation of Occupational Health and Safety Impacts Directly Linked by Business Relationships	107
	403-8	Pekerja yang Tercakup Dalam Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja / Workers Covered by an Occupational Health and Safety Management System	105
	403-9	Kecelakaan Kerja / Work-Related Injuries	107, 108
	403-10	Penyakit Akibat Kerja / Work-Related Ill Health	107, 108
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Pelatihan dan Pendidikan / Training and Education		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22
	404-2	Program untuk Meningkatkan Keterampilan Karyawan dan Program Bantuan Peralihan / Programs for Upgrading Employee Skills and Transition Assistance Programs	101
	404-3	Persentase Karyawan yang Menerima Tinjauan Rutin Terhadap Kinerja dan Pengembangan Karier / Percentage of Employees Receiving Regular Performance and Career Development Reviews	103
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Keberagaman dan Kesetaraan / Diversity and Equal Opportunity		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22
GRI 405: Keberagaman dan Kesetaraan 2016 Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1	Keanekaragaman Badan Tata Kelola dan Karyawan / Diversity of Governance Bodies and Employees	30
	405-2	Rasio Gaji Pokok dan Remunerasi Perempuan Dibandingkan Laki-Laki / Ratio of Basic Salary and Remuneration of Women To Men	104
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Pekerja Anak / Child Labor		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22
GRI 408: Pekerja Anak 2016 Child Labor 2016	408-1	Operasi dan Pemasok yang Berisiko Signifikan Terhadap Insiden Pekerja Anak / Operations and Suppliers at Significant Risk for Incidents of Child Labor	102
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	Kerja Paksa / Forced or Compulsory Labor		
	3-3	Pengelolaan Topik Material / Management of Material Topics	22
GRI 409: Kerja Paksa Atau Wajib Kerja 2016 Forced or Compulsory Labor 2016	409-1	Operasi dan Pemasok yang Berisiko Signifikan Terhadap Insiden Kerja Paksa atau Wajib Kerja / Operations and Suppliers at Significant Risk for Incidents of Forced or Compulsory Labor	102

2024

Laporan Keberlanjutan
Sustainability Report



PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk
Sopo Del Office Tower B, 21st Floor
Jl. Mega Kuningan Barat III Lot. 10.1-6
Jakarta Selatan 12950

Phone: +62 21 5081 5252
Fax: +62 21 5081 5253
Email: corsec@astrindonusantara.com

www.astrindonusantara.com